

國立大湖高級農工職業學校
114 學年度第 1 學期第 3 次行政會議 會議記錄

時間：114 年 11 月 4 日上午 9 時 00 分

地點：本校行政大樓 3 樓會議室

主 席：劉于菱校長

紀 錄：邱博仁

出席單位及人員：應出席： 29 人，實際出席 28 人（如簽到表）

壹、主席報告：

- 一、藉此會議先向大家說聲謝謝，「本校百周年校慶」將近一年的準備籌畫，大家真的都很辛苦。
- 二、我們直接進行列管案的報告，各處室後續報告請盡量精簡並把握時間。

貳、前次會議列管及各單位提案或建議事項執行情形一覽表：（以執行單位排序）

編號	案 號	裁示/提案/建議內容	執行單位	執行情形報告
1	11201-5-03	100 週年校慶籌備	學務處	1. 10 月 27 日(一)中午召開校內工作會議。 2. 10 月 28 日(二)10:00~12:00 召開校慶籌備委員會第 7 次會議，主要進行實地勘查，了解停車、接待的場地安排與相關流程，另對校友回娘家餐會目前的桌數(25 桌)及辦理餐廳等相關程序進行討論。 3. 10 月 31 日(五)第 1-2 節進行運動會進場預演及湖農操練習。並預計 11 月 4 日進行第 2 次預演，並視需要於 11 月 6 日(四)第 5-6 節進行第 3 次預演。 4. 11 月 4 日(二)中午召開校內運動會工作人員協調會議。 5. 預計 11 月 5 日(三)上午 10:00 召開會議。 6. 其他相關庶務公告請參閱學務處報告。
2	11301-4-1	無障礙設施設備改善案(國教署核定補助 240 萬元)	總務處	1. 114 年 10 月 17 日完成發包 2. 114 年 11 月 5 日召開施工前協調會

3	11302-1-6	114 年度學生宿舍修繕工程及購置設備(國教署補助 915.5 萬元)	總務處	1.114 年 10 月 16 日竣工確認 2.114 年 10 月 23 日辦理驗收 3.114 年 10 月 30 日複驗完成 4.辦理結算中
4	11101-6-04	有關本校實習農場(外農場)移交國有財產署接管案	實習處 總務處	1.持續進行實習農場施工 2.整地工程預計 11 月 13 日前完工

決 定：4 案均持續列管。

參、政令宣導：

一、輔導處：

請貴校轉知並督導所屬教育人員依相關「學校未成年照顧者」辨識指標，及早發覺「學校未成年照顧者」，俾介入協助及挹注資源服務。本部國教署為掌握實務運作情形，經徵詢各地方政府、學校代表及兒少議題專家等之意見，簡併「未成年照顧者」辨識問項如下，請貴校轉知並督導所屬學校教育人員依下列問項續辦辨識「未成年照顧者」：

(一)家內有因傷、病、障礙或衰弱之成員，而需要學生來照顧（照顧內容包括：需要帶照顧的家庭成員去看醫生、外出參加活動，或者協助他梳洗、如廁、處理情緒）。

(二)因需要提供照顧，影響學生的學業或生活。

依上開辨識問項及現行機制落實辦理，並提供相關追蹤關懷、就學扶助及輔導事宜。

二、人事室：

(一)宣導「行政院與所屬中央及地方各機關（構）學校公務人員違法（規）赴陸建議懲處原則」及「行政院與所屬各機關（構）學校公務人員違規赴港澳建議懲處原則」。

(二)宣導「常態化制度化查核軍公教人員不得在中國大陸設籍、領用中共相關身分證件」。

(三)請兼行政教師簽署「114 學年度兼任行政職務之教師應注意事項切結(告知)書」。

(四)依身心障礙者權益保障法之規定，須進用具有就業能力之身心障礙者至少 3 人；為考量本校身心障礙員工調任權益，建議進用身心障礙者 4 人。請大家共同關心與理解我們的身心障礙同仁。每位同仁在工作中都有不同的特質與需求，唯有彼此尊重與協助，才能讓團隊更具凝聚力與創造力。當您在日常工作中遇到需要協助的同仁，請主動給予關心、理解與支持。

肆、各處室工作報告：

一、教務處

(一)各組已執行完畢事項：

1、教學組：

- (1) 10 月 31 日已召開本學期第二次課發會，完成審議 115 學年度課程總體計畫書(正規班、建教班、實技班、特教班)及 114 學年度第二學期審書與多元選修課程註記調整等提案。
- (2)課諮師專業知能研習 10 月 30 日-31 日場次由吳美鶯師參加;11/10-11 場次由吳政寰、郭仲肯、鍾菩璿、傅苡璇師參加。
- (3)課諮師增能研習部分 11 月 6 日場次由莊志偉、林勳耀、沈辰融師參加。
- (4)11 月 3 日繳交前導計畫第一期成果報告。
- (5)11 月 6 日參與苗栗區協作共好計畫線上諮詢會議。

2、註冊組：

- (1) 113-2 學習歷程檔案於 10 月 17 日完成提交至中央資料庫，並於 10 月 30 日完成簽核單核章上傳。
- (2)升學：學測校內調查完成，計有食三仁 1 名、園三仁 1 名、室三仁 2 名參加，英聽第二次測驗計有園三仁 1 名、室三仁 1 名參加。
- (3)招生：
A、10 月 23 日參加苗栗區適性轉學會議，會議中研議本學年度適性轉學時程，並於 12 月 5 日回傳本校招生名額至苗栗農工。
B、10 月 27 日參加完全免試簡章撰寫說明會，依規撰寫 115 學年度完全免試簡章，並於 11 月 3 日上傳簡章(初版)。

3、設備組：

- (1)前瞻計畫於 10/22 驗收完成。

4、特教組：

- (1) 10/28 日已對本校資源班學生召開「身障甄試說明會」，協助學生瞭解報名流程、考試方式及相關注意事項。
- (2)10 月 29 日已召開 114 學年度上學期第二次特殊教育推行委員會，完成審議特殊教育課程計畫相關事宜，送課發會審議。
- (3)完成 114 學年度第二學期身心障礙學生學習扶助計畫申請，該課程為資源班烘焙證照輔導班，申請 7 週 42 節的假日班課程。
- (3)11 月 2 日由劉于菱校長帶領綜職科 14 位同學參加 2025 (第 14 屆)台灣中南區亞特盃運動會，同學們在比賽中奮力表現，共計榮獲 4 金牌 5 銀牌 2 銅。

5、本土語業務承辦：

- (1) 完成高級中等學校本土語文經費補助 D3 學校經費填報。

6、完免挹注計畫：

- (1) 113 學年度第二學期完免計經費已結報，並於 10 月 1 日收到

核結文。

(2)完成 10/28(二)08:00~16:00 木藝工坊實務體驗活動課程。

7、優質化業務：

(1) 114 學年度總計畫書-確定版、114 學年度各子計畫、113 學年度重點發展項目-績效值與 113 學年度期末成果報告書都已經上傳高職優質化資訊網。

(2) 114 學年度第 1 學期高職優質化輔助方案「行動科技融入教學」暨「素養導向跨 域統整」第一次諮詢輔導於民國 114 年 10 月 21 日(星期二)下午 3 時 00 分 辦理完畢，感謝曾壁光教授及謝文斌主任指導。

(二)各組預計執行事項：

1、教學組：

(1) 11 月 18 日(二)辦理班際字音形比賽(7)

(2)預計於 11 月中旬發送第二次教學研究會通知，請各科協助調查代理教師聘任需求及提供 114-2 配課表、公開觀課規劃表。

2、註冊組：

(1) 預計校慶後寄出第一次段考成績單。

(2)升學：

A、預計 11 月 7 日完成 115 學測集體報名繳費。

B、預計 10 月 29 日至 11 月 13 日辦理 115 統測報名校內調查及收費，並於 11 月 5 日參加 115 統測集體報名說明會，預計 12 月 5 日至 12 月 17 日辦理集體報名作業。

(3)招生：

A、預計 11 月 12 日(三)召開招生委員會，會議中將確認 115 學年度各招生管道名額及苗栗區適性轉學名額。

B、預計 11 月 13 日(四)參加 115 學年度各招生管道名額上傳說明會，於 11 月 17 日至 11 月 21 日前上傳至心測中心。

C、預計 11 月 27 日(四)參加 115 學年度完全免試簡章審查會議。

3、設備組：

(1)12/6(六)辦理原住民語測驗。

(2)前瞻計畫成果報告書製作。

(3)寄送充實一般科目成果表正本至充實教學及實習設備工作團隊。

4、特教組：

(1)預計辦理 114 學年度高級中等學校身心障礙學生第二梯次跨教育階段鑑定作業，預計提報學習障礙 19 名，情緒行為障礙

1 名，自閉症 4 名，多重障礙 1 名，智能障礙 13 名，共計 38 名。

(2)綜職科 115 學年度課程計畫填報，依期程將於 114/11/30 日前填報完畢，並於 114/12/02 前以紙本送件。

5、本土語業務承辦：

(1)請購 1-10 週本土語文補充保費。

6、完免挹注計畫：

(1)預計 11/18(二)五、六節辦理廟宇走讀結合 SDGs 議題教師研習，並請林鍾勇教師擔任講師，並邀請國中端的南湖國中教務主任以及大湖國中的教學組長共同研習。

(2)預計 11/22(六)、11/29(六)8:00~13:40 辦理國中技藝協同推廣課程，請傅傳仁教師至公館國中授課。

(3)請其餘子計畫承辦人依計畫進度內容請購。

7、優質化業務：

(1)114 學年度第 1 學期高職優質化輔助方案「行動科技融入教學」暨「素養導向跨域統整」入校觀議課辦理日期為 114 年 12 月 18 日上午，演示教師為傅苡璇老師及黃怡萍老師。

(2) 114 學年度第 1 學期高職優質化輔助方案 114-1-2 辦理校內數位教學經驗分享內聘講座將於民國 114 年 11 月 13、19、26 日辦理。

(3) 114 學年度第一學期優質化動支率(統計至 114/11/3)

計畫編號	執行單位	資本門(元)	動支金額(元)	資本門動支率(%)
114-1-2	教學組	無	無	無
114-1-3	教學組	95,000	0	0
114-2	實習組	15,000	0	0
114-3	實習組	25,000	2,000	8
114-4-1	生輔組	無	無	無
114-5-2	輔導室	43,000	0	0

計畫編號	執行單位	經常門(元)	動支金額(元)	經常門動支率(%)
114-1-2	教學組	148,000	57,000	38.51
114-1-3	教學組	140,000	0	0
114-2	實習組	15,000	0	0
114-3	實習組	100,000	2,730	2.73
114-4-1	生輔組	50,000	44,720	89.44
114-5-2	輔導室	65,000	0	0

(三)其他事項：

1、教學組：

為維護教師身心健康，營造友善校園職場環境，教育部於 114 年 10 月 8 日修正發布教師請假規則增訂教師身心調適假，每學年准給 3 日，得以時計，併入事假計算，且毋須檢附證明文件，學校不得拒絕，亦不得為其他不利處分。

二、學務處

(一)各組已執行完畢事項：

1、學務主任：

(1)10 月 28 日(二)上午 10:00~12:00 召開校慶籌備委員會第 7 次會議。

(2)10 月 29 日(三)下午苗栗地院少保官制校進行系統協談。

2、訓育組：

(1) 114 學年度全國學生美術比賽苗栗縣初賽本校榮獲佳績如下：

序號	種類	名次	班級	姓名	作品名稱	指導老師
1	水墨畫類	1	室三仁	蕭伯叡	樓影疊夢	林怡伶
2	水墨畫類	2	室三仁	羅子甯	倒映童心	林怡伶

3	版畫類	2	室三仁	彭宣慈	靜海祈聲	林怡伶
4	版畫類	3	室三仁	羅子甯	Bang 不見	林怡伶
5	版畫類	3	室三仁	蕭伯叡	花途未竟	林怡伶
6	平面設計類	3	室二仁	吳鈞庭	誕生	郭仲肯

(2)本校代表苗栗縣參加 114 全國語文競賽，即將於 11 月 28、29 日
在台中參加全國決賽，名單如下：

客語讀者劇場：謝承訓、吳聲彥、賴稚程、邱子禮

指導教師：向元玲老師

(3)百週年校慶歌唱大賽已於 10/14 辦理完畢。

第一名 邱紫琳(食二仁) 第二名 吳雅雲(食三義)

第三名 潘禾軒(機一仁) 第四名 謝濤謙(電三仁)

第五名 賴宥穎(園二仁)

評審特別獎 彭子漩(食一仁)

評審特別獎 王奕涵張禹婷黃玉燁(食一仁)

評審特別獎 陳可婕范博治(食一義)

(4)115 年度校內工讀申請審查會已於 10 月 16 日完成，共錄取 13 人，
工讀期間為 115 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，預計 10 月 30 日前陳
報國教署。

(5)原定 11 月 18 日(二)召開高一公訓籌備會議提前至 10 月 17 日(五)
中午召開，議決預計招標需求及辦理地點在埔里。

(6)115 年畢業個人證件照於 10 月 21 日(二)拍攝完成、畢業團體照
將於 11 月 21 日(五)上午拍攝。

(7)創意進場報名表及園遊會報名表已交繳完畢。

(8)10 月 28 日(二)第 5-6 節周會時間：如果劇團--求職詐騙宣導。

(9)10 月 29 日(三)召開導師會報。

(10)10 月 30 日(四)參訪台中國家歌劇院及東海大學，參加班級：食
二仁、食二義、機二仁、機二義、電二仁、電二義、水電二仁，
帶隊老師：鄭德芳主任、陳建德組長、胡敏琳教官及 7 位導師。

(11)10 月 31 日(五)第 5-6 節實施百週年校慶慶祝大會活動流程預
演。

3、體育組：

(1)校慶各項預賽已執行完畢。

(2)外操場重新劃線已完成。

4、衛生組：

(1)10月14日(二)第7節實施全校大掃除。

(2)10月27日(一)16:20召開本學期第1次性別平等教育委員會議。

(3)10月28日(二)早上已經完成流感疫苗注射。

(4)函報衛生局本校戒煙教育完成名單。

(5)規劃校慶週各環境加強清掃。

5、教官室(含生活輔導組)：

(1)10月3日(五)監理站交通安全宣導。

(2)完成交通安全宣導：10月17日(五)第2-3節電三仁、無照駕駛同學之輔導，10月22日(三)第6-7節園三仁。

(3)10月21日(二)完成高二實彈射擊，地點：斗煥坪靶場。

(4)10月22日(二)中午召開114學年度第1學期第1次「服裝儀容委員會」會議，主要審議有關學生服裝科(班)服、社團服裝申請審議，申請通過的有：食三仁班服、園二仁班服、食二仁班服、電二義班服、食一仁班服、園一仁班服、食一義班服、綜一仁班服、室設科科服、機械科科服、電機科科服、籃球隊社團服、機械科選手服。

(5)10月29日(二)召開特定人員審查會議。

(6)10月30日(四)16:30召開宿舍委員會。

(7)召開5次滿42節曠課預警會議。

(8)10月17日(五)及10月28日(二)召開學生獎懲會議。

(二)各組預計執行事項：

1、訓育組：

(1)本學期社團老師工作會議訂於11月5日(三)中午，第一次社團課為11月11日(二)，本學期共實施7次社團。

(2)11月4日(二)第5-6節於大操場辦理校慶運動會進場預演，第7節於活動中心實施慶祝大會預演。

(3)11月7日(五)運動員創意進場暨運動會。

(4)11月8日(六)辦理校慶慶祝大會暨服務學習園遊會。

(5)12月3日(三)中午召開導師會報。

(6)12月9日(二)中午召開高三校外教學行前說明會導師場。

(7)12月16日(二)第7節辦理高三校外教學行前說明會學生場。

(8)12月17-19日(三-五)高三校外教學活動。

2、體育組

- (1)11 月 7 日百週年校慶運動會。
- (2)游泳課程完成結報
- (3)班際籃球比賽：12 月 9 日(二)第 5-7 節高三男與女子組、12 月 16 日(二)第 5-7 節高二男子組、12 月 23 日(二)第 5-7 節高一男子組。

3、衛生組

- (1)11 月 11 日(二)第 7 節，慶祝校慶圓滿成功落幕，進行全校大掃除。
- (2)11 月 18 日(二)第 5-6 節辦理 CPR+AED 研習。
- (3)12 月 2 日(二)第 7 節實施校園環境大掃除。
- (4)加強環境教育的宣導。
- (5)加強各項性平教育宣導。

4、教官室(含生活輔導組)

- (1)11 月 12 日(三)第三節實施交通安全宣導，宣導班級：機二義、電二義、綜二仁，第四節室二仁、園二仁、電二仁、食三仁。
- (2)11 月 27 日(四)16:20 辦理第 3 次學生宿舍伙食委員會議、12 月 18 日(四) 16:20 辦理第 4 次學生宿舍伙食委員會議。
- (3)12 月 3 日(三)中午召開特定人員提列審查會議。
- (4)11 月 5 日(三)召開缺曠滿 42 節預警會議，未來視需要不定期召開。

(三)其他事項：

- 1、11 月 3 日新進宿舍管理員葉至宇先生。
- 2、11 月 5 日(三)楊永福主任教官正式榮退，感謝主教多年來為湖農盡心盡力的付出，祝福未來能事事順心平安喜樂(並請楊主任教官發表在校服務屆滿十年感想與心路歷程點滴分享)。
- 3、關於百週年校慶活動相關公告：

- (1)今年運動會與大湖鄉中小學聯合辦理，為展現本校活力，於運動會新增湖農操之活動，本學期初已將湖農操融入體育課教學，並安排 9 月 30 日及 10 月 28 日升旗時間進行全校湖農操預演，及 11 月 4 日下午 5-6 節進行運動會及慶祝大會預演。但因 10 月 28 日天候不佳故無法進行預演了解學生學習成果，且擔心未來若天候不佳恐仍無法進行預演而使活動呈現混亂情形影響校譽。為使百週年校慶運動會及校慶慶祝大會能展現本校學生最佳表現，已於 10 月 28 日簽核通過新增 10 月 31 日(五)上午 1-2 節進

行預演，並視需要增加 11 月 6 日(四)下午第 5-6 節進行活動前預演。故每次預演重點如下：

A. 10 月 31 日(五)上午 1-2 節以運動會進場(包含班旗班排進場)及湖農操表演彩排為主，第 2 節將有司儀正式念稿。請任課教師隨班點名與指導。

B. 11 月 4 日(二)下午 5-6 節在大操場進行校慶運動會進場總彩排，第 7 節活動中心進行校慶慶祝大會預演。請導師隨班點名與指導。

C. 視需要增加 11 月 6 日(四)下午第 5-6 節之總彩排，請任課教師隨班點名與指導。

(2)11 月 7 日運動會及 11 月 8 日慶祝大會協助學生名單已提供導師知悉，近期將加強學生接待禮儀、儀態訓練、流程熟悉等知能。

(3)由於本次有國中小師生一同參與運動會，教職同仁請於 11 月 7 日穿著學校所發之服裝，以利辨識。11 月 8 日校慶慶祝大會各班參加慶祝大會的學生穿著制服，其餘同學依導師規定統一服裝(班服或科服)。

(4)11 月 8 日(六)當天辦理慶祝大會、園遊會及校友回娘家聚餐，當天務必眾多嘉賓、校友與家長齊聚，為能有效管理停車，當天僅開放有停車證的車輛進入校園。

(5)有關 11 月 8 日(六)早上停車規定：

A. 禁止停車處：綜合大樓(總務處)前、食品科辦前。

B. 教職同仁停車處：大操場之草地、機械科及室設科工廠可停車處。住宿的同仁請將車輛移置宿舍籃球場或大操場草地。

C. 來賓停車處：校門口右側斜坡、內操場、停車場、宿舍教職員宿舍旁(14 台)。

(6)11 月 8 日各班留守六成學生在園遊會的攤位準備，原則上由各班四成同學參加慶祝大會。

(7)本次家長會為感謝各位同仁的辛勞，將於百週年校慶活動後辦理餐會，敬邀各位同仁一起參加，辦理時間擇期公告。

三、實習處

(一)各組已執行完畢事項：

1、實習組：

- (1)10/17(五)上午西湖國中 32 位師生蒞校進行職涯試探。
- (2)下午維真國中 95 位師生蒞校進行職涯試探。
- (3)南湖國中社團課程持續執行。
- (4)公館國中技藝教育課程持續進行。

2、就業組：

- (1)完成 114 年度在校生專案技能檢定丙級證照發證作業，共計 167 張丙級證照。
- (2)完成 114 年度即測即評技術士技能檢定報名作業，共計 37 人次報考，預計 11 月 18 日(後)於台灣職業安全衛生中心附設苗栗職業訓練中心(竹南)考試。
- (3)完成 114 年度第 3 梯次全國乙級技術士技能檢定准考證發放作業，並於 11 月 2 日(星期日)至國立苗栗高商參加學科測驗，共計 68 人次。
- (4)10 月 28 日(星期二)第 5、6 節配合訓育組邀請「如果劇團」，完成「求職防詐宣導」。
- (5)10 月 28 日(星期二)第 7 節邀請「苗栗就業中心」完成三年級「職涯宣導講座」。

3、國際教育/招生宣導：

- (1) 已接獲三所國中於 11~12 月進行招生博覽會活動。
- (2)持續進行招生文宣設計。

4、建教合作/產學攜手：

- (1)電機科產學攜手說明會已於 10 月 17 日辦理完畢，高三同學將有 5 個名額未來可以與上銀科技與國立勤益科技大學進行產學合作。
- (2)持續推動建教生每周訪視工作。

(二)各組預計執行事項：

1、實習組：

- (1)預計於 11 月 19 日(三)下午 12:40 公館國中蒞校進行參訪。
- (2)11 月 15、16 日機械科選手參加建國科大工業技藝競賽。
- (3)11 月 18~20 日參加全國農科技藝競賽。地點在民雄農工。

2、就業組：

- (1)辦理 114 學年度第一學期校友會陳盛宏先生獎學金申請作業，預計於 11 月 8 日百周年校慶頒發，共計 6 名學生推薦受獎，名單如下。

班級	姓名	金額
食三仁	黃榆芸	3,000
園三仁	黃沛芯	3,000
室三仁	邱辰軒	3,000
機三仁	范博軒	3,000
電三仁	吳佩蓁	3,000
綜三仁	古惠芬	3,000

(2)辦理 114 學年度校友會陳盛宏先生資深績優教職員獎勵金申請作業，預計於 11 月 8 日百周年校慶頒發，共計 7 名教職員同仁推薦受獎，名單如下。

單位	姓名	到校日期	年資	金額
機械科	范揚志	790801	35	12,000
體育科	邱垂杰	890801	25	8,000
國文科	陳建德	890801	25	8,000
數學科	黃毓琳	890801	25	8,000
機械科	林建廷	1090801	5	3,000

園藝科	黃怡萍	1120801 (併計 1000822-1030716)	5	3,000
學務處	吳貫禎	1081001	5	3,000

(3)配合百週年校慶活動，共計推薦 11 位傑出校友及 4 位特殊貢獻獎校友在百周年慶祝大會中接受表揚，名單如下。

114 年特殊貢獻獎名單		
陳盛宏	60	綜農科
黃勝泉	61	蠶絲科
陳慶漳	75	機工科
陳克成	75	機工科

(4)因應百週年校慶，表揚傑出校友名單如下：

114 年傑出校友名單		
姓名	畢業年度	科別
林文政	61	五年制畜牧科
簡賢福	70	食品加工科
陳克成	75	機工科
馬文華	78	木工科
林裕欽	79	電工科
彭賢淳	86	食品加工科
彭俊中	94	室內空間設計科
邱偉誠	100	電機科
郭仲紋	100	電機科
阮亦豪	103	室內空間設計科

黃鈞新	107	園藝科
-----	-----	-----

(5)持續協助各科執行技職再造 114 學年度學生校外職場參觀與校外實習計畫補助經費，以及提升學生實習實作能力計畫補助經費。

(6)規劃辦理 115 年度在校生專案技能檢定團體報名作業。

3、國際教育/招生宣導：

(1) 推動后綜中學、石岡國中及大同中學三所國中的升學博覽會準備工作。

(2)著手印製招生宣導用手提袋及 L 夾。

4、建教合作/產學攜手：

(1)建教班高三同學具有參加工科技藝競賽的參賽同學將於 11 月 4 日起回校展開集訓工作。

(2)建教班同學技藝競賽後將回工廠繼續實習，有關畢業旅行將再請假回校參加畢旅活動。

(3)針對建教生有擔任選手並須回校進行集訓的學生，已正式行文給實習廠商。

(三)其他事項：無。

四、總務處

(一)各組已執行完畢事項：

1、庶務組：

(1)114年10月16日：學生宿舍修繕工程及購置設備案竣工確認。

(2)114年10月17日：114年無障礙環境改善工程開標。得標：協昌土木包工業；決標：1,960,000元

(3)114年10月23日：學生宿舍修繕工程及購置設備驗收。

(4)114年10月30日：學生宿舍修繕工程及購置設備複驗完成。

(5)114年11月5日：學生餐廳整修工程施工前協調會。

(6)114年11月5日：114年無障礙環境改善工程施工前協調會。

2、出納組：略。

3、文書組：

(1)先行完成「114年公文電子交換系統(終端層)資訊安全自評表」，待國教署(資訊中心)來函，旋即回覆完成年度自評。

(二)各組預計執行事項：

1、庶務組：略。

2、出納組：略。

3、文書組：

- (1)115 年公文線上簽核系統及薪資管理系統，維護費續約議價簽請核示與換約事宜。

(三)其他事項：略。

五、輔導處：

(一)已執行完畢事項：

- 1、10 月 13 日（一）16:00 召開輔導工作委員會（暨家庭教育推動執行小組、學生自我傷害三級預防推動小組會議）。
- 2、10 月 21 日（二）週會時間，辦理生命教育暨自殺防治講座，講師待確定中。
- 3、11 月 1 日（六）由張至行主任帶領園三仁邱紋琪同學至新竹高商參加學習歷程成果發表。
- 4、添購「基本人格量表（第二版）」心理測驗。

(二)預計執行事項：

- 1、擇日辦理轉復學生小團體及技藝競賽選手賦能小團體。
- 2、彙整新生心理健康關懷計畫初篩填寫狀況，並依初篩狀況邀請有需求之學生進行複篩。
- 3、彙整高一學生 A 表填寫概況，後續將製作填寫操作說明，請導師協助提醒學生完成。

(三)其他事項：無。

六、圖書館：

(一)已執行完畢事項：

- 1、步桃杯小論文及讀書心得寫作比賽，閱讀心得計 22 篇參賽，小論文 4 篇參賽，比賽成績如附件一。
- 2、10 月 14 日(二)召開本學期資通安全管理審查會議。
- 3、百周年特刊已印製完成並於 10 月 31 日送至本校。
- 4、「教育部學產基金補助民間團體輔導需關懷學生計畫」及「教育部學產基金補助學校培訓具特殊專長需要協助學生計畫」已於 9/30 日截止申請。

(二)預計執行事項：

- 1、百週年校慶系列活動老照片展、畢業紀念冊、大湖農工青年及師生書畫展於 11 月 3 日~11 月 30 日於圖書館三樓藝文中心展出。
- 2、11 月 8 日上午 10 時至 12 時於圖書館 1 樓閱覽室辦理「張自強、詹志堅、蔡淑貞、李淑慧及邱素卿」等 5 位大師現場揮毫，歡迎各位師長蒞臨索字。

3、115 年度第一梯次「教育部學產基金補助民間團體輔導需關懷學生計畫」及「教育部學產基金補助學校培訓具特殊專長需要協助學生計畫」初審會議預計於 11/14 日於本校召開。

(三)其他事項：無。

七、人事室：

(一)已執行完畢事項：略。

(二)預計執行事項：

1、正在辦理宿舍幹事、機械科技佐及教務處教學組幹事的甄選案。

(三)其他事項：略。

八、主計室：

(一)已執行完畢事項：(略)

(二)預計執行事項：

1、本校 114 年度結束經費報支注意事項(如主計室附件 1)，援例以電子郵件通知各單位主管，並書面通知各處室依規辦理。

(三)其他事項：

1、截至 114 年 10 月底「計畫執行情形表」(如主計室附件 2)，表內計畫係 114 年底前應執行完成之補助款，請各單位主管督促同仁積極辦理。

2、截至 114 年 10 月底「代收款執行情形表」(如主計室附件 3)，為應國教署查核通知要求，請相關處室積極清理。

3、再次宣導，請各單位辦理採購，務必於「事前」依規定程序填寫請購單或簽辦公文，並陳經核准。

九、秘書：

(一)其他事項：無。

伍、提案討論：

案由一：有關「校舍場所提供使用作業要點」(總務處附件 1)與「運動設施開放及管理要點」(總務處附件 2)補行送請校務會議審議案，提請討論。(提案單位：總務處)

說明：

一、依據高級中等教育法第六十一條(總務處附件 3)規定訂定之公立高級中等學校提供場地設施設備辦理甄選及推廣教育等收支管理作業規定(總務處附件 4)第 7 點規定略以，各校場地、設施與設備對外開放應訂定管理規定，經校務會議通過後實施。

二、惟本校訂定之「校舍場所提供使用作業要點」及「運動設施開

放及管理要點」先前僅經行政會報通過實施，程序尚未符合法定要求。

擬 辦：提送校務會議審議通過後公告施行。

決 議：撤案再議。

陸、臨時動議：無。

柒、主席綜合結論：略。

捌、散會：11 時 25 分

主席簽署：_____