

國立大湖高級農工職業學校 112 學年度第 2 學期第 3 次行政會議 會議紀錄

時間：113 年 5 月 7 日上午 8 時 30 分

地點：本校行政大樓 3 樓會議室

主席：劉于菱校長

紀錄：楊文凱

出席單位及人員：應出席：29 人，實際出席 24 人（如簽到表）

壹、主席報告：

- 一、感謝各處室同仁積極辦理各項業務，使校務順利推動。
- 二、感謝張哲維老師願意主動協助擔任導師一職。
- 三、腸病毒最近開始流行，請學務處務必提醒學生注意個人衛生，身體若有不適，可請假在家休養。

貳、前次會議列管及各單位提案或建議事項執行情形一覽表：（以執行單位排序）

編號	案 號	裁示/提案/建議內容	執行單位	執行情形報告
1	11201-3-01	因應本土語言課程實施，調整學校學生作息	教務處	目前已完成全校學生意見調查，預計於 6 月行政會議提出修正草案，並於期末校務會議審議正式提案。
2	11202-1-06	訂定「國立大湖高級農工學校學生考試規則」	教務處	繼續收集行政、導師及專任教師意見，彙整後於行政會議提出修正版本。
3	11201-5-02	學生代收代辦費等費用尚未繳交後續處理策略及未來因應作為	教務處 學務處	持續透過導師進行尚未繳費學生的催繳工作。若學生屬於家境清寒確實無法繳費的學生，將透過教育儲蓄戶提出申請。
4	11201-2-10	訂定導師工作細則	學務處	研議中
5	11201-4-08	訂定導師積分事項	學務處	預計 5 月 7 日召開臨時校務會議提案討論
6	11201-5-03	100 週年校慶籌備	學務處	籌備中
7	11201-5-05	修正本校「校園行動載具使用管理規範」	學務處	預計期末校務會議提案討論
8	11202-1-03	訂定「國立大湖高級農工職業學校教師輔導與管教學生辦法」	學務處	預計期末校務會議提案討論

9	11202-1-04	廢止「國立大湖高級農工職業學校教師輔導與管教學生實施要點」	學務處	預計期末校務會議提案討論
10	11202-1-05	訂定「國立大湖高級農工職業學校校園安全檢查規定」	學務處	預計期末校務會議提案討論
11	11202-1-08	室設科木工場附近抽菸情形惡化改善	學務處	教官室加強巡邏，已與總務處討論抽菸熱點要加裝監視器
12	10801-3-02	「105 學年度租用學生交通車」後續處理情形追蹤案	總務處	1、於 113 年 1 月 11 日發文裕翔通運股份有限公司，促請完成請款作業。 2、掛號信於 113 年 1 月 17 日因遷移不明退回。
13	11201-2-09	申請 113 年度「改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫	總務處	1. 已於 113.04.29 招標完成 2. 預計五月中召開施工前協調會 3. 預計六月中工程施工

14	11101-6-04	有關本校實習農場(外農場)移交國有財產署接管案	實習處 總務處	1、有關園藝科學生實習農場使用規劃，業經 110 年 12 月 27 日園藝科 110 學年度第一學期第 4 次教學研究暨科務會議通過後續利用及使用願景。 2、111 年 2 月 18 日總務處提報國教署申請專案補助 225 萬元，後經國教署 111.2.24 臺教國署高字第 1110023124 號函表示收悉。 3、111 年 12 月 30 日園藝科 111 學年度第一學期第 5 次教學研究暨科務會議，通過提請校務會議決議，將園藝科實習農場移交國有財產署。 4、112 年 2 月 10 日 111 學年度第 1 期期末暨第 2 學期期初校務會議通過實習農場不再使用，依相關法定程序完成撥還國有財產署接管作業。 5、依「國有公用不動產變更為非公用財產作業注意事項」規定，土地點交前，原管理機關仍應清除地上雜草、廢棄物。 6、另該址現與台電公司有電塔一座租賃契約，期限至 114 年 12 月 31 日止。 7、本校於該址尚有 3 筆建物，庶務組已簽辦報廢程序。
----	------------	-------------------------	------------	---

決 定：14 案皆持續列管。

參、政令宣導：

一、圖書館：

- (一)國教署 113 年 4 月 3 日臺教國署資字第 1136500135 號教育部國民及學前教育署重申應落實個人資料保護、資通安全管理，函予各校加強，並檢附「113 年國教署資安宣導」(**圖書館附件 1**)提供參照。

肆、各處室工作報告：

一、教務處

- (一)各組已執行完畢事項：

1、教學組：

- (1)申請 113 學年度高級中等學校適性學習社群推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好協作共好計畫。
- (2)64 屆科展已於 112 年 4 月 24 日(三)辦理完畢，感謝食品科、室設科、機械科參與競賽，也感謝機械科范揚志教師協助帶隊前往。

2、註冊組：

- (1)113 學年度完全免試招生管道：5 月 7 日、8 日辦國中端集體報名，並於 5 月 16 日在本校活動中舉行撕榜。

3、設備組：

- (1)113 年度第 1 次原住民語認證考試順利完成，感謝相關同仁協助。
- (2)有關一般科目教學設備補助補助款，已完成單槍投影機、筆記型電腦及手拉布幕採購。

4、特教組：

- (1)「113 學年度教育部國民及學前教育署身心障礙學生適性輔導安置」作業由吳政寰教師、胡舒華教師、陳信瑋教師前往協助施測工作，業於 113 年 4 月 13 日辦理完畢。
- (2)全校學生特殊教育講座(自閉症)業於 113 年 4 月 16 日(二)辦理完畢。
- (3)高三年段學生個別化教育計畫期末檢討會議業於 113 年 4 月 30 日辦理完畢。
- (4)高三特教生轉銜會議暨綜職科職場實習親師雇主座談會業於 113 年 4 月 30 日(二)辦理完畢。

5、實驗研究組業務：

- (1)5 月 1 日(三)發下高一、高二七月重補修調查表，預計 5 月 6 日(一)中午前收回，賡續辦理後續事宜。
- (2)5 月 8 日(三)為高三本學期自學輔導成績截止日。
- (3)5 月 13 日(一)13:00-14:30 於蠶絲教育館辦理高三補考事宜，將會依應考學生的實際簽到退時間予以公假，感謝任課教師的體諒。

6、完免挹注計畫：

- (1)感謝電機科為辦理國中職涯試探課程，已於 4 月 18 日規劃執行採購自動化可程式控制器等資本門設備七項，總金額 276,000 元。
- (2)感謝食品加工科規劃 4 月 3 日、4 月 17 日、4 月 24 日、6 月 18 日、6 月 20 日，共五梯次南湖國中及大湖國中職涯探索課程，陸續執行中。

7、優質化業務：

- (1)112 學年度「高職優質化輔助方案」核定經費，113 年上半年度(1-7 月)經常門為 980 仟元及資本門為 420 仟元；相關各子計畫經費執行情形分列如**教務處附件 1**。
- (2)113 學年度高職優質化計畫書草案已依時限於 113 年 4 月 23 日前完成上傳作業。

(二)各組預計執行事項：

1、教學組：

- (1)5/21 第七節高一高二多元選修說明會

2、註冊組：

- (1)5 月 7 日、8 日辦理完全免試入學報名工作。
- (2)5 月 15 日進行完免撕榜模擬，5 月 16 日上午正式進行完免撕榜分發作業。當天會派遣遊覽車至國中接送學生到校。
- (3)113 年國中教育會考：5 月 18 日、19 日舉行，共計 3 間一般試場及 2 間特殊試場，共計 81 名國中生在本校應試。

3、設備組：

- (1)113 年度「推動中小學數位精進方案」高級中等學校實施計畫，本校經常門補助 221,500 元，資本門補助 110,500 元，計畫執行期間自 113 年 1 月 1 日起至 114 年 1 月 31 日止。
- (2)113 年度國中會考教室區桌椅安排。
- (3)預定 113 年 5 月 7 日(星期二)辦理 112 年度「推動中小學數位精進方案」第一次諮詢輔導，諮詢輔導講師：國立清華大學 區國良教授。

4、特教組：

- (1)綜職科暨資源班校外教學活動，預定於 113 年 5 月 7 日全日辦理，上午至花露農場、下午至麗寶商圈及福容飯店進行職業參訪。
- (2)身心障礙學生高三職業晤談，預定於 113 年 5 月 21 日、113 年 5 月 23 日上午辦理，將安排身心障礙學生與社政單位(就業中心、勞青處)晤談。
- (3)綜職科、資源班學生性別平等教育及防範詐騙宣導，預定於 5 月中旬辦理。

5、實驗研究組業務：

- (1)持續推動全校學生自學輔導重補修課務安排。
- (2)辦理高三學生未能取得畢業學分門檻的重補修申請業務。

6、完免挹注計畫：

- (1)感謝宏基集團創辦人施振榮先生（委託助理張奕昌先生）捐款本校 2 萬元，並指定專款專用，推動在地學課程！戀戀大湖學的系列課程在這筆經費挹注之下，將繼續深化發展，並嘗試推動與大湖國中、大湖國小的課程連結。
- (2)感謝教務處為執行子計畫 A1-1SDGS 生態議題課程，已規劃 5 月 9 日要進行雪霸國家公園管理處走讀活動，並於 5 月 23 日邀請到李業興先生到校分享如何進行生態導覽。
- (3)為配合上級要求，請各處室如有執行完全免試學習區國中招生宣導活動者，提供成果表格給本計畫承辦人，成果表格格式將透過招生宣導承辦人提供。

7、優質化業務：

- (1)依據本校 112 學年度高職優質化 A 大類計畫書，擬於 113 年 5 月 10 日至 23 日於圖書館一樓閱覽室辦理教師教學及學生學習成果展，歡迎踴躍參展及參觀，並感謝各處科室的配合，活動方式如下：
 - A. 靜態成果發表：
 - a. 教師典範成果展示:教師特色教材、教案及成果展示。
 - b. 學生典範成果展示:
 - c. 自主學習成果展示。
 - d. 學生學習歷程檔案展示。
 - e. 多元學習成果展示(彈性課程、跨域多元選修、專題競賽、藏書票等)。
 - B. 動態成果發表:6 場次教師特色課程、教材教案及教學實務專業成果分享講座。
- (2)為提供「112 學年度高職優質化輔助方案中區校際經驗交流暨課綱諮詢會議」，相關本校優質化辦理之資訊，已於 113 年 5 月 1 日以電子檔方式寄送「辦理各子計畫遭遇困難與問題」相關表件予相關之科處室，並請於 5 月 5 日前回傳優質化承辦人，感謝協助！

二、學務處

(一)各組已執行完畢事項：

1、訓育組：

- (1)4/2 (二) 第 5、6 節辦理社團 4。
- (2)4/9 (二) 第 5、6 節協助辦理職業安全講座。
- (3)4/16 (二) 第 5、6 節協助辦理特教宣導講座。
- (4)4/22 (一) 完成 113 學年高三畢旅開標。

- (5)4/23 (二) 第 5、6 節協助辦理性教育愛滋病講座。
- (6)4/24 (三) 中午辦理高三包高中統測祝福活動。
- (7)4/30 (二) 第 5、6 節協助辦理升學博覽會。
- (8)完成 113 年全國中小學客家藝文競賽初賽-客語對話能力報名，感謝指導老師向元玲師，5/4 參加複賽。

2、體育組：

- (1)班際排球比賽已順利完賽，獎品及錦旗已於升旗時間發放出去。
- (2)本校棒球隊參加「113 年苗栗縣縣長盃棒球錦標賽」，榮獲高中組第三名，將於升旗時間頒獎。

3、衛生組：

- (1)依據「教育部及所屬機關、學減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，業依規定按月(每月 1~7 日)線上申報源頭減量成果。
- (2)4 月 24 日完成健康促進之性教育含愛滋病防治講座。
- (3)多元生理用品發放個別發放 1-4 月，後續依月份發放。
- (4)4/29 環保局到校抽查 112 年環境教育時數填報相關資料。

4、教官室(含生活輔導組)：

- (1)5/1 完成 112 學年度第 2 學期校園生活問卷(記名制)調查及統計。(學務處附件 1)

(二)各組預計執行事項：

1、訓育組：

- (1)預計 5/4 (六) 參加 113 年全國中小學客家藝文競賽-客語對話能力，本校預計 1 隊參賽。
- (2)預計 5/7 (二) 第 5、6 節辦理社團 5。
- (3)預計 5/14 (二) 第 5、6 節辦理社團 6。
- (4)預計 5/21 (二) 第 5、6 節協助辦理性平教育講座。
- (5)預計 5/22 至 5/31 進行畢業典禮布置，期間暫不開放活動中心，造成不便懇請見諒，如因天候因素，採有條件開放。
- (6)預計 5/28 (二) 第 5、6 節辦理畢業典禮預演。
- (7)預計 6 月 3 日 (一) 上午辦理畢業典禮。

2、體育組：

- (1)全校羽球比賽持續於每星期二社團、週會時間進行中。
- (2)高三西瓜盃將於 5 月 7 日開始比賽。

3、衛生組：

- (1)建議上課(班)時間使用冷氣時，教室(實習工廠)及辦公室所有

窗戶均需打開約 10 公分(約一個拳頭)的距離，保持室內外空氣對流。(全校師生仍須做好風險管控，遵守勤洗手、戴口罩、維持社交距離、身體不適不到校等措施。)

(2)因應本校為五月國中會考場地，已要求各班利用班會時間 加強教室內外打掃，並於 5/16(四)前將教室抽屜清空，個人物品帶回。【5/17(五)從 10:50 開始打掃，衛生組於 11:30 依序檢查各班教室及重點區域，未依規定之班級須再完成缺失項目，並於複檢後再行統一放學】

(3)5/31(五)三年級於打掃完畢後歸還內外掃區所有掃具至白宮，並由衛生組逐一檢查教室環境。

(4)6/3(一)開始，三年級掃區由二年級同學接管維護，班級安排如下：機三仁→機二仁、機三義→機二義、電三仁→電二仁、電三義→電二義、食三仁→食二仁、食三義→食二義、園三仁→園二仁、室三仁→室二仁。

4、教官室(含生活輔導組)：

(1)112 學年度第 2 學期學生生活輔導重點：五月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全 宣導)

(2)5 月份特定人員審查會議：5 月 7 日

(三)其他事項：

1、113 年度校園性別事件行為人防治教育專業人員培訓活動於 5 月 1 日至 3 日辦理完成。

2、申請「教育部主管高級中等以下學校辦理學務輔導工作相關業務經費計畫」經費。

3、教育部 113 年 4 月 17 日修正「校園霸凌防制準則」，修正重點如下：

(1)區分「生對生」及「師對生」霸凌事件處理機制

(2)落實預防輔導機制

(3)建立專業、公正及有效的處理機制

(4)強化主管機關權責，有效快速保障被行為人權益

(5)建置專業調和及調查人才庫

4、感謝張哲維老師自願擔任室一仁導師。

三、實習處

(一)各組已執行完畢事項：

1、實習組：

(1)4 月 9 日(星期二)完成辦理技能扎根-職業安全衛生教育宣導講座。

- (2)4 月 23 日(星期二)上午辦理完成獅潭國中職涯探索活動。
- (3)4 月 23 日(星期二)下午完成召開本學期學分抵免會議。
- (4)4 月 30 日(星期二)參加 113 年實用技能學程分發作業會議。
- (5)園藝科師生 5 月 2 日(星期四)至 5 月 4 日(星期六)參加 113 年度農業群全國專題實作決賽。
- (6)5 月 4 日(星期六)本校 3 組 12 位同學由羅正斌主任帶領參加第 21 屆全國團隊創造力競賽初賽。

2、就業組：

- (1)4 月 14 日(星期日)完成推動辦理本校 309 位學生參加 113 年度在校生專案檢定學科測試各項作業。
- (2)5 月 4 日(星期六)機械加工乙級免術 6 位學生於育達科大完成測試。
- (3)5 月 5 日(星期日)硬體裝修乙級全測由邱光良老師帶領 5 位學生於明新科大完成測試。
- (4)完成辦理 113 年度在校生術科檢定所需術科測試日程表、切結書、預算表及收據等各項事前作業(總經費 489,385 元)。
- (5)完成陳盛宏校友獎學金申請作業，將於畢業典禮頒發獎金及獎狀。
- (6)5 月 3 日(星期五)完成辦理校友會第 18 屆第 1 次會員大會及理監事聯席會議，推選新任理監事及理事長，新任理事長由盛瑛女士當選。
- (7)完成 113 學年度高(中)職服務換學習愛無限計畫填報作業，規畫將協助電機科 8 名、機械科 8 名及食品科 4 名共 20 名清寒學生接受扶助，每名經費 1 萬元共 20 萬元乙級證照訓練補助經費。

3、國際教育/招生宣導：

- (1)今年度國中升學進路招生宣導工作，迄今已執行 8 所國中，排定將執行 37 所國中，合計共 45 所國中(新竹區 9 所(20%)、台中區 6 所(13%)、苗栗區 30 所(67%))。後續規畫尚需動員 30 位同仁(102 人次)，5 月 6 日(星期一)中午已完成召開工作協調會。
- (2)參加國中招生宣導型態：升學博覽會 14 校、集中宣導 16 校、入班宣導 15 校(76 班)。
- (3)4 月 30 日(星期二)辦理國際教育旅行第一次說明會。

4、建教合作/產學攜手：

- (1)辦理 112 學年度機械科類階梯式建教合作 4 月輔導訪視工作 4 次。

- (2)完成 113 學年度階梯式建教合作班招生簡章審查及函送備查作業，並已公告本校網站及發函各國中。
- (3)4 月 10 日(星期三)參加建教合作業務宣導暨考核表冊填表說明會。
- (4)4 月 26 日(星期五)完成 113 年度建教合作定期考核表冊填報作業。
- (5)完成 113 學年度階梯式建教合作班招生文宣製作。
- (6)完成建教生 4 月份薪資入帳確認作業。

(二)各組預計執行事項：

1、實習組：

- (1)預定 5 月 21 日(星期二)辦理三義高中國中部職涯探索體驗活動。
- (2)協助各科辦理全國技藝競賽校內初賽及報名作業。
- (3)推動辦理本校學生參加 113 學年度技優甄審入學管道輔導工作。
- (4)辦理 113 年度「充實教學及實習設備計畫」核結作業。

2、就業組：

- (1)5 月 11 日(星期六)至 12 日(星期日)辦理硬體裝修丙級全測 40 位學生於明新科大測試。
- (2)6 月 8 日(星期六)辦理自來水管配管丙級全測 10 位學生於君毅中學測試。
- (3)推動辦理三年級畢業生證照調查及考取 2 張丙級以上學生獎勵作業。
- (4)本年度迄今已考取乙級證照學生，包括銑床-CNC 銑床 8 張、車床-CNC 車床 10 張、機械加工 1 張、室內配線 1 張和數位電子 5 張等，共計 25 張；將申辦乙級證照獎勵事宜。
- (5)宣導推動設籍苗栗縣 6 個月以上考取乙級證照學生，申請苗栗縣政府考照報名費補助。
- (6)辦理特殊身分同學(原住民、低/中低收入戶、身心障礙手冊者 113 年在校生專案檢定報名費退費。
- (7)5 月 14 日(星期二)第 7 節辦理三年級畢業生職場攻略演講，由苗栗就業服務中心主講。
- (8)填報 112 學年度服務換學習-愛無限計畫成果報告。
- (9)推動辦理 113 年度高級中等學校專業群科專任教師赴公民營機構研習或研究，暑假梯次報名及校內系統線上推薦作業。
- (10)5 月 27 日(星期一)開始啟動辦理本校在校生術科檢定工作，各職類日程表如實習處附件 1。

3、國際教育/招生宣導：

- (1)預定 6 月辦理赴日交流成員日本文化學習體驗課程。
- (2)辦理國際教育旅行第二次說明會。
- (3)持續推動執行 112 學年度國際教育 SIEP 課程計畫
- (4)廣續推動執行 37 所國中招生宣導工作。

4、建教合作/產學攜手：

- (1)廣續辦理 112 學年度機械科類階梯式建教合作輔導訪視工作。
- (2)聯繫校外實習建教生家長，以掌握學生身心及家庭狀況。
- (3)持續辦理建教生升讀產學攜手合作專班輔導工作。
- (4)5 月 15 日(星期三)起至 6 月 28 日(星期五)辦理 113 年度建教合作定期實地考核，國教署定於實地考核日前兩週通知。
- (5)5 月 20 日(星期一)起至 6 月 12 日(星期三)辦理 113 學年度機械科階梯式建教合作班新生報名作業。

四、總務處

(一)各組已執行完畢事項：

1、庶務組：

- (1)113 年 3 月 25 日：圖書館自主學習空間數位學習直播設備。
得標：巨鼎京畿企業社；決標：283,700 元。
- (2)113 年 4 月 10 日：112 學年度電機科實習材料。得標：鈺祥電子企業；決標：148,283 元。
- (3)113 年 4 月 24 日：機械科充實教學實習設備。廢標
- (4)113 年 4 月 1 日陳報 114 年度「補助偏遠地區及非山非市公立高級中等學校廁所修繕計畫」申請書。
- (5)已完成全校冷氣機清潔與保養，並於 4 月 22 日起開始使用。
- (6)113 年 4 月 29 日：樸素樓屋頂防水改善工程。得標：立宇土木包工業；決標：1,037,700 元。

2、出納組：1-9 周鐘點費已入帳。

3、文書組：

- (1)4 月 10 日至 5 月 3 日止，計協助用印 269 件(不含發文)。

(二)各組預計執行事項：

1、庶務組：

- (1)113 年 5 月 31 前陳報 114 年度「補助偏遠地區及非山非市公立高級中等學校宿舍修繕計畫」申請書。

2、出納組：略

3、文書組：

(1)預計於 5 月 7 日 16 時 00 分召開 112 學年度第 2 學期第 1 次臨時校務會議。

(三)其他事項：

1、文書組：

(1)重申請同仁製作函稿時(含開會通知)，請務必輸入字號，如湖農工總等字樣。

(2)重申請同仁發文附件未齊全時，請勿送發文(如電匯明細表等)

(3)製作公文分項標號應書寫為一、二、三，下一層為(一)、(二)、(三)，次層為 1、2、3、第四層為(1)、(2)、(3)，並儘量使用公文系統內建置之符號，以減少格式錯誤情形發生。

(4)104 年起，已無需使用擲抬。

2、庶務組：

(1)每日 1540-1600 雖關閉大門，但有學生仍會由其他地方離開，請學務處於該時段協助支援校門口。

(2)教室門窗、水電未關及環境衛生，請再提醒各班加強宣導。

五、輔導處：

(一)已執行完畢事項：

1、4 月 16 日(二) 5、6 節辦理教師輔導知能研習。

2、4 月 23 日(二) 召開高三學生轉銜評估會議。

3、4 月 30 日(二) 5、6 節辦理升學博覽會，感謝各處室的協助。

4、辦理意外事件之相關安心服務活動。

(二)預計執行事項：

1、情感教育小團體持續進行中，5 月份還有 4 次團體，由勵馨基金會許芝萱社工師、林佳言社工師帶領。

2、5 月 10 日(五) 辦理戶外體驗及參訪活動「攀上顛峰，花草療心」，由至行跟好安帶隊預計 20 名學生參加。

3、5 月 21 日(二) 週會時間辦理性別平等教育講座「認識數位性暴力」，講師為婦女救援基金會 曾峻偉 社工師。

4、6 月 12 日(三) 第 5、6 節舉辦學生「園藝治療研習」，講師為園藝治療師小米。

5、統測後協助高三學生預備備審資料，另於 5 月底辦理高三學生模擬面試。

6、4 月底至 5 月目前預計有 6 間大專院校之入班宣導。

六、圖書館：

(一)已執行完畢事項：

1、全國中學生閱讀心得及小論文寫作競賽成績已揭曉，本校本梯次

計獲得閱讀心得2優等1甲等，小論文1甲等得獎名單如附件2，感謝指導老師的指導。

2、4月26日召開本學期資通安全管理審查會議。會中重要決議為112年8月24日實地稽核訪視意見改進情形說明及各項資安有關政令宣導。

3、4月29日完成自主學習空間直播錄影設備驗收及教育訓練。

4、無障礙設施設備盤點已完成學校

盤點學校	日期時間
國立臺北科技大學附屬桃園農工高級中等學校	113/4/9(二)
國立中央大學附屬中壢高級中學	113/4/12(五)
國立苗栗特殊教育學校	113/4/15(一)
國立華僑高級中等學校	113/4/16(二)
國立臺灣師範大學附屬高級中學	113/4/17(三)
國立政治大學附屬高級中學	113/4/18(四)
國立政治大學附設實驗國民小學	113/4/23(二)
國立臺北教育大學附設實驗國民小學	113/4/24(三)

(二)預計執行事項：

1、5月8日(三)上午10時於本校召開「113年度教育部學產基金補助高級中等以上學校辦理工讀服務計畫」初審會議。

2、5/17~5/31日於圖書館三樓辦理臺灣文學館文學行動展「相遇花樹下一客家文學展」。

3、五月份無障礙盤點學校

盤點學校	日期時間
國立新竹女子高級中學	113/5/1(三)
國立清華大學附設實驗小學	113/5/3(五)
國立新竹高級商業職學校	113/5/6(一)
國立新竹科學園區實驗高級中等學校	113/5/7(二)
國立新竹高級中學	113/5/8(三)
國立新竹高級工業職學校	113/5/9(四)

七、人事室：

(一)已執行完畢事項：略

(二)預計執行事項：

(1)6月5日上午辦理教職員工健檢，由板橋國泰醫院來學校檢查，地點在活動中心，歡迎同仁踴躍參加。

八、主計室：

(一)已執行完畢事項：

1、有關本校截至113年4月30日止固定資產執行情形如下，113年預算數7,131仟元(含年度中補助預算數3,079仟元)，累計分配數1,670仟元，累計實支數2,188仟元，執行率131.01%，請各處室主管檢視已編列資本門採購項目，有尚未執行部分請積極辦理。

2、另針對年度中已核定資本門補助計有7項，經查1-4項次計畫執行期限皆為8月31日前，惟執行率皆低於40%，請各單位主管督促所屬於期限內積極辦理，檢附113年年度中各計畫經費執行情形表(主計室附件1)。

(二)預計執行事項：

1、針對113年年度中補助預算數編列3,079,000元小於本年度預計實際需求數4,313,510元(如主計室附件2)，不足預算額度目前暫估1,234,510元，另有關前揭預算額度不足數，國教署主計室將於7月份通報調查本校資本門實際執行數及有關公文資料憑以辦理增撥預算額度相關事宜。

(三)其他事項：

1、針對113年年度中補助經常門計畫其中依規應於113年07月31日前截止執行經費，且執行率低於60%者經查計有項次01、02、08、13、15、16、17、18、21、26、27、28、29、32、35、38等16項。

2、前揭113年補助款請各單位主管督促所屬積極辦理，檢附113年年度中各計畫經費執行情形表。(主計室附件3)

伍、提案討論：無

陸、臨時動議：無

柒、主席綜合結論：

一、14項列管案持續列管。

- 二、感謝 4 月平板載具 (MDM)使用率達 80%以上，謝謝教務處的用心。
 - 三、有關學務處統計的校園生活問卷，感謝學務處已先通知導師注意班上學生的各項在校學習生活等方面，若需要行政支援，請務必協助。
 - 四、感謝學務處辦理全國性平行為人防治教育課程培訓，與會人員一致好評。
 - 五、本年度迄今 3 位教師考取乙級證照及學生共考取 33 張乙級證照，可喜可賀，請實輔處製作恭賀海報及在學校跑馬燈、學校粉絲頁及網頁上，公開登載喜訊。
 - 六、感謝實習處用心規劃本校至國中端的招生宣導，更感謝參與同仁的大力協助，有關認養國中端學校一案，請提校務會議向教師們宣導。
 - 七、未來本校的升學博覽會(大學端至本校)的形式，未來可考慮修正方式。
 - 八、感謝圖書館協助無障礙盤點的工作。
 - 九、感謝主計室協助將本校經費執行率詳細臚列，供各處室參考辦理。
- 捌、散會：10 時 5 分