

國立大湖高級農工職業學校

112 學年度第 2 學期期末校務會議 會議紀錄

時間：113 年 6 月 28 日 14 時 00 分

地點：本校蠶教館三樓會議室

主席：劉于菱校長

紀錄：楊文凱

出席單位及人員：應出席：93 人，實際出席 65 人(如簽到表)

壹、新進及新任人員介紹：無

貳、頒獎

一、圖書館

(一)指導 1130315 梯次全國高級中等學校小論文寫作競賽(校友會補助教師指導獎金)：

指導老師	得獎名次	獎金	備註
林慈玉	1 甲等	1000 元	

(二)指導 1130310 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作競賽(校友會補助教師指導獎金)

序號	指導老師	得獎名次	獎金	備註
1	胡文宗	1 優等	800 元	胡文宗
2	鄒學斌	1 優等	400 元	鄒學斌 陳君盈 鄒學斌
3	陳君盈	1 優等	400 元	陳君盈 鄒學斌
4	林勳耀	1 甲等	250 元	林勳耀 周古陽
5	周古陽	1 甲等	250 元	林勳耀 周古陽

二、人事室

(一)致贈 3 位退休人員禮金，范整銓老師 113 年 8 月 1 日退休，盧秋田先生及林武志先生 113 年 7 月 16 日退休

三、實習處

(一) 指導學生參加第 54 屆全國技能競賽中區分賽

科別	指導教師	參賽職種	成績	獎金
機械科	范揚志	工業機械	佳作	300 元
	林建廷			

(二) 指導學生參加 113 年全國專題實作競賽

(三) 科別	指導教師	參賽群別	成績	獎金
園藝科	李慧芳	農業群專題組	優勝	4000 元
電機科	傅傳仁	電機電子群專題組	佳作	1000 元
園藝科	李慧芳			
機械科	范揚志	機械群專題組	佳作	1000 元
	林建廷			
機械科	范揚志	機械群專題組	佳作	1000 元
	林建廷			

(四) 輔導乙級檢定績優教師

單位	姓名	獎金	獎項	頒發單位
機械科	莫建勳	3,000	輔導乙級檢定績優教師	校友會
機械科	何家誠	5,000	輔導乙級檢定績優教師	校友會
機械科	林建廷	2,500	輔導乙級檢定績優教師	校友會
電機科	羅正斌	2,500	輔導乙級檢定績優教師	校友會

參、主席致詞：

- 一、感謝所有同仁的付出與協助，大家各司其職堅守崗位，各項業務的推展與活動皆能順利圓滿完成。
- 二、感謝家長會與校友會的全力支持與協助。
- 三、未來學校發展總目標包括優質校園、合作社群、多元適性、特色課程及專業技能

四、存好心、說好話、做好事

五、祝福同仁暑假快樂身體健康平安幸福

肆、來賓致詞：略

伍、112 學年度第 1 學期期末暨第 2 學期期初校務會議及 112 學年度第 2 學期第 1 次臨時校務會議事項執行情形報告

編號	案由/建議事項	提案(提議)單位/人	決議/裁示事項	相關處室執行情形
1	本校實習農場(外農場)移交國有財產署接管案	實習處 總務處	決議： 照案通過，並依相關法定程序完成撥還作業。	1、有關園藝科學生實習農場使用規劃，業經110年12月27日園藝科110學年度第一學期第4次教學研究暨科務會議通過後續利用及使用願景。 2、111年2月18日總務處提報國教署申請專案補助225萬元，後經國教署111.2.24臺教國署高字第1110023124號函表示收悉。 3、111年12月30日園藝科111學年度第一學期第5次教學研究暨科務會議，通過提請校務會議決議，將園藝科實習農場移交國有財產署。 4、112年2月10日111學年度第1期期末暨第2學期期初校務會議通過實習農場不再使用，依相關法定程序完成撥還國有財產署接管作業。 5、惟依「國有公用不動產變更為非公用財產作業注意事項」規定，土地點交前，原管理機關仍應清除地上雜草、廢棄物。 6、另該址現與台電公司有電塔一座租賃契約，期限至114年12月31日止。 7、本校於該址尚有3筆建物，庶務組已簽辦報廢程序。
2	設置「光電風雨球場」	總務處	照案通過	1. 113年5月20日第一次開標：流標 2. 113年5月29日召開校園規畫小組會議：諮商專家學者
3	修正本校「學生學習歷程檔案實施要點補充規定	教務處	照案通過	經校務會議審議通過，並已完成公告
4	112學年度第二學期行事曆	教務處	照案通過	經校務會議審議通過，並已完成公告

5	修正本校導師聘任要點	學務處	修正後通過，附帶決議由積分低者優先當行政，其次擔任導師，再次之擔任協行人員	1、已於113年5月16日公告實施。 2、有關教師有雙重身份者，皆可計算相當的積分，惟每學期積分總和最高不得超過行政兼職(處室主任)之積分。
---	------------	-----	---------------------------------------	---

決定：編號 3、4、5 同意解列，其餘繼續列管。

陸、政令宣導

一、總務處

(一)依據教育部國民及學前教育署 113 年 2 月 20 日臺教國署資字第 1130026855 號函及 113 年 3 月 28 日臺教國署資字第 1130043502 號函辦理。

- 1、電子公文附件可編輯文件應提供 ODF 文件格式，非可編輯文件則採用 PDF 文件格式提供。
- 2、網站及資訊系統提供下載及匯出匯入的可編輯文件應提供 ODF 文件格式，非可編輯文件則採用 PDF 文件格式提供。
- 3、有關學研計畫文件、表單及成果等相關文件範本，優先以 ODF 文件格式製作，學校行政作業以 ODF 文件格式流通。
- 4、鼓勵教師以 ODF 為預設存檔格式之文書軟體作為教育應用工具。

二、圖書館

(一)國教署 113 年 1 月 31 日臺教國署資字第 1136500005 號函有關「113 年度國教署、國立高級中等以下學校及特定非公務機關防範惡意電子郵件社交工程演練計畫」請各單位注意 113 年度將於 5-11 月舉行演練防範惡意電子郵件社交工程事件。

(二)國教署 113 年 3 月 8 日臺教國署資字第 113600079 號重申教育部「學校使用資通系統或服務蒐集及使用個人資料注意事項」(圖書館附件 1)、本署「國立高級中等以下學校資安情傳遞及應變處理作業流程」(圖書館附件 2)：再次強調上述收集資料內容、網頁資訊上架流程，務必確保無個資外洩疑慮；另依「資通安全事件通報及應變辦法」，知悉資通安全事件後，學校應儘速通報。

(三)國教署 113 年 3 月 15 日臺教國署資字第 1136500100 號重申機關使用即時通訊軟體注意事項(依教育部 109 年 9 月 25 日臺教資(五)字第

1090135390 號函轉行政院資通安全處 109 年 9 月 14 日院臺護字第 1090188336 號書函辦理)，即時通訊軟體使用應注意不得傳送公務敏感資料為原則。宣導或推廣工作之一般公開資訊，若其敏感程度較低，可評估採商用即時通訊軟體，以利與外界介接並發揮預期效率。機關內部資訊之傳遞與協調，於不涉機敏前提下，機關可依據資安風險自行評估即時通訊軟體之使用及管理配套作業，以發揮橫向即時溝通功能，並降低公務機密外洩之風險。

- (四)國教署 113 年 4 月 1 日臺教國署資字第 1130043449 號函轉教育部宣導有關公務機關資通安全事件之通報及應變事宜：(1)「資通安全管理法」第 14 條(略以)，公務機關知悉資通安全事件時，除應通報上級或監督機關外，並應通報主管機關。(2)有關「資通安全事件通報及應變辦法」第 4 條略以，公務機關知悉資通安全事件後，應於一小時內依主管機關指定之方式及對象，進行資通安全事件之通報。第 6 條略以，公務機關知悉資通安全事件後，應依規定時間完成損害控制或復原作業，並依主管機關指定之方式及對象辦理通知事宜，第一級或第二級資通安全事件，於知悉該事件後七十二小時內，第三級或第四級資通安全事件，於知悉該事件後三十六小時內。並於一個月內依主管機關指定之方式，送交調查、處理及改善報告。
- (五)國教署 113 年 4 月 3 日臺教國署資字第 1136500135 號教育部國民及學前教育署重申應落實個人資料保護、資通安全管理，函予各校加強，並檢附「113 年國教署資安宣導」([圖書館附件 3](#))提供參照。
- (六)國教署 113 年 6 月 4 日臺教國署資字第 1130067027 號，為強化教育部校園雲端電子郵件服務系統資安防護，教育部預訂於 113 年 6 月 12 日啟用帳號收發信服務(SMTP、POP3 及 IMAP4)使用分析機制，如帳號近 3 個月未使用該收發信服務，將自動關閉該項服務。
- (七)教育雲端帳號(OpenID)之密碼務必落實高強度原則，並定期變更與妥善保存，以確保帳號及郵件安全性。

三、人事室

- (一)重申本校本校教職員出勤管理要點第 4 點第 1 款規定：
- 1、專任教師、兼行政教師及職員上班時間為上午 08：00 至 17：00
 - 2、導師上班時間：上午 07：30 至至 16：30。
 - 3、每日出勤 8 小時，每週出勤 40 小時之原則。
- (二)請假務必事先辦妥請假手續，方能離校。臨時因故無法準時到校者，應

事先以電話向該單位直屬主管口頭請假且於事後一日內補辦請假手續。未完成請假手續者，以曠職登記。

柒、各處室工作報告

一、教務處

(一)已執行完畢事項(112 學年度第 2 學期工作檢討或成果)：

1、教學組：

(1) 推動新課綱：

① 持續推動前導學校計畫及優質化計畫，推動新課綱各項議題：

A 實施數學適性分組：目前有食二仁食二義實施數學適性分組。電二仁電二義實施數學適性分組。室三仁園三仁實施數學適性分組。食一仁食一義實施數學適性分組。電一仁電一義實施數學適性分組。室一仁園一仁實施數學適性分組。

B 落實多元選修：依本校課程總體計畫書開設高三多元選修。

C 開設彈性學習時間課程：本學期依 2 階段開設，每一階段開設 9 門課程，計 18 門，有 3 名學生申請自主學習。

② 召開課綱核心工作小組會議，加強跨域選修課程、彈性學習時間、適性分組議題：

A 課綱核心工作小組會議：113 年 05 月 09 日

B 彈性學習時間協調會：113 年 05 月 09 日

C 課程發展委員會：113 年 04 月 10 日、06 月 07 日

③ 召開課程諮詢教師工作會議，討論 112 學年度學生課程諮詢工作分配、製作 113 學年度學生課程手冊。

④ 辦理新課綱諮詢會議。

(2)教學策略規劃

① 辦理菁英班：

② 辦理學習扶助方案：依規劃安排 2 階段課程，第一階段開設英文高一 1 班、數學高一 2 班高二 2 班；第二階段開設英文高一 1 班、數學高一 2 班高二 2 班。及各科科專業科目學習扶助班。

③ 配合新課綱推動持續發展各科特色課程：除原科開設之多元選修課程外，持續推動食品科、園藝科、室設科之跨域文創設計實習及機械科、電機科之跨域智慧機械人實習，推動跨領域課程。

(3)辦理學生選修業務

- ① 召開課程說明會：於 113 年 05 月 22 日至 05 月 31 日止，由各科課諮教師辦理選課說明會。
 - ② 線上選課課程操作：於 113 年 06 月 04 日至 06 月 13 日止辦理線上選課。
 - ③ 公布課程選修結果：預計於 113 年 8 月 30 日公布選課結果。
 - ④ 準備加、退選：預計於 113 年 8 月 30 日至 09 月 13 日辦理第 1 學期加、退選。
- (4)維護線上選課系統：配合校務系統維護線上選課系統。
- (5)推動教師專業社群活動：配合前導學校計畫及優質化計畫辦理社群活動，依學生需求設定社群活動目標並辦理各項議題研習、分享、諮詢及公開觀課
- (6)辦理各項學藝活動
- ① 國文作文比賽：113 年 03 月 19 日辦理完畢。
 - ② 國文朗讀比賽：113 年 05 月 14 日辦理完畢。
 - ③ 英文單字比賽：113 年 05 月 07 日辦理完畢。
- (7)辦理各項考試：
- ① 第一次段考：113 年 03 月 25、26 日
 - ② 高三畢業考：113 年 05 月 02、03 日
 - ③ 第二次段考：113 年 05 月 15-17 日
 - ④ 期末考：113 年 06 月 26、27、28 日
 - ⑤ 高三第三次模擬考：113 年 02 月 22、23 日
 - ⑥ 高三第四次模擬考：113 年 03 月 12、13 日
 - ⑦ 高三第五次模擬考：113 年 04 月 08、09 日
 - ⑧ 辦理數學競試：113 年 04 月 16 日

2、註冊組：

- (1)本校為 113 年國中教育會考大湖農工考場。已於 5 月 18 日、19 日完成國中會考各項考試工作。共計服務南湖國中、大湖國中、獅潭國中、泰安國中 4 所國中 81 名考生。考試期間提供 3 間一般試場、2 間特殊試場、1 間備用試場，試務人員共計 45 人(含督學、警察、台電)。
- (2)高三升學：
- ① 繁星推薦：推薦學生 15 名，其中 6 名錄取國立科技大學分別為食三仁吳生國立屏東科技大學食品科學系、電三義邱生國立勤益科技大學電機工程系、室三仁彭生國立勤益科技大學文化創意事業系、

機三義許生國立高雄科技大學環境與安全衛生工程系、電三義洪生
國立虎尾科技大學光電工程系、電三仁徐生國立澎湖科技大學電信
工程系

- ② 四技甄選：第一階段共計 50 名參加，報名 144 校系。通過第一屆
段篩選計有 89 校系。第二階段共計 36 名參加，報名 51 校系。
- ③ 四技統測：4 月 27 日及 28 日在聯合大學及苗栗高中參加考試。共
計 110 名高三同學參加考試。2 日共計 26(人次)師長到考場為學生
加油打氣。

(3)新生入學：

- ① 完全免試：113 學年度完全免試撕榜於 5 月 16 辦理完成，共計 116
名國中生報名參加。撕榜後各科錄取人數食品加工科 35 名、園藝
科 15 名、室內空間設計科 21 名、電機科 39 名。報到 49 名。食品
加工科 18 名、園藝科 5 名、室內空間設計科 8 名、電機科 19 名。
- ② 技優甄審入學：5 科共計錄取 12 名，報到室內空間設計科 1 名。

(4)一般業務

- ① 成績單 135 人次
- ② 兵役折抵 35 人次
- ③ 補發學生證 4 人次
- ④ 畢業證書補發 19 人次
- ⑤ 在學證明 22 人次
- ⑥ 休學證明 27 人
- ⑦ 轉學證明 4 人
- ⑧ 修業證明 1 人

3、設備組：

- (1)教學與教室設備維修。
- (2)教學區鐘聲調整與校正。
- (3)資訊設備軟、硬體及網路系統，由工程師於每週二入校進行維護。
- (4)113 學年度教室區班級教室搬遷。
- (5)採購業務
 - ① 112 學年度第二學期書籍採購。
 - ② 112 年度資本門「圖書館電腦」及全校行政電腦採購。
 - ③ 113 年度推動中小學數位學習精進方案數位內容與教學軟體採購。

- ④ 113 年充實一般科目教學實習設備, 資本門 1,151,000 元, 經常門 154,000 元。

(6)其它業務

- ① 填報 114 年度國立高級中等學校校務基金附屬單位概算——「設置及應用電腦經費」。
- ② 「113 年推動中小學數位學習精進方案」第一次諮詢輔導及公開觀課。
- ③ 協助辦理「113 年第 1 次原住民族語言能力認證測驗」試務工作。

4、特教組：

(1)112-2 特殊教育相關業務辦理成果

辦理事項	辦理時間	業務內容
個別化教育計畫 IEP 會議 (112-2 期末檢討暨 113-1 期初訂定)	113 年 1 月 16 日(二)	本校特教教師、普通班教師及家長針對本學期學生個別化教育計畫施行成效進行檢討，並擬定下學期之計畫
特殊教育推行委員會(第一次)	113 年 2 月 27 日(二)	1. 審議 IEP 個別化教育計畫 2. 審議資源班課表
高三學生參訪活動	113 年 03 月 13 日(三)	至苗栗縣政府勞青處、苗栗就業中心、育達科技大學進行就業及升學參訪
113 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試	113 年 03 月 23 日(六) 至 113 年 03 月 24 日(日)	綜職科及資源班學生升學甄試
特殊教育教學研究會	113 年 03 月	重要事項宣達、討論課程調整及空間規劃事項

	12 日(二)	
	113 年 05 月 06 日(一)	討論 113 年特教評鑑工作
身心障礙者權利公約 CRPD- 自閉症學生特教宣導	113 年 4 月 16 日(二)	邀請國立新竹高級工業職業學校王若權老師蒞校 進行全校學生 CRPD 進階場宣導
高三學生轉銜會議暨綜職科 親師雇主座談會議程	113 年 04 月 30 日(二)	邀請職業輔導單位勞青處及苗栗就業中心職業輔導 人員蒞校進行未來就業轉銜知說明，並與家長討論 學生未來畢業發展方向。
112-2 高三學生個別化教育 計畫期末檢討會議	113 年 04 月 30 日(二)	本校特教教師、普通班教師及家長針對本學期高三 學生個別化教育計畫施行成效進行檢討
綜職科暨資源班校外較學參 訪活動	113 年 5 月 07 日(二)	花露農場、麗寶商圈進行職業參訪(Outlet、福容飯店)
綜職科綜職科性平暨反詐騙 宣導	113 年 5 月 20 日(一)	由曹教師維庭及陳教師信瑋對綜職科學生進行性平 及反詐騙等宣導
高三學生就業轉銜服務(到 校晤談)	113 年 05 月 21 日(二) 至 113 年 05 月 24 日(五)	由勞青處及苗栗就業中心職業輔導人員蒞校為三學 生進行就業晤談。
特教評鑑資料討論	113 年 05 月 24 日(五)	討論 113 年特教評鑑資料內容(IEP)

113 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試志願選填	113 年 05 月 31 日(五) 至 113 年 06 月 06 日(四)	由資源班教師帶領學生進行學校分析及志願選填 <u>113 年 6 月 13 日(四)公告結果</u>
112-2 高一高二學生個別化教育計畫期末檢討暨 113-1 期初訂定會議	113 年 06 月 11 日(二)	本校特教教師、普通班教師及家長針對本學期高一高二學生個別化教育計畫施行成效進行檢討，並擬定下學期之計畫
特殊教育推行委員會(第二次)	113 年 6 月 25 日(二)	本學期特殊教育工作計畫檢討

5、實驗研究組業務：

- (1)113 年 3 月 15 日至 113 年 6 月 12 日辦理 112 學年度第二學期學生自學輔導課程。(申請學生共 412 人次、860 個學分)
- (2)113 年 2 月 16 日至 113 年 6 月 12 日辦理未達畢業學分學生重補修課程。(申請學生共 27 人次、67 個學分)
- (3)113 年 5 月 31 日至 113 年 6 月 25 日辦理 112 學年度高三應屆未達畢業學分學生重補修課程。(申請學生共 93 人次、228 個學分)
- (4)112 學年度第二學期高三補考已於 5 月 13 日(一)順利完成，補考 50 人，實際到考 19 人，到考率 38%。

6、完免挹注計畫：

- (1)113 年 1 月 24 日已辦理獅潭國中師生到校職涯體驗活動，感謝食品科與室設科的大力協助！
- (2)感謝食品加工科規劃 4 月 3 日、4 月 17 日、4 月 24 日、6 月 18 日、6 月 20 日，共五梯次南湖國中及大湖國中職涯探索課程。
- (3)感謝電機科 3~4 月至公館國中針對技藝班學生進行技藝協同推廣課程。
- (4)感謝食品科、室設科、電機科已經進行本會計年度計畫資本門執行。
- (5)感謝跨領域教師團隊規劃 6 月 27 日針對免試入學管道高一新生辦理探索教育營。

(6)感謝教務處為執行子計畫 A1-1SDGS 生態議題課程，於 5 月 9 日進行雪霸國家公園管理處走讀活動，並於 5 月 23 日邀請到李業興先生到校分享如何進行生態導覽。

(7)感謝戀戀大湖學教師社群於 3~4 月執行 9 場次戶外走讀。

(8)感謝宏碁集團創辦人施振榮先生(委託助理張奕昌先生)捐款本校 2 萬元，並指定專款專用，推動在地學課程！戀戀大湖學的系列課程在這筆經費挹注之下，將嘗試推動與大湖國中、大湖國小的課程連結，本學期已於 6 月 19 日辦理大湖國小分享與交流活動，並商討具體合作方向。

(9)完免招生宣導成果彙整表已依上級要求在 113 年 5 月 30 日完成彙整並上傳，感謝相關承辦人的資料提供。

7、優質化業務：

(1)本學年度至七月底前賡續依以下重點辦理本校高職優質化計畫：

子計畫名稱		辦理重點
111-A1	落實學校課程發展	凝聚共識強化課程發展規劃、深化跨域整合及產學共創課程運作機制與策略、精進學生學習歷程規劃、卓越課程評鑑成效
111-A2	推動創新多元教學	推動適性分組、進行跨域及產學合作、深化雙語及國際教育教學、強化素養導向教學，提升自主學習動能、發展安全教育課程，提升學生安全意識
111-A3	深化教師教學專業	課程深化與教學推廣、素養導向及議題融入及公開觀課、教師社群專業發展推動與跨域對話、深化課程核心工作小組運作機制
111-B1	導引適性就近入學	引導國中學生認識專業群科和進行職涯探索、推動適性和就近入學宣導
111-B3	加強學生多元展能	深化與技專和產業界的鏈結、強強化多元發展及適性揚才

111-B4	形塑人文藝術素養	發展多元創新文藝課程、推動音樂陶冶活動、建立書香校園形塑藝術素養
--------	----------	----------------------------------

(二)預計執行事項(113 學年度第 1 學期(含暑假期間)重點工作報告)：

1、教學組：

(1)推動新課綱

① 持續推動前導學校計畫及優質化計畫，推動新課綱各項議題：

- A 實施數學適性分組。
- B 落實多元選修。
- C 開設彈性學習時間課程。

② 召開各課程推動會議：

- A 課綱核心工作小組會議。
- B 彈性學習時間協調會。
- C 適性分組協調會。
- D 課程發展委員會。
- E 課程評鑑小組會議。

③ 召開課程諮詢教師工作會議

- A 召開課程諮詢遴選工作會議遴選 113 學年度培訓教師。
- B 召開課程諮詢教師工作會議。
- C 編製 114 學年度學生課程手冊。

④ 辦理新課綱諮詢會議。

(2)教學策略規劃

- ① 辦理菁英班
- ② 辦理學習扶助方案
- ③ 配合新課綱推動持續發展各科特色課程，開設之多元選修課程。

(3)辦理學生選修業務

- ① 召開學生選修業務課程說明會。
- ② 辦理學生選修業務線上選課課程操作。

(4)維護學生選修業務線上選課系統：配合校務系統維護線上選課系統。

(5)推動教師專業社群活動

(6)辦理各項學藝活動

- ① 辦理國文字音字形比賽。

② 辦理國文書法比賽。

③ 辦理英文朗讀比賽。

(7)辦理各項考試：

① 第一次段考。

② 第二次段考。

③ 期末考。

④ 高三第一次模擬考。

⑤ 高三第二次模擬考。

⑥ 辦理數學競試。

2、註冊組：

(1) 7 月 16 日辦理轉學考試

(2)8 月 1 日辦理新生續招

3、設備組：

(1)113 學年度第一學期書籍採購。

(2)「113 年推動中小學數位學習精進方案」。

(3)114 年充實一般科目教學實習設備申請。

4、特教組：

(1)將於 113 學年度 8 月底前召開 1 年級新生個別化教育計畫會議，時間於八月初公告。

(2)本校特殊教育評鑑將於 113 年 9~10 月辦理，待評鑑中心確認本校評鑑日期後將公告於本校網站。

5、實驗研究組業務：

(1)預計六月中公告 7 月各科重補修班別、上課時間。

(2)112 學年度第二學期補考預計 113 年 07 月 12 日(五)辦理，補考名單及考場預計 07 月 11 日(一)於學校網頁公布欄公告。補考當天輪值老師名單順序如下(暫定)：羅正斌老師、劉美華老師、吳政寰老師、徐維鴻老師、高子珍老師、林慈玉老師、張至行老師、謝佩君老師、丘智傑老師、鄭雅凌老師、陳建德老師、張文鑫老師(候補名單：何家誠老師、鄒學斌老師、黎采玟老師、謝師宇老師。)

(3)若有老師當天有事不方便監考，請自行協調監考老師，並告知實研組，謝謝您(實研組這邊仍會以原監考老師作監考紀錄登載)公民營屬於師長們自行報名的研習課程，故也要請師長們自行協調監考老師。

(4)考量補考時間有限，考卷型態請避免以抄寫原卷題目暨答案為主

6、完免挹注計畫：

(1)113 學年度完免挹注計畫已於 113 年 5 月 17 日收到委員修正建議，並已依照上級要求於 113 年 5 月 30 日完成修正彙整、校內核章並上傳。後續將靜候審查結果，並依最終審定版本進行推動。

(2)本學期完免挹注計畫將於 113 年 7 月 31 日關帳，請各子計畫承辦人留意所屬子計畫的資本門與經常門執行進度。

(3)轉型正義計畫審核時程略有延遲，待審核通過後，將依計畫推展。

7、優質化業務：

(1) 113 學年度高職優質化辦理項目重點工作

① 持續性(進行): 跨科目/領域/專業群科課程、契合產業需求課程、跨科目/領域/專業群科的教師專業社群。

② 系統性(推動): 行動科技輔助學習、數位學習精進(必辦)、行動科技融入教學、鼓勵進行跨校遠距教學合作模式、素養導向教學與評量、學生學習歷程檔案

③ 策略性(實施): 全英語授課(授課教師於授課班級實施，每兩週至少一節)、生命教育(現有課程、教學、活動、研習之外)

④ 其他(續行): 安全教育(交通安全+1 項以上-必辦)、技職宣導+職涯試探(19 區召集學校)、推動產學鏈結、促進學生有效的學習。

(2)113 學年度高職優質化計畫申辦各校經費核定依據已漸漸朝向是否申辦教育部所訂定之「項目重點工作」為重，相關經費配置說明如下：

辦理項目	最高核定經費	說明
行動科技輔助學習	20 萬	辦理 「跨校遠距教學」
	40 萬	「行動科技融入教學」
全英文授課	10 萬	授課教師於班級實施，每兩週至少一節
生命教育	10 萬	現有課程、教學活動研習之外

安全教育 (必辦)	10 萬	交通安全 +1 項以上
推動產學鏈結 (偏鄉學校優先)	1 科 30 萬	(1 校至多 2 科申請)

二、學務處(含教官室)

(一)已執行完畢事項(112 學年度第 2 學期工作檢討或成果)：

1、訓育組：

(1)開學典禮：2 月 16 日辦理

(2)友善校園週宣導：2 月 16 日-2 月 23 日辦理

(3)辦理各項慶典活動：

① 高一公訓：3 月 14 日-3 月 15 日辦理(南投埔里)

② 高三統測祝福活動：4 月 24 日辦理，由校長親至高三教室為孩子祝福。

③ 3 月 4 日-5 月 1 日畢業影片拍攝。

④ 5 月 15 日-5 月 31 日畢業生祝福暨感恩活動。

⑤ 6 月 3 日辦理畢業典禮。

(4)實施民主法治、性別平等、生命、民族、倫理、兩公約、時事教育等，安排相關議題融入綜合活動：

① 2 月 20 日--生命教育藝文講座

② 3 月 12 日--CPR、AED 研習

③ 3 月 26 日--環境教育暨生命教育講座

④ 4 月 09 日--職業安全教育講座

⑤ 4 月 16 日--特殊教育講座

⑥ 4 月 23 日--性教育與愛滋病防治教育講座

⑦ 4 月 30 日—高三升學博覽會活動

⑧ 5 月 21 日--性別平等教育講座

⑨ 6 月 18 日—才藝表演

- (5)服務及多元學習表現：透過校內服務性社團提供學生服務學習機會且鼓勵全校師生共同參與各項服務學習活動。
- (6)定期召開班聯會討論學生自治事項。
- (7)定期召開畢聯會討論畢業相關事務。
- (8)推動社團活動：辦理八次社團課程(2/27、3/5、3/19、4/2、5/7、5/14、6/11、6/25)。
- (9)113 年全國語文競賽苗栗縣初賽：
 - ① 室二仁吳祐宜同學榮獲國語字音字形優等，指導老師向元玲老師
 - ② 向元玲老師榮獲國語字音字形教師組特優(晉級複賽)(獎勵待 113 學年校慶頒發)
- (10)申請訓育相關計畫：
 - ① 112 學年度本土文化社團補助(經費 38,400 元)
 - ② 112 學年度推動品德教育推廣與深耕學校計畫(經費 8,000 元)
 - ③ 113 年度學生自治組織計畫(經費 40,000 元)
 - ④ 113 年度兒童權利公約計畫(經費 40,500 元)
 - ⑤ 113 年度客家藝文競賽—客語對話能力試辦計畫(經費 14,000 元)
 - ⑥ 113 年度學生工讀獎學金計畫(經費 367,082 元)
 - ⑦ 已申請 113 學年度品德教育計畫(審查中)
 - ⑧ 已申請 113 學年度優質化計畫(審查中)
 - ⑨ 已申請 113 學年度本土文化社團計畫(審查中)

2、體育組：

- (1)提昇運動風氣培養強健體魄，加強學生體適能：每學期體適能檢測，培養學生運動習慣，實施全校體格檢查並定期舉行體適能檢測。
- (2)辦理體育競賽：
 - ① 班際排球賽。(3/5、3/12)
 - ② 羽毛球比賽。(4/16-4/23、4/30)
 - ③ 高三西瓜盃排球賽。(5/6~10)
- (3)參加校外各項運動競賽：
 - ① 苗栗縣中小學聯運，共獲 1 金、1 銀、1 銅以及 3 優勝成績。
 - ② 苗栗縣縣長盃，榮獲高中組季軍。
 - ③ 全國軟式棒球苗栗區預賽。
- (4)校隊培訓：棒球隊於每週二社團時間訓練。
- (5)體育幹部培育：

- ① 期初體育幹部知能講習，配合各項校內運動競賽辦理相關體育規則講習。
- ② 排球裁判及規則講習。
- ③ 羽球裁判及規則講習。
- (6)學校體育教設備、場地修繕：
 - ① 教學設備採購。
 - ② 教學器材申購。
 - ③ 棒球球場地修繕。
 - ④ 排網球場地修繕。
- (7)申請體育相關計畫：
 - ① 112 學年度學生社團棒球發展計畫。(經費 90,000 元)
 - ② 112~113 年度高中棒球運動組訓參賽計畫。(經費 60,000 元)
 - ③ 已申請 113 學年度游泳課程經費。(經費 281,113 元)
 - ④ 已申請 113 學年度學生社團棒球發展計畫。(經費 90,000 元)

3、衛生組：

- (1)整潔工作：
 - ① 112 學年度第 2 學期整潔競賽。(2 月 19 日開始)
 - ② 環保社團協助環境打掃。
 - ③ 新學期掃具發放及控管。
- (2)健康促進計畫：(經費 30,000 元)
 - ① 申請健康促進計畫(經費 30,000 元)
 - A 4 月 23 日性教育(含愛滋病防治)教育宣導。
 - B 6 月 25 日辦理健康促進 ZUMBA、瑜珈課程活動。
 - ② 3 月 12 日辦理健康體位教育宣導(3/12)。
- (3)環境教育：配合學校各式宣導活動實施環境教育活動。
- (4)戒菸教育：
 - ① 3 月 7 日至 3 月 28 日辦理 4 場「戒菸班服務」。
 - ② 賡續執行行政罰戒菸教育。
- (5)改過銷過(服務教育)：賡續執行改過銷過服務教育。
- (6)生命教育講座：小米遊記(3/26)
- (7)辦理 113 年友善提供多元生理用品推動方案及措施計畫。(經費 81,600 元)
 - ① 個人發放:本學期共 26 人申請。

- ② 定點發放:健康中心、園藝大樓二樓女廁、樸素樓女廁放置生理用品分享盒。
- ③ 健康護理課程實施月經教育。
- (8)配合教育部防疫措施各項工作。
 - ① 預防登革熱:2月15日實施全校環境消毒工作。
 - ② 流感預防:4月11日實施XBB新冠肺炎疫苗施打。
- (9)食安管理：
 - ① 定期督考員生社、熱食部及餐廳廚房。(2/15、3/1、3/15、3/29、4/12、4/26、5/10、5/24、6/7、6/21)
 - ② 督促熱食部及學生餐廳完成檢體留存。

(10)性別平等教育委員會事務：

① 本學年度共召開性別平等委員會議 11 次。

② 本學年度共處理案件有 21 件(含 111 學年度 1 件)

調查案件	不調查案件	非屬校園性別事件
8	8	5

③ 目前經費使用 69,838 元。

④ 申請 113 年度辦理學務輔導工作所需人力及業務經費計畫。(審查中)

A 學務輔導工作教師所需人力依學校班級可申請每年補助 75 節。

B 案件調查經費(師對生校園性別事件、師對生不當對待事件、生對生霸凌事件)

4、教官室(含生活輔導組)：

(1) 112 學年第 2 學期學生生活輔導重點：

① 二月份—友善校園週及反黑、反毒、反霸凌宣導，防溺宣導、交通安全、防詐騙、校園安全、防災防震教育

② 三月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導教育)

③ 四月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導教育)

④ 五月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導教育)

⑤ 六月份—校園安全教育宣導(反毒、防詐騙、工讀安全宣導教育)

(2)友善校園週：2 月 16 日~2 月 23 日為友善校園週，友善校園週活動辦理「校園詐騙防制—你快樂我呔安」系列活動

① 2 月 16 日友善校園週活動時由校長帶領全校同學實施「反毒品、反幫派、防霸凌」等宣誓活動；另就防制校園霸凌投訴管道、防治數位/網路性別暴力及應有之作為與責任等加強宣導。

② 運用班會時機實施友善校園相關主題討論。

(3)試辦身心調適假：2 月 17 日發放家長一封信(關於身心調適假須知)，本學期共計 17 名學生申請。(高一 7 名、高二 1 名、高三 9 名)

(4)2 月 19 日班級整潔及秩序競賽開始。

(5)2 月 21 日完成 112 學年度第 1 次春暉個案解管。

(6)教育儲蓄戶及行天宮助學生申請日期：2 月 19 日至 3 月 5 日截止。

- (7)3 月分特定人員審查會議：3 月 5 日。
 - (8)賃居生訪視：於三月底前完成賃居生訪視，目前賃居學生有 4 名。
 - (9)4 月份特定人員審查會議：4 月 2 日。
 - (10)112 學年度第 2 學期校園生活問卷調查普測(含校園性別平等教育生活經驗調查)已於 5 月 1 日完成，本次採記名方式實施，其中有孤立、排擠、謠言中傷、網路傷害，還請各位師長平日授課時機多加注意學生互動狀況，期能早期發現有效嚇阻霸凌行為。
 - (11)5 月份特定人員審查會議：5 月 7 日。
 - (12)苗栗縣 113 年第 1 次「特定人員」指定尿液篩檢送驗完成：5 月 14 日。(本次送驗數為 42 人)。
 - (13)高三學生德行會議：5 月 21 日。
 - (14)113 年防制學生藥物濫用校園宣講入班宣導已完成 14 個班級：5 月 21 日，尚未完成班級於下學期 10 月前完成宣講。
 - (15)高一、高二學生德行會議：6 月 11 日。
 - (16)發放暑假家長聯繫函暨重要行事曆：6 月 19 日。
 - (17)國軍專科學校及志願役士兵招：持續辦理。
 - (18)辦理畢業校友全民國防課程軍訓折抵役期：持續辦理。
 - (19)本學期召開住宿生伙食會議 4 次。
 - (20)國教署 3 月 8 日協同總務主任及庶務組長女生宿舍修繕先前場勘。
- (二)預計執行事項(113 學年度第 1 學期(含暑假期間)重點工作報告)：
- 1、訓育組：
 - (1)7 月 4 日與弘光科技大學學生會共同辦理學生自治組織研習活動。
 - (2)7 月 11 日新生報到發送新生始業輔導及專車住宿資訊。
 - (3)8 月 20、21 日辦理新生訓練。
 - 2、體育組：
 - (1)整備司令台二樓器材室。
 - (2)檢視各教學場域固定式器材。
 - (3)清點庫存球具。
 - 3、衛生組：
 - (1)暑假聘用工讀生 2 名協助校園環境打掃。
 - (2)8 月 28 日辦理全校性平講座。
 - (3)掃地用具採購及整備。
 - (4)班級掃區分配。

4、教官室(含生活輔導組)：

(1)7月11日協助新生報到實施車輛交管。

(2)徵選輔導班長協助新生訓練活動。

(3)暑假

(三)其他事項：

1、本校榮獲教育部112年防制學生藥物濫用績優學校，獲頒「獎座乙座」，本校已連續五年榮獲此殊榮。

2、本學期校安通報狀況分析：本學期共通報45筆資料

分類	件數
意外事件	6
安全維護事件	2
暴力事件與偏差行為	21
兒童少年保護事件(未滿18歲)	8
疾病事件	8

3、113年5月1日至3日辦理國教署委辦「113年度校園性別事件行為人防治教育專業人員培訓」。

4、本學期起由「學生餐廳廚房臨時人力」經費聘用2名廚工，除住宿生外，本校教職員工搭伙人數高達21位。

5、申請通過113學年度「教育部國民及學前教育署偏遠地區及非山非市公立高級中等學校學生通學交通費補助經費」，補助費13,988,640元，計有平日專車10台、返鄉專車2台及收假日返校專車1台。

三、實習處(含各科)

(一)已執行完畢事項(112學年度第2學期工作檢討或成果)：

1、實習組：

(1)推動全國技藝(能)競賽、全國專題實作競賽及全國團隊技術創造力競賽

①本校112學年度參加第54屆技能競賽中區分區賽青年組計5職種15位選手參賽，獲得1佳作，如實習處附件1。

②本校參加113年全國專題實作競賽，榮獲農業群1組優勝、電機電子群1組佳作(跨群)、機械群2組佳作，如實習處附件2。

③本校參加第21屆全國團隊技術創造力競賽中區分區賽，計3隊報名參賽，1隊進入決賽，感謝指導教師林哲弘及羅正斌主任。

④完成114學年度全國學生技藝競賽報名及訂宿作業。

(2)加強實習工場管理與維護

①每月定期檢核實習日誌。

②執行 112 年度「充實基礎教學實習設備計畫」經費，計資本門 1 百 50 萬元，針對各科實習教學設備汰舊換新，經費執行率 99.29%。

(3)推動國中合作活動

①本學期共執行泰安國中、獅潭國中及三義高中國中部 3 所學校職涯探索活動。

②與南湖國中合作協辦社團課程活動，共計 10 週。

③完成本學期南湖國中食品群技藝教育班、卓蘭高中國中部機械群技藝教育班及公館國中電機電子群技藝教育班課程。

(4)落實職業安全衛生工作

①執行每月及每學期各實習工廠之職業安全衛生檢核工作。

②辦理職業安全衛生教育講座課程 2 小時。

③辦理學生職業安全衛生教育講座 2 小時。

(5)規劃學生多元進路發展

①完成 113 學年度實用技能學程-水電技術科分發作業。

②完成 113 學年度四技二專技優甄審報名作業。

③執行 113 學年度產業特殊需求類科補救教學。

(6)其他

①協助申請 113 年全國技藝教育績優人員-學生組，本校機械科劉豫同學獲選。

②完成本學期學生之學分抵免。

2、就業組：

(1)技職再造計畫執行結果如實習處附件 3

(2)申辦 113 學年度教育部技職再造計畫。

(3)辦理全國檢定 112 年第 3 梯次乙級術科測試：車床-CNC 車床 3 月 2 日(六)、3 月 6 日(三)共 2 天、機械加工 3 月 7 日(四)1 天及銑床-CNC 銑床 3 月 8 日(五)、3 月 9 日(六)共 2 天，經費規劃、申請、執行、結報。

(4)112 學年度服務換學習-愛無限計畫：數位電子、電腦硬體裝修、機械加工及銑床 CNC 銑床乙級證照加強訓練講座課程共 20 位同學參加，其中 17 人獲得乙級證照。

(5)申辦 113 學年度服務換學習-愛無限計畫(數位電子、電腦硬體裝修、

- 機械加工及銑床 CNC 銑床及中式米食加工乙級)共 20 名受扶助同學。
- (6)3 月 12 日(二)辦理技能檢定相關資安會議。
 - (7)輔導同學參加青年教育與就業儲蓄帳戶方案，目前有 7 位同學完成職前講習準備媒合上工。
 - (8)3 月 11 日(一)銷毀前一年度檢定保密資料。
 - (9)5 月 14 日(二)辦理畢業生職場權益講座，邀請苗栗就業服務中心梁督導主講。
 - (10)112 學年度畢業生證照統計及獎勵，如實習處附件 4。
 - (11)發放乙級證照獎勵金 33,000 元(1,000 元/張)：校友會多元學習獎勵金支付 16,000 元及仰望教育基金會證照獎勵金支付 17,000 元。
 - (12)期末會議頒發輔導乙級檢定成效優良教師，如實習處附件 5。
 - (13)適時協助及測即評簡章購買及報名事宜，如實習處附件 6。
 - (14)畢業典禮執行校友會獎學金及多元學習獎勵金發放事宜。
 - (15)3 月 5 日(二)辦理校友會第 18 屆會員大會選出新任理監事會議，並於理監事會議改選新任校友會理事長，由盛瑛女士當選新任理事長，如實習處附件 7。
 - (16)辦理 9 職類共 22 場次在校生術科檢定(工業電子因無合格檢定場，故到苗農應檢)之經費規劃、申請、執行，如實習處附件 8。
 - (17)推薦 48 人次參加 113 年暑期公民營研習活動。

3、國際教育/戶外教育/招生宣導：

- (1)2 月 29 日(四)下午日本青森縣農業交流團訪問本校。
- (2)3 月 7 日(四)完成 113 學年國際教育課程計畫及國際交流計畫線上申請。
- (3)3 月 15 日(五)完成設計印製四式招生文宣且寄送至苗栗縣、新竹縣、新竹市、台中市輔導室。
- (4)3 月 18 日(一)寄送本校 112 年度全國技藝競賽 2 位獲獎學生榮譽海報至原畢業國中。
- (5)3 月 21 日(四)由校長帶領郭嘉婕、劉豫至大湖國中大倫國中拜訪母校校長貼金榜及招生宣導。
- (6)4 月 8 日(一)啟動本學期「東南亞國家節慶：潑水節、開齋節、浴佛節」國際周活動，印製學習單於高一圖書利用課程進行配套單元，感謝圖書館協助辦理。
- (7)4 月 11 日(四)辦理 112 國際教育國定課程：新竹城探索及新竹高中

回訪。

- (8)4月26日(五)完成國際教育學生創意品(L夾、杯墊、筆記本、手提袋)印製。
- (9)4月30日(二)完成招募113年日本青森縣立名久井高校國際教育參訪交流學生15名及第一次行前說明會。
- (10)113年國中升學進路招生宣導工作，共前進46所國中(新竹區9所(20%)、台中區6所(13%)、苗栗區31所(67%))。動員30位同仁(111人次)，並於5月6日(星期一)中午召開工作協調會，名單如實習處附件9。
- (11)5月30日(四)辦理赴日交流前的育達科大日文系行前培訓營。
- (12)參加國中招生宣導型態如下：升學博覽會15校(4359人次)、集中宣導20校(801人次)、入班宣導11校(1976人次)。
- (13)協辦推動戀戀大湖學與國際教育鏈結之相關課程。

4、建教合作：

- (1)112學年度機械科類梯階式建教生於5月31日(五)完成本學年度建教合作機構職業技能訓練。
- (2)完成112學年度第二學期建教合作輔導訪視工作，每周至少進行一次不預告訪視，以掌握實習情況，並進行生活輔導。
- (3)完成112學年度類階梯建教合作班全數課程(暑期、返校、職前以及職業技能訓練)，合計34學分，再配合本校重補修計畫，本學年度5位類階梯建教生皆順利取得畢業證書。
- (4)利用本學期建教生返校課程以及配合執行「服務換學習愛無限計畫」，加強輔導乙級檢定學術科訓練，本學年度5位類階梯建教生全數取得CNC車床乙級證照。
- (5)輔導建教生畢業銜接產學攜手合作計畫，本學年度共計3位類階梯建教生銜接國立聯合大學機械系產學合作專班。
- (6)5月16日(四)完成國教署113年度建教合作實地考核作業。
- (7)5月20日(一)至6月17日(一)完成113學年度機械科階梯式建教合作班第一階段招生作業。

5、食品加工科：

- (1)配合教務處、實習處撰寫優質化、完免、前導等計畫並執行112學年度相關計畫。
- (2)113年4月15日執行食二仁、義職場體驗活動-大里區、豐原區。

- (3)自主學習成果發表：動態發表 1 組；靜態發表 1 組。
- (4)購買實習實作材料費補助：執行率約 98%。
- (5)113.4 月 29 日辦理優質化專家諮詢。
- (6)113 年 5 月 28 日辦理高二丙級食品分析檢驗檢定；113 年 6 月 5~6 日辦理高一食品烘焙丙級檢定。
- (7)協助國中生職涯探索活動 3 場(泰安國中、獅潭國中、三義高中國中部)。
- (8)協助南湖國中社團課程 5 次。
- (9)高三升學輔導：至敏實科大參訪 1 次；入班宣導 3 次(陸軍專科學校二專部、育達科大、澎湖科大)。
- (10)執行完免計畫：於 6 月 18、20 日邀請大湖國中、南湖國中八年級學生，進行技藝教育體驗實作課程。

6、園藝科：

- (1)辦理優質化技能競賽假日培訓 3 天；業師技術講座 3 小時。
- (2)112 年 3 月 6 日執行園一仁 A19 職場體驗活動-瑪琪朵農場、天藍果園及大湖農會。
- (3)112 年 3 月 8 日執行園二仁 A20 職場體驗活動-金勇番茄農場。
- (4)112 年 6 月 4 日執行前導跨域課程-智慧農業實習校外參訪。
- (5)產業特殊需求類科補救教學共執行 32 節。
- (6)產業特殊需求類科經常門經費執行率 85.73%(112.06.12 資料)。
- (7)自主學習成果發表：動態發表 2 組；靜態發表 2 組。
- (8)實習實作材料費：C25 園產品處理與利用實習執行率 97.48%；C26 景觀設計與施工實習執行率 99.6%。
- (9)充實基礎設備採購不鏽鋼工作台 3 座及電動割草機 3 部。
- (10)獎勵高中生從農見習第三階段申請 3 人；第四階段(暑假)申請 3 人。
- (11)112 年 5 月 28~29 日辦理造園丙級檢定；112 年 5 月 30~31 日辦理園藝丙級檢定。
- (12)協助國中生職涯探索活動 3 場(泰安國中、獅潭國中、三義高中國中部)。
- (13)協助南湖國中社團課程 5 次。
- (14)執行教務處協作共好(自主學習)10 節。
- (15)高三升學輔導：至育達科大參訪 1 次；入班宣導 3 次(嘉南藥理大學環管系、育達觀休系、國立中興大學進修部)。

7、室設科：

(1)輔導學生技術士丙級檢定(術科):

① 5/31 室二仁：建築製圖應用電繪。

② 6/19 室一仁：家具木工。

(2)專題與科展:薦派專題 2 組與科展 1 組校外參賽，師生持續精進。

(3)辦理優質化講座: 3/8 陳榮杰【文字藝術設計】，參與師生 32 人。

(4)辦理學生職場體驗活動:4/17 愛菲爾家具設計旗艦店、鹿港古蹟走讀，參加師生 63 人。

(5)積極培訓學生校外競賽:

① 風起雲遊-全國高中職插畫 A4 秀-特優。

② 全國金鷹設計獎 室內設計類-銀獎。

(6)推動學習歷程:檢視學生學習歷程-課程學習成果檔案製作。

(7)更新科網頁資訊及社群平台:本科社群 FB 持續更新發布師生活動訊息及成果:<https://www.facebook.com/groups/167567766773736>

8、機械科：

(1)技職再造業界參訪計機一仁三場(參訪建教合作機構四家)，機一義一場(精機、台灣三豐)執行完畢

(2)乙丙級術科檢定計機加丙三場，車丙一場，CNC 車乙二場，CNC 銑乙二場，機加乙一場順利執行完畢。

9、電機科：

(1)112 學年度專題製作競賽佳作: 循「軌道」矩-農業自動噴藥車(電機科、園藝科跨域)，參賽學生:電二仁王品皓、電二義劉庚祐、劉庚晏。指導教師:傅傳仁。

(2)室配職種講座:講師苗栗農工林高永主任，4/17 日。

(3)配管丙級講座:講師君毅高中楊昇運主任，4/26 日。

(4)機電整合職種講座:環豪科技余銘仁經理，5/31 日。

(5)職場參訪: 電一仁義:京元電子，電一仁 4/19 日，電一義 4/18 日。 電二仁義:京元電子，4/15 日參訪。水電二仁:駿暘工程，5/27 日參訪。

(6)高三學生共計取得室內配線乙級證照 1 張，數位電子乙級證照 5 張，硬體裝修乙級證照 2 張

(二)預計執行事項(113 學年度第 1 學期(含暑假期間)重點工作報告):

1、實習組：

- (1)第 21 屆團隊創造力研習，預計於 7 月 2 日(二)至 7 月 5 日(五)於國立台東專校舉辦，帶隊教師:電機科羅正斌主任；決賽預計於 7 月 19 日(五)至 7 月 20 日(六)於國立台灣師範大學舉辦，帶隊教師:教務處林哲弘主任、電機科羅正斌主任。
- (2)第 54 屆技能競賽參訪，預計於 7 月 20 日(六)至南港展覽館參訪，帶隊教師:何宜珍組長。
- (3)實用技能學程缺額招生時間 7 月 16 日(二)至 8 月 23 日(五)。
- (4)各科於 7 月 31 日(三)前辦理全國技藝競賽校內初賽，8 月 19 日(一)至 9 月 13 日(五)預計第二階段報名。

2、就業組：

- (1)辦理在校生術科檢定結報。
- (2)技職再造計畫及服務換學習計畫經費結報。
- (3)請各科主任於 7 月 31 日(三)前上網填寫技職再造計畫執行成果。
- (4)適時協助即測即評簡章購買及報名。
- (5)購買 113-3 檢定簡章，9 月 5 日(四)前完成 113 年度乙級檢定報名事宜。
- (6)技職再造計畫執行管控及計畫變更。
- (7)辦理一年級同學技能檢定宣導說明會。
- (8)提報 113 年度在校生檢定輔導績優獎勵、第三張以上證照輔導獎勵及辦理術科檢定獎勵。
- (9)113 學年度服務換學習-愛無限計畫之志工服務：10 月 4 日(五)及 11 月 1 日(五)至竹森社區及斯瓦細格部落服務老人體適能檢查。
- (10)申辦 112 年第 3 梯次全國檢定機械加工、CNC 車床及 CNC 銑床職類乙級術科檢定，並辦理後續相關工作。
- (11)辦理青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫相關活動(宣導、輔導報名)。
- (12)113 年度畢業生進路調查，10 月底上傳國教署網站。
- (13)11 月中旬辦理檢定用證件照片蒞校拍照。
- (14)12 月底協助在校生專案檢定報名事宜。
- (15)10 月初辦理第 18 屆第 2 次理監事會議。(獎學金及傑出校友審核)
- (16)協助校友會頒發 113 學年度績優教職員(本校任職滿 5、15、25、35 年)。
- (17)113 學年上學期技職再造執行及經費結報。

3、國際教育/戶外教育/招生宣導：

- (1)持續辦理赴日交流成員行前學習課程。
- (2)持續推動執行 113 學年度國際教育 SIEP 課程計畫
- (3)持續規劃國際線上交流工作。
- (4)編修各項招生簡報與文宣及印製學生創意作品。
- (5)聯繫各國中安排入班宣導及參與招生博覽會等各項招生工作。
- (6)竹苗區高中職持續增班，國中畢業生持續減少，未來招生工作將更顯艱難。

4、建教合作：

- (1)6 月 14 日(五)至 7 月 11 日(四)辦理 113 學年度機械科階梯式建教合作班第二階段招生作業。
- (2)7 月 1 日(一)至 7 月 24 日(三)辦理 112 學年度機械科階梯式建教合作班暑期課程，共計 4 學分。
- (3)7 月 8 日(一)至 8 月 20 日(二)辦理 113 學年度機械科類階梯式建教合作班暑期課程以及職前訓練課程。
- (4)113 學年度機械科類階梯式建教生於 8 月 26 日(一)起至建教合作機構進行職業技能訓練。
- (5)申辦 114 學年度機械科階梯式建教合作計畫，以及電機科實習式建教合作計畫。
- (6)教師每周進行一次不預告建教生輔導訪視工作，以掌握實習情況，並進行生活輔導。
- (7)利用建教生返校課程以及配合執行相關計畫，加強輔導乙級檢定學術科訓練。

5、食品加工科：

- (1)7 月辦理教務處學習扶助補救教學 35 節。
- (2)7 月～8 月辦理 113 學年度技藝競賽選手選拔及培訓 4 週。
- (3)7 月辦理中式麵食乙級檢定輔導 2 週。
- (4)8 月辦理中式麵食丙級檢定即測即評輔導 3 週。
- (5)各項計畫成果呈報及材料盤點。

6、園藝科：

- (1)7 月辦理教務處學習扶助補救教學 70 節。
- (2)7 月辦理 113 學年度技藝競賽選手選拔及培訓 2 週。
- (3)7 月辦理造園景觀乙級檢定輔導 1 週。
- (4)8 月 27 日辦理大湖國中完免計畫教師共備研習 3 小時。

(5)物料室整理及材料盤點。

7、室設科：

- (1)輔導學生參加技術士檢定。
- (2)專題製作與科學展覽輔導工作。
- (3)辦理優質化計畫。
- (4)舉辦校外教學參觀活動。
- (5)積極培訓學生校外競賽。
- (6)推動升學進路輔導工作。
- (7)推動學習歷程。
- (8)更新科網頁資訊及社群平台。

8、機械科：

- (1)第三梯次乙級術科檢定預計開設 CNC 車、CNC 銑乙二職種。
- (2)工科技藝競賽今年出賽職種計鉗工、車床二職種。

9、電機科：

- (1)全國技術型高級中等學校學生團隊技術創造力培訓與競賽(電機、室設跨領域)5/4 日台中科博館初賽。參賽隊伍三組，進入決賽一組:對對隊，電二仁李建廷、林鈺庭、劉宜玄，室二仁彭皇喆。研習時間：7/2 日~7/5 日，研習地點:國立臺東專科學校-志清堂，決賽時間:7/19 日~7/20 日，決賽地點:國立臺灣師範大學圖書館校區-綜合大樓 2 樓，指導老師:林哲宏主任、羅正斌主任。

四、總務處

(一)已執行完畢事項(112 學年度第 2 學期工作檢討或成果)：

1、庶務組：

- (1)113 年 2 月 19 日：電機科教學設備。得標：嘉倡科技；決標：300,000 元。
- (2)113 年 3 月 25 日：圖書館自主學習空間數位學習直播設備。得標：巨鼎京畿企業社；決標：283,700 元。
- (3)113 年 4 月 10 日：112 學年度電機科實習材料。得標：鈺祥電子企業；決標：148,283 元。
- (4)113 年 4 月 29 日：樸素樓屋頂防水改善工程。得標：立宇土木包工業；決標：1,037,700 元。
- (5)113 年 5 月 6 日：高三校外教學議價。得標：新瑞旅行社；決標：每人單價 5,300 元。

(6)113 年 5 月 21 日：機械科充實教學實習設備。得標：萬銖企業有限公司；決標：495,000 元。

(7)113 年 5 月 27 日：電機科完免教學實習設備。得標：生博有限公司；決標：269,975 元。

(8)向國教署申請補助計畫

① 113 年 4 月 23 日：114 年度補助偏遠地區公立高級中等學校廁所修繕計畫。

② 113 年 5 月 10 日：114 年度補助偏遠地區公立高級中等學校宿舍改善計畫。

2、出納組：

(1)112 年公務人員考績獎金已於 113 年 6 月 12 日入帳。

3、文書組：

(1)本學期計召開 3 次 1 級主管會議及 4 次行政會議。

(2)本學期計公告 6 項校內法令規範。

(二)預計執行事項(113 學年度第 1 學期(含暑假期間)重點工作報告)：

1、庶務組：

(1)113 年暑期預計執行工程及標案：

① 113DA-HU-001，113 年度樸素樓屋頂防水改善工程(已發包)

② 113da-hu-003，113 年度圖書館及校史室整修工程(未招標)

③ 113da-hu-002，113 年度消防安全設備維修工程(未招標)

④ 113DAHU02，113 學年度學生交通車(含住宿生交通車)(未招標)

2、出納組：

(1)113 年 7 月 31 日到期之計畫請儘速核銷，以避免延誤結報。

3、文書組：

(1)預定於 113 年 8 月 29 日召開 113 學年度第 1 學期期初校務會議。

(三)其他事項：

1、庶務組：

(1)113 年 3 月 6 日：召開 113 年度第一次勞資會議。

(2)113 年 4 月 10 日：召開本校學生實習農場移交事宜。

(3)113 年 5 月 16 日：召開樸素樓屋頂防水改善工程施工前協調會。

(4)113 年 5 月 29 日：召開 113 年度第一次校園規畫小組會議。(會議紀錄如總務處附件 1)

(5)113 年 5 月 30 日：召開 113 年度第一次無障礙諮詢小組會議。(會議

紀錄如**總務處附件 2**)

(6) 113 年 6 月 11 日：召開 113 年度第一次節約能源推動小組會議。

(7) 113 年 6 月 17 日：召開 113 年度第一次自衛消防編組演練。

五、輔導處

(一)已執行完畢事項(112 學年度第 2 學期工作檢討或成果)：

1、個別諮商：本學期統計至 113 年 6 月中旬，個別諮商總人次為 288 人次。

2、團體輔導：本學期辦理轉復學生小團體(1 次)、情感教育小團體(7 次)、班級安心輔導(4 場次)。

3、相關會議：本學期召開輔導工作委員會 1 場次、個案會議 1 場次、中離學生輔導小組會議 1 場次、處務會議 3 場次、高三學生轉銜評估會議 1 場次。

4、改過銷過：本學期完成(A 案)3 人次及(B 案)23 人次，共計 26 人次。

5、生涯輔導：本學期著重協助高三學生清晰多元入學管道，並協助學生完成升學相關之準備。

(1) 113/3/19 多元入學與學習歷程檔案宣導活動

(2) 113/4/30 升學博覽會

(3) 113/5 月 大專院校入班宣導數場次

(4) 113/5/31 面試技巧與準備說明

(5) 113/5-6 月 D1、D2 備審資料預備個別指導

6、本學期舉辦的多元主題講座及活動如下：

(1) 113/4/2 生命教育講座：比起喜歡生命更需要的是尊重

(2) 113/4/16 教師輔導知能研習：認識家庭暴力

(3) 113/5/10 戶外體驗及參訪活動：攀上顛峰，花草療心

(4) 113/5/21 性別平等教育講座：認識數位性暴力

(5) 113/6/7 教師輔導知能研習：壓力覺察與自我照顧

(6) 113/6/14 多元表現工作坊：園藝治療之旅

(7) 113/6 月 校園之美攝影競賽明信片成果展

(8) 113/6/26-27 高一新生探索教育營(輔導處協辦)

(二)預計執行事項(113 學年度第 1 學期(含暑假期間)重點工作報告)：

1、個別諮商與團體輔導工作持續進行。

2、召開輔導工作相關會議。

3、使用國教署補助計畫，辦理學生多元講座與活動及教師輔導知能研習。

4、協助學生改過銷過申請。

5、協助學生認識多元入學管道及學習歷程檔案，並提供相關諮詢及協助。

(三)其他事項：

1、承辦 113 年度國教署情感教育及校園約會暴力防治研習。

六、圖書館

(一)已執行完畢事項(112 學年度第 2 學期工作檢討或成果)：

1、推廣閱讀活動，提升讀書風氣

(1)於 3 月 25 日(一)召開圖書館委員會議成立閱讀推動小組，共同策畫及推動閱讀相關活動，會中重要決議為確定本學期購書書單。

(2)2 月 19 日(一)起早自習時間開放晨讀，6 月 21 日(五)晨讀結束。」

(3)2 月 16 日至 2 月 23 日辦理好書推薦，本學期新購電子書 2 萬元已於 5 月 17 日上架計 36 冊，紙本書 5 萬於 5 月 20 日上架計 155 冊。。

(4)辦理「書海大釣手-閱讀認證」，本學期計投稿 487 篇，48 位同學獲星級認證。

(5)辦理「教你閱讀-閱讀方法研習」於 2 月 27 日第五，六節辦理完畢計讀心得 16 人參加小論文 18 組參加。

(6)辦理 CSI-尋找關鍵因素資料查找競賽，於 4 月辦理完畢，計 140 人參加 11 人獲獎。

(7)辦理步桃杯閱讀心得及小論文寫作比賽：3 月底辦理完畢閱讀心得 9 人獲獎小論文 13 組獲獎。

(8)參加全國高級中等學校閱讀心得及小論文寫作比賽：計獲得閱讀心得 2 優等 1 甲等，小論文 1 甲等。

2、建置多元空間，提升圖書館服務功能

(1)設置藝文展示空間提供師生、校友及社區藝文人士辦理藝文展覽：

5/17~5/31 日於圖書館三樓辦理臺灣文學館文學行動展「相遇花樹下—客家文學展」。計 150 人次至館參觀。

(2)設置校史室，持續典藏學校相關文獻及文物。

(3)建置社區共讀站開放社區民眾使用圖書館，加強學校與社區資源之結合。

(4)設置自主學習空間，提供多元選修及族語課程使用，增購自主學習空間直播錄影設備 30 萬元。

(5)開放蠶絲教育館，推廣及傳承蠶絲教育

3、依學校發展訂定館藏計畫

(1)依教師及學生需求並配合學校特色發展增購圖書及非書資料：本學期購書(含電子書及非書資料)經費為 7 萬元，計購置紙本書 155 冊、電子書 36 冊。

(2)4 月 25 日與南華大學圖書館簽訂策略聯盟電子資源共享。

(3)增購資訊設備，逐步達成圖書館數位化。

4、推廣圖書館利用教育：

(1)開設圖書館利用教育課程：一年級學生每週一節實施圖書館利用課程(建教班、實用技能班、綜職科除外)。

(2)辦理新書及圖書資訊介紹：利用網站網頁及多媒體撥放器不定時介紹。

(3)延長圖書館借閱時間：每日上午 7：30 至下午 5：00。

5、教育部委辦學產基金業務

(1)5 月 8 日(三)上午 10 時於本校召開「113 年度教育部學產基金補助高級中等以上學校辦理工讀服務計畫」初審會議。

(2)5 月 21 日(二)下午 2 時於教育部召開「113 年度教育部學產基金補助高級中等以上學校辦理工讀服務計畫」複審會議會中議決核定補助 51 隊(高中職 33 隊，大專 18 隊)金額計 3,261 萬 0,084 元(高中職 2,210 萬 0,658 元、大專院校 1,050 萬 9,426 元)。

(3)5 月 29 日(三)上午 11 時於本校召開「113 年度第 2 梯次教育部學產基金補助民間團體輔導高關懷學生計畫及補助學校培訓具特殊專長弱勢學生計畫」初審原則訂定會議。

(4)6 月 13 日(四)於教育部召開 113 年度第 2 梯次教育部學產基金補助民間團體輔導高關懷學生計畫及補助培訓具特殊專長弱勢學生計畫經費複審會議，核定「補助民間團體輔導高關懷學生計畫」計 6 案，核定補助金額計 93 萬 9,895 元，核定「補助培訓具特殊專長弱勢學生計畫」計 76 案，複審核定補助金額計 606 萬 2,644 元。

6、資安業務

(1)4 月 26 日召開本學期資通安全管理審查會議會議。會中重要決議為 112 年 8 月 24 日實地稽核訪視意見改進情形說明及各項資安有關政令宣導。

(2)依據資通安全管理法子法，教職員(含約聘雇)應每年接受三小時以上之一般資通安全教育訓練。敬請撥冗參加線上研習，並取得線上研習 3 小時證明，研習時數證明 pdf 檔案 Email 給圖書館幹事，請各位

同仁持續配合。

7、無障礙盤點業務

(1)2月29日(四)召開無障礙設施設備各分區委辦學校盤點觀摩研習暨聯繫會議。

(2)3月18日(一)召開北區國立學校無障礙設施設備盤點說明會。

(3)3月份盤點新竹特教等6所國立學校、4月份盤點苗栗高商等10所國立學校、5月份盤點新竹女中等6所國立學校、6月份盤點關西高中等9所國立學校、7月份盤點興大附農等3所國立學校。

8、員生社業務：

(1)113年度新生制服運動服公開招標已於6月20日完成。

(二)預計執行事項(暑假期間重點工作報告)：

1、圖書館

(1)圖書館及校史室整修工程34萬元。

(2)書庫順書作業。

2、無障礙盤點業務

(1)7月9日完成北區所有國立學校入校盤點。

(2)7月10日前完成期中報告撰寫。

(3)7月28日前完成北區國立學校無障礙盤點諮詢輔導服務。

3、員生社業務

(1)新生始業輔導發放新生制服及運動服。

(2)熱食部考量人手不足，如暑假期間仍若無法覓得適當人員，下學年度起停止熱食部業務。

七、人事室

(一)已執行完畢事項(112學年度第2學期工作檢討或成果)：略

(二)預計執行事項(113學年度第1學期(含暑假期間)重點工作報告)：略

八、主計室

(一)已執行完畢事項(112學年度第2學期工作檢討或成果)：

1、本室依限完成114年度校務基金概算業務，相關概算表件已依規定送國教署主計室審核彙辦中，其中經資門編列情形如下：

(1)經常門支出編列總計為211,235千元，其中①國教署核定額度161,159千元，②編列國教署核定移列補助及委辦經費合計5,181千元，③預估年度中補助及委辦經費合計22,000千元，④自籌收入支

應 7,472 千元，⑤提列折舊 25,423 千元。

(2)資本門部分編列 10,462 千元。①其中核給基本額度為 3,216 千元。②預估年度中補助計畫 3,850 千元。③自籌營運資金支應 3,396 千元。

(3)囿於國教署主計室核給經費有限，請同仁及各處室(科)使用經費及辦理活動，務必核實及撙節原則辦理。

(二)預計執行事項(113 學年度第 1 學期(含暑假期間)重點工作報告)：

1、預計完成本校校務基金半年結算報告編製，並依規定上傳教育部國教署及紙本留存本室。

2、預計完成本校校務基金預算第 2 期收支估計表編報，並依規定上傳教育部國教署及紙本留存本室。

(三)其他事項：

1、各處室(科)計畫型補助或委辦計畫，除依補助或委辦機關核定之期程辦理，另資本門補助部分，採購項目多及金額皆較大，往往須上網招標費時費工，爰各處室(科)務必於計畫核定後，即時簽辦並追蹤進度，完成落實資本門每月應達成之執行率，以符合規定。

2、各處室(科)計畫型補助或委辦計畫，應依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」規定，計畫之結報，至遲應於計畫核定執行期間屆滿後二個月內辦理結報工作，請依規定辦理。

3、有關財產盤點作業，請各處室應先完成自我盤點作業，俾利本校盤點業務推動，請同仁務必依規定辦理。

4、依國立高級中等學校校務基金會計制度第 220 條主計人員審核採購及財務處理時，應注意採購案件有無預算及是否事前依照規定程序辦妥申請核准手續，請同仁務必遵守規定。

捌、提案討論

案由一：有關訂定「國立大湖高級農工職業學校教師輔導與管教學生辦法」1 案，
提請討論。（提案單位：學務處）

說 明：

一、依據教育部及學前教育署 113 年 2 月 5 日臺教國署學字第 1130023574 號函辦理。

二、因教育部修正「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」，故請學校

參酌本注意事項及相關法令，重新檢視學校教師輔導與管教學生辦法。

三、本校原已訂定「國立大湖高級農工職業學校教師輔導與管教學生實施要點」，又國教署函文中有提供範本，爰此擬依國教署範本重新訂定。

四、又於 113 年 3 月 5 日本學年度第一次行政會議討論修正，故提本次校務會議

決 議：照案通過。

案由二：有關廢止「國立大湖高級農工職業學校教師輔導與管教學生實施要點」1 案，提請討論。（提案單位：學務處）

說 明：

一、依據教育部及學前教育署 113 年 2 月 5 日臺教國署學字第 1130023574 號函辦理。

二、本校原已訂定「國立大湖高級農工職業學校教師輔導與管教學生實施要點」（如附件 ），又國教署函文中有提供範本，原訂定之實施要點與範本對照後發現，雖內容大致相符，但許多條文之編排及說明差異甚大，爰此擬採用國教署範本而廢止本校原訂定之實施要點。

三、又於 113 年 3 月 5 日本學年度第一次行政會議討論建議廢止，故提本次校務會議審議。

決 議：照案通過。

案由三：有關訂定「國立大湖高級農工職業學校校園安全檢查規定」一案， 提請討論。（提案單位：學務處）

說 明：

- 一、依據教育部及學前教育署 113 年 2 月 5 日臺教國署學字第 1130023574 號函釋函辦理。
- 二、依教育部「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」及本校「教師輔導與管教學生辦法」，為維護校園安全及學生之身體自主權與人格發展權，明確律定教職員工生相關權責及檢查處理程序，期有效防制校園危安事件，爰此訂定本規定。
- 三、又於 113 年 3 月 5 日本學年度第一次行政會議討論訂定，故提本次校務會議審議。

決 議：照案通過。

案由四：有關修正本校「校園行動載具使用管理規範」1 案，提請討論。（提案單位：學務處）

說 明：

- 一、依據國教署 112 年 10 月 24 日及 112 年 11 月 20 日來文辦理。
- 二、本校現行手機管理方式已於本管理規範作訂之方式不同，故修正，如附件。
- 三、於 113 年 1 月 9 日上學年度第 5 次行政會議討論修正，故提本次校務會議審議。

決 議：修正後通過。

案由五：有關修正本校「性別平等教育委員會設置要點」1 案，提請討論。（提案

單位：學務處)

說 明：

- 一、因應「校園性別事件防治準則」修正。
- 二、增列第九條參與處理性別相關事件調查之人員或推動性平業務之有功人員核實給予獎勵細項及修正相關文字敘述。
- 三、本案已於 112 年 12 月 20 日 112 學年度第 4 次性別平等委員會議討論通過，送本次校務會議審議。

決 議：修正後通過。

案由六：有關訂定本校「校園性別事件防治規定」1 案，提請討論。(提案單位：學務處)

說 明：

- 一、依據性別平等教育法及校園性別事件防治準則辦理。
- 二、因教育部修正「性別平等教育法」及「校園性別事件防治準則」，故請學校參酌性別平等相關法令，重新檢視學校校園性別事件防治規定。
- 三、本校原已訂定「國立大湖高級農工職業學校校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」，又國教署於 113 年 6 月 18 日來函提供範本，爰此擬依國教署範本重新訂定，如附件。
- 四、本規定已於 113 年 6 月 25 日本學年度性別平等委員會第 11 次會議中討論通過，故提本次校務會議審議。

決 議：修正後通過。

案由七：有關廢止本校「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」一案，提請討論。

(提案單位：學務處)

說 明：

- 一、依據性別平等教育法及性別平等教育法施行細則辦理。
- 二、本校原已訂定「國立大湖高級農工職業學校校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」(如附件)，又國教署函文中有提供範本，原訂定之實施要點與範本對照後發現，雖內容大致相符，但許多條文之編排及說明差異甚大，爰此擬採用國教署範本而廢止本校原訂定之實施要點。
- 三、又於113年6月25日本學年度性別平等委員會第11次會議討論建議廢止，故提本次校務會議審議。

決 議：照案通過。

案由八：有關訂定「國立大湖高級農工職業學校性別平等教育實施規定」一案，提請討論。(提案單位：學務處)

說 明：

- 一、依據性別平等教育法及性別平等教育法施行細則辦理。
- 二、本校原無訂定相關性別平等教育實施規定，爰此使用國教署於113年6月18日來函提供範本，擬訂本校「性別平等教育實施規定」。
- 三、本規定已於113年6月25日本學度性別平等委員會第11次會議討論訂定，故提本次校務會議審議。

決 議：修正後通過。

案由九：因應本土語言課程實施，為能配合教育部直播共學開課時段，建議調整學校學生作息，提請討論。(提案單位：教學組)

說 明：

- 一、目前教育部推動本土語言少數族群語系跨校課程，因學校上下課時段與他校差距甚大，導致計畫或課程難以推動。
- 二、他校或教部開設直播共學課程，多為 10 分上課整點下課，故目前下午課程完全無法配合選課，導致學生權益受損。
- 三、建議全校作息時間可以進行局部性調整，讓跨校性課程與學生作息能有更好的安排。

決 議：修正後通過，並請學務處與班聯會學生代表同學說明清楚(同意 41 票，不同意 0 票)。

案由十：有關訂定「國立大湖高級農工職業學校性騷擾防治申訴及懲處規範」(草案)1 案，提請討論(提案單位：人事室)

說 明：

- 一、依性別平等工作法、性騷擾防治法及工作場所性騷擾防治措施準則暨教育部國教署 113 年 4 月 19 日臺教國署人字第 1130048757 號函轉教育部人事處 113 年 4 月 12 日臺教人處字第 1130036810 號函辦理。
- 二、查性別平等工作法及性騷擾防治法暨其相關子法業自 113 年 3 月 8 日全面修正施行，考量性別平等工作法及性騷擾防治法適用範圍及所欲保護法益並不相同，且各該法令所定之性騷擾案件處理程序及相關規範已截然不同，爰擬停止適用本校「國立大湖高級農工職業學校性騷擾防治措施申訴及懲戒處理要點」規定，並依修正後之性別平等工作法及性騷擾防治法暨其相關子法規定訂定本校規定。

三、再依教育部 101 年 9 月 26 日臺訓(三)字第 1010156729 號書函說明三略以：

「依性平法第 6 條規定, 學校所制定之實施規定及防治規定, 應經學校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)討論後, 再提請校務會議議決(依據性騷擾防治法及性別工作平等法所制定之性騷擾防治措施亦建議先透過性平會之專業討論), ……」。

四、為符相關規範及要點妥適性, 本草案擬先提性平會議討論通過後, 提校務會議審議。

決 議：照案通過。

玖、臨時動議：無(胡舒華老師提案, 欲修正特教老師導師遴聘相關規定, 因附議人數(11)未達出席人數五分之一, 不予討論)

壹拾、散會(16 時 50 分)