

運用單位志願服務獎勵獎項線上申請操作說明

一、子系統介面簡介



操作步驟	說明
① 獎勵獎項作業區	點擊獎勵獎項作業區進入子系統
② 子系統作業區	獎勵獎項申請、查詢

二、申請資格

志願服務獎勵獎項

本辦法獎勵之志工為從事志願服務工作，服務時數三千小時以上，持有志願服務績效證明書者。

1、服務時數三千小時以上，頒授志願服務績優銅牌獎及得獎證書。

2、服務時數五千小時以上，頒授志願服務績優銀牌獎及得獎證書。

3、服務時數八千小時以上，頒授志願服務績優金牌獎及得獎證書。

三、志願服務獎勵資格查詢

資格查詢

榮譽卡資格查詢作業 衛生福利獎勵資格查詢作業 志願服務資格查詢 符合獎勵資格查詢

查詢條件

單位 WEZ教育通用單位(測試)
選擇單位 含下層單位
單位選擇目的事業主管機關層級以上，請輸入"身分證字號"或"志工姓名"查詢

志工姓名 身分證字號
申請日期 收編狀態

可申請獎項 銀牌獎
金牌獎
銀牌獎
銅牌獎

查詢 匯出 清除條件

查詢結果

每頁顯示 10 項結果

志工姓名	身分證字號	紀錄冊號	服務時數	績效證明書	明細	可申請的獎勵等次
王大明	A196383882	綜A11000001	11555.4小時	有	明細	銀牌獎 金牌獎

操作步驟	說明
①志願服務獎勵資格查詢	進入志願服務獎勵資格查詢子畫面
②查詢條件	輸入查詢條件可篩選符合資格與否的人員資料(增設:可申請選項,可針對特定獎項進行搜尋)
③查詢	點選查詢,進行條件篩選
④查詢結果	於此顯示符合條件之人員獎勵資料
⑤匯出	根據查詢結果資料,可匯出「志願服務資格查詢清冊」

四、 志願服務獎勵申請

獎勵獎項申請作業

查詢條件

單位 **WEZ測試教育運用單位**
 含下層單位

志工姓名 身分證字號

紀錄冊號 字第 號 收編狀態

申請/審核狀態 不符合原因

申請日期 ~

志工類別 獎勵等次

性別

操作步驟	說明
① 志願服務獎勵申請	進入志願服務獎勵申請子畫面
② 新增	進入新增資料畫面

志願服務獎勵申請

已選項目：尚未選取任何附加項目。

備註

※ 如因系統查詢服務時數認定疑義所造成申請資格不符之志工，可單獨送出申請並於備註欄位中檢附說明原因，可另請主管機關人員再進行人工審核。

操作步驟	說明
③ 申請日期	輸入獎勵申請日期
④ 志工單位名稱	下拉志工單位名稱可選取單筆或多筆志工單位
⑤ 備註片語	點選備註片語，可以新增常用的備註文字，並貼上
⑥ 選擇志工	點選進入新增志工介面

新增志工

請點選此下拉選單，進一步選擇志工

選擇全部	全部取消
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8 [新增](#) [關閉](#)

選取志工	紀錄冊號	獎勵等次	申請日期	服務時數	實際服務時數	附件(獎勵事蹟表、績效證明書等)	
<input type="checkbox"/> 資格不符(服務時數小於3000小時、無紀錄冊資料)		<input type="checkbox"/> 金牌獎 <input type="checkbox"/> 銀牌獎 <input type="checkbox"/> 銅牌獎	111/05/11	0 小時	0	選擇檔案 沒有...檔案 QR Code 畫面重整	
<input checked="" type="checkbox"/>	吳 [redacted] [redacted]	教字第123546 號	<input checked="" type="checkbox"/> 金牌獎 <input checked="" type="checkbox"/> 銀牌獎 <input type="checkbox"/> 銅牌獎	111/05/11	3300 小時	5000	選擇檔案 沒有...檔案 QR Code 畫面重整

14 [儲存](#) [返回](#)

志願服務資訊系統
https://10.1.2.78:8443/vols2/tools/m...

1. 拍照或選擇
2. 送出
3. 放棄上傳

操作步驟	說明
⑦ 志工名單	下拉選單中可一次選擇多筆志工(上限 10 人),也可利用姓或關鍵字進行篩選
⑧ 新增	新增完成申請志工名單
⑨ 符合資格者	將符合資格者做勾選,資格不符者會顯示不符合原因
⑩ 獎勵等次	勾選需申請的獎勵等次
⑪ 申請日期	可針對各別志工重新選擇申請日期; 點選重新計算功能按鈕,會重新抓取系統內所有符合條件的服務時數(時數僅會計算到當年度 05 月 31 日止)
⑫ 填寫實際服務時數	實際服務時數預設值同服務時數,實際服務時數可再依實際需求作調整,但須再上傳附件佐證。
⑬ 附件上傳	可點選「選擇檔案」以上傳志工獎勵申請附件,亦可透由個人設備掃描 QR Code,由個人設備的照相功能或是相簿中選取檔案。(若線上系統顯示已登錄時數符合申請門檻則無需上傳)
⑭ 儲存	填寫完畢後,點選實際服務時數送出後即可送審。

備註：(1)點選明細可查看每筆有效服務時數。
(2)列印服務績效證明書時,時數由[實際服務時數]之欄位值帶出

Q 查詢條件

單位 **WEZ測試教育運用單位**
 含下層單位

志工姓名 身分證字號

紀錄冊號 字第 號 收編狀態

申請/審核狀態 不符合原因

申請日期 年 月 日 獎勵等次

志工類別 性別

Q 查詢結果

每頁顯示 項結果

志工姓名	身分證字號	紀錄冊號	申請日期	獎勵等次	服務時數	申請/審核狀態	績效證明書
AAA	B■■■■■■■■	綜字第台北市123456號	111/03/06	銅牌獎	3724.7小時	待審核	有

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

操作步驟	說明
⑮ 查詢	點選查詢可查看已送審記錄
⑯ 申請/審核狀態	顯示該筆獎勵目前審核進度

備註：點選身分證號可查看該筆獎勵審核詳細資料。

五、 志願服務獎勵申請資料異動

獎勵獎項申請作業

Q 查詢條件

單位 **WEZ教育運用單位(測試)**
 含下層單位

志工姓名 身分證字號

紀錄冊號 字第 號 收編狀態

申請/審核狀態 不符合原因

申請日期 年 月 日 獎勵等次

志工類別 性別

Q 查詢結果

每頁顯示 項結果

志工姓名	身分證字號	紀錄冊號	申請日期	獎勵等次	服務時數	申請/審核狀態	績效證明書	進冊申請/審核狀態
王大明	A196383882	綜A11000001	111/04/25	銅牌獎	11555.4小時	待審核	有	

■ 獎勵申請資料

獎項類別	志願服務獎勵		
志工姓名	王大明	身分證字號	A196383882
紀錄冊號	綜A11000001		
服務時數	11555.4	實際服務時數	<input type="text" value="11555.4"/>
申請獎勵等次			
申請日期	111/04/25	績效證明書	有
申請單位	WEZ教育運用單位(測試)	申請人員	Z2790
備註	<p>附件(獎勵事蹟表、績效證明書等) <input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有...檔案</p> <p>※請按住shift或ctrl以選取多個附件 9cf708c8730f8cc2e60b4adf9668d1.png</p>		

7

操作步驟	說明
① 志願服務獎勵申請作業	進入申請畫面
② 查詢	點選查詢可查看已送審記錄
③ 申請/審核狀態	顯示該筆獎勵目前審核進度。
④ 選取志工姓名	點選志工姓名以確認申請資料
⑤ 實際服務時數更改	於此可更改實際服務時數
⑥ 附件新增	可再次添加新的附件
⑦ 儲存	完成修改後，點選「儲存」即可

備註：資料異動，唯有目的事業主管機關未審核之前，可以針對送審之「實際服務時數」及「附件」進行異動

六、 志願服務獎勵審核結果確認

獎勵獎項申請作業

榮譽卡申請作業 衛生福利獎勵獎項申請 **1 志願服務獎勵申請** 其他獎勵獎項批次維護

查詢條件

2 單位 WEZ教育運用單位(測試)
 含下層單位

志工姓名 身分證字號

紀錄冊號 字第 號 收編狀態

申請/審核狀態 不符合原因

申請日期 ~ 獎勵等次

志工類別 性別

3

操作步驟	說明
① 志願服務獎勵申請作業	進入申請畫面
② 查詢條件	輸入查詢條件可篩選符合條件之資料
③ 查詢	點選查詢可列出符合條件之資料

查詢結果

每頁顯示 項結果

志工姓名	身分證字號	紀錄冊號	申請日期	獎勵等次	服務時數	申請/審核狀態	績效證明書	造冊申請/審核狀態
王大明	4 A1 [REDACTED]	綜A11000001	111/04/25	銅牌獎	11555.4小時	待審核	有	

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

前一頁 1 下一頁

獎項審核內容

5 申請/審核狀態 待審核 不符合原因

審核單位 審核日期

審核單位意見 審核人員

獎項造冊內容

6 造冊單位 造冊人員

造冊日期

7 造冊/審查狀態 不符合原因

造冊審查單位 造冊審查人員

造冊審核日期

新增人員 修改人員

新增時間 1110425 修改時間 1110425

操作步驟	說明
④選取志工姓名	點選志工姓名以確認申請及審核詳細內容
⑤獎項審核內容	檢視目的事業主管機關審核之內容
⑥獎項造冊內容-造冊	檢視目的事業主管機關是否造冊及造冊內容
⑦獎項造冊內容-造冊審核	檢視中央主管機關是否造冊審核及審核內容

操作如有疑問，諮詢方式如下：

衛生福利部諮詢電話：(02)8590-6992

資訊系統廠商客服專線：(02)7744-7140

客服信箱：vols@wezoomtek.com.tw