

國立大湖高級農工職業學校 112 學年度第 1 學期期初校務會議 會議紀錄

時間：112 年 8 月 29 日上午 9 時 00 分

地點：本校蠶教館三樓會議室

主席：劉于菱校長

紀錄：楊文凱

出席（列）席單位及人員：（應到 96 人，實到 81 人，如簽到表）

壹、新進及新任人員介紹

一、正式教師：

- （一）園藝科：黃怡萍老師 國立國立屏東科技大學 植物保護系畢業，原任新北市淡水工商(偏遠介聘)
- （二）輔導科：鄭德芳老師 國立高雄師範大學 輔導學系碩士畢業，原任苗栗高中教師(介聘)
- （三）健康與護理科：呂婕綺老師 國立臺灣師範大學 健康促進與衛生教育學系大學畢業(分發)，原任啟英高中代理教師
- （四）全民國防科：蘇玉婷老師 國立高雄應用科技大學 觀光管理系大學畢業，原任國立鳳山高中代理教師
- （五）數學科：黃傳祐老師 國立中正大學 應用數學科學研究所碩士畢業，原任中港高中代理教師

二、代理教師：

- （一）室內空間設計科：林怡伶老師 台南應用科技大學美術系學士應屆畢業
- （二）美術科：錢癸真老師 華梵大學美術系學士畢業，曾任卓蘭高中、文英國中代理教師
- （三）數學科：范文碩老師 國立高雄師範大學數學學士畢業
- （四）歷史科：謝馨宇老師 私立真理大學運動管理系畢業、中興大學歷史研究所進修中

(五)食品加工科:陳雅芸老師 私立大葉大學生物產業科技學系碩士畢業，
曾任國立員林農工代理教師

(六)輔導科：劉美華老師 私立靜宜大學英語碩士畢業，曾任誠正中學、本校代理教師

三、人事室約僱職代:徐月珍小姐 國立空中大學畢業，曾任苗栗縣政府約僱人員

四、112 學年度各處室教師兼行政人員名單：

(一) 112 學年度續聘名單，不再重複表列。

(二) 秘書：鍾玉磬老師。

(三) 訓育組長：郭慧嫻老師。

(四) 生輔組長：蘇玉婷老師。

(五) 衛生組長：謝佩君老師。

(六) 實習組長：何宜珍老師

貳、頒獎

參、主席致詞

一、于菱感謝同仁給我這樣的一個機會，有緣來到湖農服務，和大家共同攜手為湖農的未來繼續努力。

二、透過昨天一整天的教師研習，相信老師們很有感，教育是改變人生的力量，教育是具影響力且須全力以赴的工作，以學生為本的教育理念，了解每個學生的背景和處境，同理與關懷，建構支持性的學習環境，鼓勵學生勇敢嘗試，相信自己的能力，發揮最大的潛能。讓學生眼神燃起自信，是教育最重要的任務。同樣的也期待教師們能對教育工作，保持熱情，莫忘初心。講到莫忘初心(初衷)，最近很紅的一隻猴子，「山道猴子的一生」，說明時下年輕人面對類似困境、人際關係挫折、虛榮心、莫忘、初衷等等狀況與價值觀，也許老師們您可以和孩子一起分享，一起討論。

三、加強宣導事項：

(一)性平：有敏察性平事件的能力，謹守相關法令的規定。

(二)正向管教：禁止體罰學生。

(三)霸凌(關係、語言)：禁止霸凌，多了解學生的交友情形。

(四)詐騙(網路、電話)：提醒學生詐騙種類，別誤入陷阱。

(五)切勿酒駕。

肆、來賓致詞：略

伍、111 學年度第 2 學期 期末校務會議事項執行情形報告

編號	案由/建議事項	提案(提議)單位/人	決議/裁示事項	相關處室執行情形
1	案由： 有關本校實習農場(外農場)移交國有財產署接管案	實習處 總務處	決議： 照案通過，並依相關法定程序完成撥還作業。	有關園藝科學生實習農場使用規劃，業經110年12月27日園藝科110學年度第一學期第4次教學研究暨科務會議通過後續利用及使用願景。 2、111年2月18日總務處提報國教署申請專案補助225萬元，後經國教署111.2.24臺教國署高字第1110023124號函表示收悉。 3、111年12月30日園藝科111學年度第一學期第5次教學研究暨科務會議，通過提請校務會議決議，將園藝科實習農場移交國有財產署。 4、112年2月10日111學年度第1期期末暨第2學期期初校務會議通過實習農場不再使用，依相關法定程序完成撥還國有財產署接管作業。 5、惟依「國有公用不動產變更為非公用財產作業注意事項」規定，土地點交前，原管理機關仍應清除地上雜草、廢棄物。 6、另該址現與台電公司有電塔一座租賃契約，期限至112年12月31日止。 7、同時本校於該址亦尚有3筆建物有待處理。

編號	案由/建議事項	提案(提議)單位/人	決議/裁示事項	相關處室執行情形
2	案由： 修正「國立大湖高級農工職業學校學生服儀規定暨檢查實施要點」(草案)	學務處	決議： 照案通過。	已於112年7月4日以湖農工學字第1120005073號公告施行
3	案由： 修正「國立大湖高級農工職業學校性騷擾防治措施申訴及懲戒處理要點」	人事室	決議： 照案通過。	已陳報國教署
4	案由： 訂定本校「111-114年校務發展計畫	彙整單位：秘書	決議： 照案通過。	已於112年7月5日以湖農工秘字第1120005106號公告發布

決定：編號2、3、4案解除列管，其餘繼續列管

陸、政令宣導

一、學務處：

(一)轉知有關112學年第1學期友善校園週教育宣導活動宣導案(學務處提供)

1、依教育部112年7月26日臺教學(五)字第1122803885A號辦理。

2、112學年第1學期友善校園週為112年8月30日(星期三)起至9月8日(星期五)止；本學期友善校園主題為「校園詐騙防制—你快樂我平安」。(相關宣導資料已公告於網頁)

(二)配合衛生福利部疾病管制署(以下簡稱疾管署)112年8月1日宣布「自8月15日起，COVID-19篩檢陽性輕症/無症狀民眾，自主健康管理天數由10日調整為5日；同時全面取消各類對象自主健康管理期間之支持性給假措施」

8/15起 取消自主健康管理期間之支持性給假措施

支持性給假 (原措施)

各類對象自快篩日當日及隔日起5日內之病假，不列入全年度/全學年度病假或全勤獎金計算等無不利處分之支持性給假措施。

調整內容

軍職人員、公務人員、教師、學生等對象COVID-19快篩陽性後取消給予支持性給假措施

開始適用 時間

2023年8月15日起(以篩檢陽性日為準)

- 自主健康管理期間如有請假需求，請依各類主管機關規定之假別辦理。
- 有關檢驗陽性醫療照護工作人員返回工作建議，將提請衛生福利部傳染病防治諮詢會COVID-19防治組專家會議討論。

2023/08/01

衛生福利部疾病管制署

二、人事室

- (一) 防制酒駕：「酒後駕車」是嚴重危害自己與他人生命安全之駕駛行為，不僅將個人前途、家庭幸福置於高風險環境中。教育部國民及學前教育署 105 年 4 月 29 日臺教國署人字第 1050044800 號函以，公務人員酒後駕車經警察人員取締者，應於事發後一週內主動告知服務機關人事機構一案，請同仁照辦。國教署 102 年 8 月 16 日、104 年 10 月 14 日 函轉教育人員比照前開處理原則辦理。
- (二) 性別工作平等法第 13 條規定，雇主應防治性騷擾行為之發生，應訂定性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法，並在工作場所公開揭示。人事室已於本校網站公告「國立大湖高級農工職業學校教職員工性侵害及性騷擾防治措施與申訴處理要點」，請同仁參閱本校網站公告。
- (三) 教師應遵守正向管教，避免不當管教及體罰學生，以安定學生身心，健全人格發展。教師有不當管教或違法處罰學生之行為者，學校應按情節輕重，

依學校教師成績考核辦法或相關規定，予以適當之懲處。教師違反教育基本法第 8 條第 2 項規定，以體罰或其他方式違法處罰學生，造成其身心侵害者，學校應按情節輕重，依教師法、學校教師成績考核辦法或相關規定處理。

(四) 教育部 112 年 7 月 26 日臺教人(一)字第 1124202291 號函：為提升同仁性別平等素養並瞭解相關法令規定，請鼓勵貴屬同仁運用相關數位學習資源提升相關知能。

(五) 公差、公假、公出定義：

1、公差：由學校指派執行一定任務者或代表學校出席各項會議者。因此公差為處於執行職務狀態，僅其執職務之地點須離開其固定之辦公場所，適用差旅費報支之規定；

2、公假：教師及公務員請假規則所明定。

(1) 奉派參加政府召集之集會。

(2) 參加政府舉辦與職務有關之考試，經機關長官核准者。

(3) 依法受各種兵役召集。

(4) 參加政府依法主辦之各項投票。

(5) 因執行職務或上下班途中發生危險以致傷病，必須休養或療治，其期間在二年以內者。

(6) 奉派或奉准參加與其職務有關之訓練進修，其期間在一年以內者。但公務人員訓練進修法規另有規定者，從其規定。

(7) 奉派考察或參加國際會議。

(8) 應國內外機關團體邀請，參加與其職務有關之各項會議或活動，或基於法定義務出席作證、答辯，經機關長官核准者。

(9) 參加本機關舉辦之活動，經機關長官核准者。

(10)因法定傳染病經各級衛生主管機關認定應強制隔離。但因可歸責於當事人
事由而罹病者，不在此限。

(11)依考試院訂定之激勵法規規定給假者。

3、公出：係指到達服務機關上班後下班前，短時間短距離外出處理公務，因
此公出者仍應按規定簽到退。

(六)請假人應有公務禮儀，應主動請託代理人於差勤系統簽核代理。代理人設
定應有合理性(業務、課務可互代)請勿寬濫設定代理人。

(七)加班、公差、公假…等，應於事先申請核准，太慢申請將造成差假手續

(八)師請假規則明訂1學年事假7天、病假28天，惟教師成績考核辦法規定事
病假合計超過14，不得考列四條一款。

(九)國教署112年5月1日臺教國署教人字第1120058169號函：有關實施不支
薪疫苗接種(含接種後發生不良反應)假及無症狀或輕症確診個案解除隔
離治療後再進行7天居家隔離期間請防疫隔離假之相關函文，自112年5
月1日起停止適用。

三、圖書館

(一) 112年度校園資通安全業務管理輔導團實地稽核綜合意見表轉知(圖書館
提供)

1、宜再加強個人電腦的資訊安全防護與管，如：

(1) Windows 10系統版本過舊。

(2) 密碼永久有效未取消勾選。

(3) 自由軟體、共享軟體之安全性，如 LibreOffice。

(4) 業務未使用軟體應移除。

柒、各處室工作報告

一、教務處

(一) 112 學年度第 1 學期重點工作報告

重要工作項目	預定執行進度及內容	備註
一、教學組 (一) 教師專業	1、持續推動新課綱 (1)持續推動前導學校計畫及優質化計畫，推動新課綱各項議題，如實施英語文及數學適性分組、落實多元選修、開設彈性學習時間等。 (2)召開課綱核心工作小組會議，加強跨域選修課程、彈性學習時間、適性分組議題，預計 4 次 (3)召開課程諮詢教師工作會議，討論 112 學年度學生課程諮詢工作分配、製作 112 學年度學生課程手冊 (4)辦理新課綱諮詢會議 2、教學策略規劃 (1)辦理菁英班:開設高二菁英班、高三菁英班 (2)辦理學習扶助方案 (3)配合新課綱推動持續發展各科特色課程 3、辦理學生選修業務 (1)召開課程說明會 (2)線上選課課程操作 (3)公布課程選修結果 (4)準備加、退選及維護線上選課系統 (5)推動教師專業社群活動:配合前導學校計畫及優質化計畫辦理社群活動 ，依學生需求設定社群活動目標並辦理各項議題研習、分享、諮詢及公開觀課	

<p>(二) 學生競賽</p>	<p>1、辦理各項學藝活動 (1)國文字音字型比賽:112年11月21日 (2)國文書法比賽:112年12月05日 (3)英文朗讀比賽:113年01月02日 2、辦理各項考試: (1)段考: 第一次段考:112年10月16、17日 第二次段考:112年11月30、12月1日 期末考:112年1月17-19日 (2)高三模擬考: 第一次模擬考:112年10月18、19日 第二次模擬考:112年12月11、12日 (3)數學競試:112年12月19日 3、辦理學習扶助課程 4、辦理菁英班 5、辦理自主學習課程</p>	
<p>二、註冊組 一般業務</p>	<p>1、推動穩定就學及中途離校通報工作。 2、實施段考成績預警。 3、辦理各項獎助學金申請作業。 4、辦理學籍申報作業。 5、完成各項統計報表填報。 6、受理各項證明書申請製作補發 7、受理校內外各獎學金申請</p>	
<p>升學業務</p>	<p>1、大學 (1)大學學科能力測驗報名 (2)英語聽力測驗報名 (3)術科考誦報名 2、四技 (1)四技統測報名。 (2)繁星推薦作業 (3)甄選入學作業</p>	

<p>三、設備組</p> <p>(一) 一般業務</p> <p>(二) 採購業務</p> <p>(三) 其它業務</p>	<p>(4) 升學相關資訊、簡章等公告。</p> <ol style="list-style-type: none">1. 教學與教室設備維修。2. 教學區鐘聲調整與校正。3. 資訊設備軟、硬體及網路系統， 由工程師於每週二入校進行維 護。 <ol style="list-style-type: none">1. 112 學年度第二學期書籍採購。2. 資訊機房核心網路交換器採購。3. 112 年數位學習精進方案數位內容 與教學軟體採購。 <p>(三) 其它業務</p> <ol style="list-style-type: none">1. 113 年度充實一般科目教學設備計畫申請。2. 113 年新課綱跨域教室空間活化工 程申請。	
--	---	--

<p>四、特教組</p> <p>(一) 特殊教育推行委員會</p> <p>(二) 綜職科及資源班新生轉銜會議</p> <p>(三) 相關專業團隊服務</p> <p>(四) 特教研習/宣導</p> <p>(五) IEP 個別化教育計畫</p>	<p>3. 推動數位精進計畫辦理教師數位教學素養研習及成果報告核結。</p> <p>1. 預計 9/12 召開第一場次</p> <p>2. 預計 11/28 召開第二場次</p> <p>預計 9/12 召開轉銜會議</p> <p>112-1 特推會預計於 112 年 9 月 12 日、10 月 31 日召開，審議內容：專業團隊服務需求、資源班課表、新個案之鑑定、校內及校際轉安置之申請、身心障礙學生跨教育階段鑑定、綜合職能科課程計畫、校外實作計畫等。</p> <p>112 綜職科及資源班新生轉銜會議，預定於 112 年 9 月 12 日下午 13:30 召開。</p> <p>綜職科及資源班學生於期初個別化教育計畫會議討論專業團隊服務需求，送特推會審議通過後於學期中安</p>	
--	--	--

<p>五、實驗研究組</p> <p>(一) 重補修業務</p> <p>六、高職優質化</p>	<p>排心理諮商、語言治療等服務。</p> <p>112-1 特教研習預定如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師特教知能研習暫定 1 場，規劃於 112 年 11 月 24 日辦理特殊教育教師 IEP 精進研習 (13:00~15:00)。 2. 班會特教議題討論 1 次，規劃於 112 年 10 月 30 日欣賞特教微電影，進行班級討論。 3. 全校學生特教宣導，規劃於 113 年 01 月 09 日 5、6 節辦理，主題:CRPD 身心障礙者權利公約。 <p>112-1 期初 IEP 個別化教育計畫已於 112 年 8 月 28 日召開，期末 IEP 會議預計於 113 年 1 月 16 日召開。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、112 年 10 月初辦理 112 學年度第一學期學生自學輔導課程。(對象：高二~高三) 2. 輔導轉學生進行補修學分。 <p>1、111 學年度高職優質化 112 年度上半年經費之執行率經常門達</p>	
--	--	--

87.66%，資本門總執行率達 97.58%。

2、112 學年度「高職優質化輔助方案」核定經費，經常門 112 會計下半年度及 113 年上半年度經常門各為 980 仟元及資本門各為 420 仟元，合計核定總額為 2,800 仟元；相關各子計畫經費分列如附件(一)。

3、112 學年度高職優質化重點推動方向及諮詢輔導重點：

(1)112 學年度推動重點：

a. 持續性(進行)：跨科目/領域/專業群科課程、契合產業需求課程、跨科目/領域/專業群科的教師專業社群。

b. 系統性(推動)：資訊科技融入教學(數位學習精進-必辦，鼓勵進行跨校遠距教學合作模式)、素養導向教學與評量、學生學習歷程檔案。

c. 策略性(實施)：全英語授課(專業或實習科目，每兩週至少一節，使用英文教學，50%以上英文)、生命教育(現有課程、教學、活動、研習之外)。

d. 其他：安全教育(交通安全+1 項以上-必辦)、技職宣導+職涯試探、推動產學鏈結、促進學生有效的學

<p>七、完全免試資源挹注計畫</p>	<p>習。</p> <p>(2). 區域諮詢輔導重點: 素養導向課程與教學、資訊科技融入教學(含跨校遠距教學)、學生學習歷程檔案、雙語和國際教育及安全教育。</p> <p>4、「113 年度高職優質化輔助方案各項工作執行時程表」重要行事曆預計如附件二。</p> <p>1. 111 學年度完全免試資源挹注計畫 期末成果報告已陸續收集，將依時限完成彙整送交台師大。</p> <p>2. 111 學年度完全免試資源挹注計畫 將依時限完成經費結報。</p> <p>3. 112 學年度完全免試資源挹注計畫 獲得 1,319,000 元補助，依計畫執行。</p>	
---------------------	---	--

(二) 其他業務報告(含暑假工作成果)

項次	報告事項或成果簡述	備註
一、	<p>教學組</p> <p>1. 暑假辦理學習扶助計畫:</p> <p>(1) 夏日動能班: 實施國英數銜接課程，每週各 6 節課，為期 3 週，共有 19 名新生參加。</p> <p>(2) 專業科目扶助班: 由食品科、園藝科、電機科、機械科各開設</p>	

<p>2-5 班。</p> <p>2、製作 112 學年度選課輔導手冊</p> <p>3、112 學年度第一學期課程調代課注意事項：</p> <p>(1)調代課時間為 8 月 30 日至 9 月 1 日，9 月 4 日為全學期正式課表，若尚需更動請完成簽核程序者才能辦理。</p> <p>(2)每星期三第 5-7 節為多元選修跨域智慧機械人實習(高三機電)請勿調課。</p> <p>(3)每星期四第 2-4 節為多元選修跨域文創實習(高三食園室)請勿調課。</p> <p>(4) 每星期四第 5、6 節為彈性學習時間(高二 8 班)及星期四第 7 節為彈性學習時間(高三 8 班) 請勿調課。</p> <p>(5) 每星期二第 1 節為本土語言課程(高一食園室)請勿調課。</p> <p>(6) 每星期二第 2 節為本土語言課程(高一機電)請勿調課。</p> <p>設備組</p> <p>1、112 學年度第一學期書籍採購。</p> <p>2、112 年推動中小學數位學習精進方案數位內容與教學軟體採購</p> <p>3、111 年推動中小學數位學習精進方案「AI 數位學習工作坊研習」。</p>	
--	--

二、學務處(含教官室)

(一) 112 學年度第 1 學期重點工作報告

重要工作項目	預定執行進度及內容	備註
壹、訓育組 一、新生始業輔導	8/22~8/23 辦理 112 學年度新生始業輔導	
二、開學典禮及學務工作報告	8/30 辦理本校 112 學年度第 1 學期開學典禮	
三、辦理各項慶典活動	舉辦教師節感恩活動	
(一)教師節感恩活動	10/17 召開校慶籌備會議辦理校慶運動會	
(二)98 週年校慶		

<p>(三)聖誕節感恩活動 (四)校園歌唱大賽</p> <p>四、實施民主法治、性別平等、時事教育等</p> <p>五、服務學習</p> <p>六、輔導學生自治團體組成、運作</p> <p>七、推動社團活動</p> <p>八、高三畢業活動籌備會議</p> <p>九、高一公民訓練籌備會議</p> <p>十、學生美展及語文競賽</p> <p>貳、衛生組</p> <p>一、衛生整潔工作</p> <p>二、健康促進計畫</p>	<p>班聯會佈置校園聖誕樹 12/19、12/26 辦理校園歌唱大賽</p> <p>1、安排相關議題融入綜合活動。 2、校園佈告欄及網路佈告欄不定時更新宣導相關時事教育議題及啟示。</p> <p>1、推廣服務學習活動理念並加強宣導志工服務實施要點。 2、鼓勵全校師生共同參與服務學習活動。 定期召開班聯會，討論學生自治相關事宜。</p> <p>鼓勵師生積極參與社團活動。 (9/19、10/24、11/07、11/21、12/05、12/12、01/02) 召開畢業生籌備會議，討論高三畢業紀念冊、證件照、畢業典禮相關事務。</p> <p>召開公訓籌備會議，邀集高一導師共同討論相關事務。</p> <p>鼓勵師生參與各項競賽活動。</p> <p>1. 112 學年度第 1 學期班級整潔競賽。(9/4 開始) 2. 環保社成員協助環境打掃。 3. 新學期掃具發放及控管。</p> <p>1. 實施戒菸教育、戒菸小團體。 2. 實施性別平等教育講座。(9/26)</p>	
---	--	--

<p>三、環境教育</p> <p>四、戒菸教育</p> <p>五、防疫工作</p> <p>六、食安管理</p> <p>七、改過銷過(服務教育)</p> <p>八、性別平等教育委員會事務</p> <p>參、體育組</p> <p>一、提昇運動風氣、培養強健體魄 進而提昇學生體適能指標</p> <p>二、辦理體育競賽</p> <p>三、參加校外各項運動競賽</p>	<p>1. 推動教職員工生環境教育活動。</p> <p>2. 環境教育影片(9/5)</p> <p>繼續執行行政裁罰戒菸教育。</p> <p>1. 不定期召開防疫會議。</p> <p>2. 依循中央防疫管理指引滾動式調整。</p> <p>1. 定期督考員生社及餐廳廚房。 (9/8、9/22、10/6、10/20、11/7、11/17、12/1、12/15、12/29、1/12)</p> <p>2. 督促熱食部及學生餐廳完成檢體留存。</p> <p>繼續執行學生改過銷過服務教育。 依實際狀況執行。</p> <p>1. 每學期體適能檢測，培養學生運動習慣。</p> <p>2. 實施全校體格檢查。</p> <p>預定辦理：</p> <p>1. 班際籃球賽。(9/26、10/3)</p> <p>2. 高二游泳課程。(09/11-10/27)</p> <p>3. 全校運動會。(11/14)</p> <p>4. 師生越野賽跑。(12/31)</p> <p>預計參加：</p> <p>1. 苗栗縣中小學聯運。</p> <p>2. 北市青年盃田徑公開賽。</p> <p>3. 苗栗縣縣長盃/理事長盃棒球賽。</p> <p>4. 苗栗縣縣長盃/理事長盃籃球賽。</p>	
--	---	--

<p>四、校隊培訓</p> <p>五、體育幹部培訓</p> <p>肆、生輔組(含教官室)</p> <p>一、112學年第1學期學生生活輔導重點</p> <p>二、友善校園週</p> <p>8月30日~9月8日為友善校園週，友善校園週活動辦理「反黑、反毒、反霸凌-友善校園」系列活動</p> <p>三、特定人員審查會議</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 棒球隊每星期二(五-七節)訓練。 2. 籃球隊每星期二(五-七節)訓練。 <p>期初體育幹部知能講習，配合各項校內運動競賽辦理相關體育規則講習。</p> <p>預計辦理講習有：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 籃球裁判及規則講習。 2. 田徑裁判及規則講習。 3. 路跑裁判及規則講習。 <p>九月份—友善校園週及反黑、反毒、反霸凌宣導，防溺宣導、交通安全、防詐騙、校園安全、防災防震教育。</p> <p>十月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導)</p> <p>十一月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導)</p> <p>十二月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導)</p> <p>113年元月份—校園安全教育宣導(反毒、防詐騙、工讀安全宣導教育)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、8月30日友善校園週時由校長帶領全校同學宣誓「反毒品、反幫派、防霸凌」及「校園詐騙防制—你快樂我平安」之宣誓活動。另就防制校園霸凌投訴管道、防治數位/網路性別暴力及應有之作為與責任等加強宣導。 2、第七節運用班會時機實施友善校園相關主題討論(反黑反毒反霸凌)。 3、運用全民國防課程介紹防治霸凌，跟騷法及使學生瞭解毒品危害及反毒之重要性。 <p>預於開學第一週實施，請各位導師協</p>	
--	--	--

<p>四、校園防災演練</p>	<p>助於導師會報時提供特定人員名單。</p> <p>1、教育部定於9月21日上午9點21分實施國家防災教育日地震防災演練。</p> <p>2、預演時間： (1)112年9月12日上午7時30分進行第1次預演。 (2)9月19日上午7時30分實施第2次預演； 請各位師長配合。</p>	
<p>五、賃居生訪視</p>	<p>於10月底前完成賃居生訪視。</p>	
<p>六、計畫性尿液篩檢</p>	<p>112學年度第1學期計畫性尿液篩檢訂於開學後實施採集，請導師及任課師長持續協助觀察班級內學生生活情形，對參與轟趴的學生、涉入不正當場所或行為異常有施用毒品傾向之學生，請通知教官室協助輔導。</p>	
<p>七、國軍專科學校及志願役士兵招募</p>	<p>持續辦理</p>	
<p>八、辦理畢業校友全民國防課程軍訓折抵役期</p>	<p>持續辦理</p>	

(二) 其他業務報告(含暑假工作成果)

項次	報告事項或成果簡述	備註
一、	<p>1、112學年度各班導師名單如下表，感謝導師們對於學生的關愛及付出，為落實班級經營及有效管理班級學生，本處於導師室有安排各班導師專有座位，請導師經常坐於導師室位置。</p> <p>2、開學典禮於8月30日上午8點10分於內操場舉行，請相關人員準備參加。(各處室主任、新進組長、新進教師)</p> <p>2、教室區廁所及走廊尚有工程未完成，請導師們協助叮嚀學生們進出務必注意安全。</p> <p>3、國教署於112年8月起提供多元生理用品給學生，放發方式有2種(定點發放及個別發放)，若有急需使用之學生可至保健室領</p>	

用。 4、學務工作攸關學生在校生活相關事務，在推動學務工作時，以保護學生及值勤同仁之下，學務處預計準備小型攝影機供值勤人員於值勤時配掛於胸前明顯處。	
---	--

三、實習處(含各科)

(一) 112 學年度第 1 學期重點工作報告

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容	備 註
壹、實習組		
一、推動全國技藝(能)競賽相關工作。	1、8月18日(星期五)~9月11日(星期一)辦理全國技藝競賽第二階段報名作業。 2、9月12日(星期二)辦理技能扎根校園巡禮活動，由桃竹苗分署邀請國際技能競賽獲獎選手經驗分享。 3、協同輔導處辦理選手賽前心理輔導小團體活動。 4、辦理開訓及誓師授旗典禮。 5、11月9日(星期四)全國技藝競賽出發行前說明會。 技藝競賽時程： (1)農科(花蓮高農)- 11月14日(星期二)~11月16日(星期四)，並提前一日出發。 (2)工科(嘉義高工)- 11月21日(星期二)~11月24日(星期五)。 6、11月18日(星期六)~11月20日(星期一)第53屆全國技能競賽，9月4日(星期一)~9月14日(星期四)報名。 7、協同輔導處辦理選手賽後心理輔導小團體活動。	

<p>二、 推動國中職業教育宣導活動。</p>	<p>8、 推動跨科學生組隊參加全國團隊技術創造力競賽。</p> <p>1、 本學期支援南湖國中社團日程：9月5、19日、10月3、17、31日、11月14、28日、12月12、26日、1月9日，週二下午共計10次。</p> <p>2、 本學期預計辦理國中職涯探索體驗活動：</p> <p>(1)維真國中10月24日(星期二)</p> <p>(2)明仁國中12月05日(星期二)</p> <p>(3)卓蘭高中12月12日(星期二)</p> <p>(4)寒假與教務處合辦獅潭國中營隊</p>	
<p>三、 推動職業安全衛生工作。</p> <p>(一)落實各科實習場域職業安全衛生管理</p> <p>(二)實施職業安全衛生通識教育及職安災害宣導</p>	<p>1、 8月29日(星期二下午)辦理全校教職員工職業安全衛生教育訓練。</p> <p>2、 各科實習課程操作前任課教師應實施職業安全衛生注意事項說明。</p> <p>3、 每月底定期檢核各科(班)實習日誌。</p> <p>4、 各科實習場所應依法辦理各項職業安全衛生檢核，並按月呈報。</p> <p>5、 輪派各實習場所負責同仁接受職業安全衛生相關專業研習。</p> <p>6、 檢核更新法令規範修正內容。</p> <p>1、 辦理學生職業安全衛生漫畫比賽。</p> <p>2、 接辦校外各項職安宣導活動。</p>	
<p>四、 加強實習工場管理與維護</p>	<p>1、 執行112年度優化實作環境-改善實習教學環境及設施計畫經費80萬元，修繕翻新室設科實習場域。</p> <p>2、 協助各科實習場所充實物料及修</p>	

<p>五、執行產業特殊需求類科補救教學計畫</p> <p>六、辦理校內專題製作競賽 (與教務處合辦)</p> <p>七、充實基礎教學實習設備計畫</p>	<p>繕維護。</p> <p>1、協助園藝科申辦 112 學年度計畫。</p> <p>1、1 月初推動辦理各科校內專題製作競賽初賽。</p> <p>1、9 月 7 日(星期四)參加充實基礎教學及實習設備計畫中區會議。</p> <p>2、協助各科辦理計畫申請作業。</p>	
<p>貳、就業組</p>		
<p>一、加強就業輔導。</p> <p>(一)協助學生就業準備</p> <p>1、推動就業進路講座</p> <p>2、推動學生參與技能檢定工作</p> <p>3、申辦 112 年全國技能檢定第 3 梯次術科試場</p> <p>(二)畢業生進路追蹤輔導</p>	<p>1、邀請校外專家學者辦理就業進路輔導相關講座。</p> <p>1、推動各科乙級證照檢定輔導及報名等各項工作。</p> <p>2、申辦執行「服務換學習—愛無限計畫」，加強學生品格和乙級證照技能輔導。</p> <p>3、辦理在校生檢定工作人員及輔導教師獎勵作業。</p> <p>4、12 月底協助在校生專案檢定報名事宜。</p> <p>5、適時協助學生即測即評報名事宜。</p> <p>1、9 月 6 日(星期三)前申辦 112 年第 3 梯次全國檢定機械加工、CNC 車床及 CNC 銑床職類乙級術科檢定，並辦理後續各項工作。</p> <p>1、9 月啟動畢業生升學就業概況調查，10 月統計後呈報。</p>	

<p>(三)辦理青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫</p> <p>1、 宣導、輔導應屆畢業生參加青儲聯盟計畫</p> <p>2、 其他</p> <p>二、 技職再造計畫。</p> <p>(一)學生校外實習計畫(園藝科)。</p> <p>(二)職場體驗計畫(各科)。</p> <p>(三)提升實習實作能力計畫(各科)</p> <p>三、 協助校友會業務推動。</p>	<p>1、 10月派員參加種子教師培訓後開始辦理宣導工作。</p> <p>2、 12月至1月輔導學生線上申請填報。</p> <p>3、 成立執行小組工作委員會。</p> <p>4、 辦理校內報名資格初審程序。</p> <p>1、 計畫變更申請及開始管控。</p> <p>如附件一</p> <p>1、 按計畫執行及按月自主管控。</p> <p>1、 按計畫執行及按月自主管控。</p> <p>1、 按計畫執行及按月自主管控。</p> <p>1、 10月初辦理第17屆第5次理監事會議。(獎學金及傑出校友審核)</p> <p>2、 1月初辦理113年度會員大會(推選新任理監事及理事長)。</p>	
<p>參、國際教育及招生宣導業務承辦</p> <p>一、 辦理 SIEP 國際教育融入國定課程計畫。</p> <p>二、 推動學生國際交流工作。</p>	<p>1、 搭配戀戀大湖學及跨域文創設計實習等課程，規劃執行融入國際教育內容各項講座及課程。</p> <p>1、 廣續推動安排國際線上交流，將本校跨域特色課程作為雙方交流議題。</p> <p>2、 規劃協調本校跨群科教師協同參與國際教育彈性課程。</p> <p>3、 推動國際教育旅行參與學生招募工作，並規畫各項培訓課程。</p>	

<p>三、 辦理大手牽小手計畫。</p> <p>四、 辦理本校招生宣導工作</p>	<p>1、 推動辦理大專院校外籍生入校交流活動。</p> <p>1、 持續規畫印製本校招生文宣及影片。</p> <p>2、 寄送招生海報及技藝金手、國立科大英雄榜至各國中。</p> <p>3、 擬定新學年招生策略，擴大聯繫規畫赴國中端招生各項工作。</p>	
<p>肆、 建教合作業務承辦</p> <p>一、 建教合作返校課程</p> <p>二、 建教生職業技能訓練</p> <p>三、 建教生技能輔導</p> <p>四、 建教合作計畫申辦</p>	<p>1、 112 學年度機械科類階梯式建教生返校課程，預計於 9 月 2 日(星期六)至 113 年 1 月 27 日(星期六)辦理</p> <p>1、 112 學年度機械科類階梯式建教生於 8 月 28 日(星期一)起至建教合作機構進行職業技能訓練。</p> <p>2、 安排教師每周進行一次不預告建教生輔導訪視工作，以掌握實習情況，並進行生活輔導。</p> <p>1、 利用返校課程配合執行「服務換愛學習計畫」，加強輔導乙級檢定學術科訓練。</p> <p>1、 9 月 1 日(星期五)辦理 113 學年度階梯式建教合作事業機構名冊填報。</p> <p>2、 9 月 7 日 (星期四)前辦理 113 學年度(類)階梯式建教合作班申辦資料送件。</p>	

(二) 其他業務報告(含暑假工作成果)

項次	報告事項或成果簡述	備註
一、	<p>實習組</p> <ol style="list-style-type: none">1、8月10日(星期四)參加112學年度全國技藝競賽第二階段報名系統操作說明會。2、8月17日(星期四)參加產業特殊需求類科業務工作說明會。3、完成產業特殊需求類科補救教學計畫書申請作業。4、完成技優升學榜單製作；如附件二。	
二、	<p>就業組</p> <ol style="list-style-type: none">1、111學年度技職再造計畫：職場參訪及校外實習計畫及提升學生實習實作計畫成果報告製作完成並函報結報文件。2、111學年度服務換學習-愛無限計畫成果報告製作完成並函報。3、112學年度技職再造計畫核定版完成寄出，112會計年度經費掣據寄出。4、112學年度服務換學習-愛無限計畫核定並掣據寄出。5、112年度在校生丙級技能檢定統計分析；如附件二。	
三、	<p>國際教育及招生宣導業務承辦</p> <ol style="list-style-type: none">1、完成修改並核定通過112學年度SIEP國際教育融入國定課程計畫。2、完成掣據撥款申請作業。	
四、	<p>建教合作業務承辦</p> <ol style="list-style-type: none">1、7月10日(星期一)至8月9日(星期三)完成112學年度機械科類階梯式建教合作班暑期課程。2、8月10日(星期四)至8月22日(星期二)完成112學年度機械科類階梯式建教合作班職前訓練課程。3、8月23日(星期三)商談國立勤益科大與上銀科技產學攜手合作專班開辦事宜。4、111學年度類階梯式建教合作班學生取得乙級證照情形，如附件四。	

5、本校建教合作班開辦以來學生進路情形，如附件五。

(三) 112 學年度第 1 學期重點工作報告---食品加工科

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容	備 註
一、112 學年度第 1 學期執行計畫		
(一) 技職再造—業界實習職場體驗	1. 高一預定 10 月底辦理職場體驗活動至洽發企業股份有限公司及福壽實業有限公司參訪。 2. 高二預定 10 月底辦理洽富實業有限公司公司及福壽實業有限公司參訪。	
(二) 技職再造—提升實習實作	1. 申請高三食品製造實習、高二食品檢驗分析實驗材料費、文創實習材料費。	
(三) 優質化計畫	1. 112-A2—食品專業講座、節慶烘焙、跨域課程講座、文創參訪等。 2. 112-B3—技藝競賽選手培訓、跨校模擬賽等。	
(四) 完全免試入學	1. 辦理國中端技藝教育各項業務。	
二、與大學端合作計畫：	1. 與策略聯盟之科技大專院校持續合作辦理學生參訪、研習活動，輔導學生參加中學生小論文、專題製作等比賽。	
三、與國中端合作計畫：	1. 繼續深耕南湖國中輔導技藝競賽選手培訓工作。 2. 繼續支援大湖國中高關懷學生技藝課程。	
四、技藝競賽選手培訓計畫	暑期展開技藝競賽選手密集培訓課程及開學後平日及夜間輔導。	
五、升學輔導	1. 落實專一、專二精實課程。 2. 學習檔案內容充實。 3. 安排大學參訪活動。	

六、社區合作	4. 配合輔導處辦理模擬口面試。 1. 大湖農會、大湖樂齡學習中心資源共享、共學。	
--------	--	--

(四)112 學年度第 1 學期重點工作報告-園藝科

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容	備 註
一、推動技職再造工作 (一) 優質化計畫 (二) 學生業界實習和職場體驗計畫 (三) 提升學生實習實作能力計畫	1、10月18日辦理業師技術講座。 2、辦理技藝競賽培訓工作。 1、9月20日(三)開始辦理園二仁班學生業界實習活動6週。 2、10月25日(一)辦理園一仁職場體驗活動：小瓢蟲農場。 3、11月1日(三)辦理園二仁職場體驗活動：城南精緻有機農場及合興育苗場。 1、8月開始執行蝴蝶蘭栽培實習及球根花卉栽培實習提升學生實習實作能力材料採購。	
二、高中生獎勵從農計畫	1、9月5日(二)辦理計畫說明會。 2、10月25日(一)辦理從農參訪活動。 3、10月底前辦理訓前研習共計8小時。	
三、大湖地區農會四健會計畫	1、辦理8節草莓栽培技術實作課程。 2、11月底前完成相關栽培材料採購。	
四、產業特殊需求類科補助經費	1、申請全學年補救教學。 2、規劃及執行相關招生文宣品製作。	
五、推動技能檢定工作	1、9月5日前完成乙級檢定報名。 2、多元強化高一、二同學植物識別能	

<p>六、技藝競賽輔導</p> <p>七、專題製作及科展</p>	<p>力。</p> <p>3、丙檢檢定術科項目分配至相關課程進行觀念及技術養成教學。</p> <p>4、12月28日(四)造園景觀乙級檢定移地練習。</p> <p>1、112學年度技藝競賽報名職種： 園藝職種：2名。 造園職種：2名。</p> <p>2、9月11日(一)起技藝選手進行專精訓練。</p> <p>3、10月23日及10月30日技藝競賽選手進行移地訓練。</p> <p>4、9月17日(日)起至11月12日(日)進行每週日假日專精訓練。</p> <p>1、邀集有興趣同學組隊報名參加專題製作及科展，並安排專業教師指導。</p>	
----------------------------------	---	--

(五) 其他業務報告(含暑假工作成果)-園藝科

項次	報告事項或成果 簡述	備註
一、 高中生獎勵從農計畫	1、暑期計有2位學生進行從農見習。	
二、 園藝科環境整理	<p>1、7月完成園藝科草莓溫室外遮蔭網修繕。</p> <p>2、7月完成陰性溫室及陽性溫室塑膠膜及防蟲網更新。</p> <p>3、7月完成造園施工場圍籬綠化。</p> <p>4、8月底完成造園施工場、果樹場及蔬菜場除草等開學準備工作。</p>	
三、 技藝競賽選手培訓	1、7月4日~8月4日日進行選手返校培訓與輔	

	導，計 15 天。 2、7 月 4 日~8 月 19 日暑假期間，利用線上 meet 進行課業輔導。	
四、推動技職再造工作	1、7 月完成技職再造計畫結案報告。	
五、公民營研習	1、於 8 月 14~16 日辦理「屬於我的陶藝植感」。	
六、產業特殊需求類科補助經費	1、完成申請 112 學年產特補救教學，共 80 小時。	

(六) 12 學年度第 1 學期重點工作報告-室設科

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容	備 註
室內空間設計科		
一、參加觀摩式、主題式教師赴公民營機構研習，充實專業知能	本科教師積極參與公民營機構研習，赴企業界充實專業知能，以提供專業科目教學之質與量，努力不懈。	
二、辦理專題講座	本學期持續辦理增進師生專業研習。	
三、學生職場體驗活動	預計 9/27 執行職場體驗活動，參加學生為室一二仁。	
四、積極培訓學生校外競賽	1、本學年預計參加全國工業類科學生技藝競賽職類及人數： (1)室內空間設計 1 員 (2)應用設計 1 員 2、本學年持續指導科展及專題。	
四、輔導學生參加技術士檢定	1、二年級參加建築製圖應用電繪丙級檢定，預計於 113 年 6 月中旬進行術科檢定工作。 2、一年級參加家具木工丙級檢定，	

<p>五、辦理充實基礎教學實習設備，順利執行設備採購案</p>	<p>預計於 113 年 6 月下旬進行術科檢定工作。</p> <p>本科積極申請各項教育部經費補助，本學年致力完成教室區改建更新及設備採購，各處室通力合作完成採購、驗收，感謝所有處室同仁之努力與協助。</p>	
---------------------------------	---	--

(七)112 學年度第 1 學期重點工作報告-機械科

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容	備 註
<p>一、執行 112 技職再造</p> <p>(一) 職場參訪</p> <p>(二) 提升實習實做</p> <p>二、加強乙丙級通過率</p>	<p>1、預計 10 月初辦理機一仁(建)第一次職場參訪，機一義與高二下學期執行</p> <p>1、九月底執行材料及耗材請購</p> <p>2、</p> <p>1、加強乙丙級學科通過率(11 月)</p> <p>2、</p>	

(八)其他業務報告(含暑假工作成果)-機械科

項 次	報 告 事 項 或 成 果 簡 述	備 註
一、	<p>1、CNC 車床工廠 CAD/CAM 多功能教室 8 月初驗收完成開始啟用</p> <p>2、第三屆類階梯建教 5 位完成職前訓練及暑期課程，8/28(一)進廠開始實習。</p>	

(九)112 學年度第 1 學期重點工作報告-電機科

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容	備 註
<p>一、校外教學參觀、職場體驗&提升實習實作能力</p> <p>(一) 電一仁、電一義 預計於 112 年 10 月辦理</p> <p>(二) 電二仁、電二義 預計於 112 年 10 月辦理</p>	<p>卓蘭水力發電廠</p> <p>通霄火力發電廠</p>	

(三) 提升實習實作能力	駿暘企業公司參訪 電腦硬體裝修乙級報名、訓練 室內配線乙級報名、訓練 數位電子乙級報名、訓練	
二、技藝競賽 (一) 工科技藝競賽模擬賽 (二) 工科技藝競賽 112.11	依指導老師需求參加、辦理。 參加職類： 1、室內配線職種、機器人職種、機電整合職種。 2、技藝競賽選手共 5 人。	
三、校外團體到本科體驗 (一) 國中生 配合教務處辦理 (二) 大專院校	配合教務處、實習處辦理 配合教務處、實習處辦理	
四、優質化計畫 (一) 專題講座 (二) 技藝競賽實務訓練 (三) 技藝競賽選手培訓	機電整合 室內配線、機器人與機電整合 8 月~12 月	
五、完全免試入學計畫 (一) 技藝紮根-深耕國中技藝學程及職業探索	傅傳仁老師	
六、與國中端合作教學 (一) 公館國中	傅傳仁老師支援。	
七、彈性學習課程 (一) 高二 電子好好玩、單晶片控制 (二) 高三 電腦簡易維修、家電智慧控制	陳瑞斌老師授課。 星期四第 5-6 節 張文鑫老師授課。 星期四第 7 節	
八、技能檢定 (一) 高一	室內配線丙級檢定	

(二) 高二	工業電子丙級檢定 硬體裝修丙級即測即評檢定	
(三) 高三	室內配線乙級檢定 數位電子乙級檢定 硬體裝修乙級檢定	
九、新課綱學習歷程選課 (一) 學習歷程 (二) 選課	配合宣導，鼓勵作品上傳。 配合教務處辦理。	

(十)其他業務報告(含暑假工作成果)-電機科

項次	報告事項或成果簡述	備註
一、	1、7/4日電二仁義至明新科大參加硬體裝修丙級即測即評，17人參加，缺考5人，通過2人，獲證率11.8%。 2、7/5日工科賽機器人職種講座。 3、7/31至8/12，機電整合職種四名學生至台南集訓。 4、113年專題製作競賽負責參賽老師：鍾世英老師、邱光良老師與陳瑞斌老師。	

四、總務處

(一)112學年度第1學期重點工作報告

重要工作項目	預定執行進度及內容	備註
一、執行各處室及各科資本門作業 二、校園建物安全維護及改善	1. 配合各單位辦理小額及十五萬元以上採購業務。 1. 執行校園門禁安全維護管理。 2. 每學期辦理一次辦理消防演練。 3. 定期安檢與維修管理。 4. 定期處理實驗(習)廢棄物、危險物品。 5. 消防檢查：每年3、6、9、12月。 6. 電梯保養： (1)行政、綜合大樓每月2次。	

	(2)食品科每月1次。 7. 水質檢測：每年3、6、9、12月。 8. 高壓電力保養：每年6、12月。	
--	---	--

(二) 其他業務報告(含暑假工作成果)

項次	報告事項或成果簡述	備註
一、	暑期各項修繕執行工程： 1. 食品科及園藝科大樓廁所修繕工程 2. 室設科木工實習工廠改善實習教學環境工程 3. 學生宿舍及餐廳電力改善工程 4. 7間普通教室與信實樓2間廁所整修工程 5. CNC車床工廠多功能教學空間活化工程	
二、	鑒於本年度有2位技工(工友)退休，因應人力精簡，有關文書傳遞流程調整如下： 1、每日上下午各以1-2次送至行政大樓為原則(總務處至行政大樓)逐層收取並傳遞公文 2、各科待交換之公文將置於總務處，再以電話通知各科至總務處進行公文交換。 3、欲郵寄之信件，請於每日15時前送至總務處文書組交寄。	

五、輔導處

(一) 112學年度第1學期重點工作報告

重要工作項目	預定執行進度及內容
一、一般性輔導工作 (一) 召開輔導工作相關會議	1、預定112/09/05(二)召開輔導工作委員會暨家庭教育推動小組期初會議。 2、每月月初召開處務會議。
(二) 舉辦教師研習	1、預定112/11/28(二)辦理教師輔導知能研習，請各位老師踴躍參加。 2、撰寫並執行「112學年度辦理教師輔導與管教知能工作坊實施計畫」。

<p>(三) 製作校訊刊物</p> <p>(四) 輔導雙週誌</p> <p>(五) 網頁管理</p> <p>二、生活輔導</p> <p>(一) 個別諮商輔導</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、提供學生個別諮商 2、提供心理師到校服務 3、提供轉介服務（轉介校外心理師、精神科醫師） 4、高一新生轉銜 <p>(二) 個案會議</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、因應個案實際需要召開個案會議（學生輔導會議）。 2、召開個案督導會議。 3、適用相關法令通報學生之會議。 <p>(三) 認輔制度</p>	<p>預計學期初完成第 16 期湖光竹影，於九月中旬後發放。</p> <p>全學期持續辦理，由輔導股長負責撰寫，輔導教師負責批閱，每兩週一次。</p> <p>公告最新資訊於輔導處網頁，並定期更新管理。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、全學期持續提供個別諮商服務。 2、視學生需求，協助提供轉介服務 （說明：由本校向苗農學生輔導諮商中心申請，申請完成後即可有心理師到校服務） 3、本學期高一新生轉銜生共 4 位。 <p>學期間視需要召開個案會議或個案督導會議。</p> <p>全學期持續辦理，請有意願擔任認輔教師的同仁，協助填寫表單，以利開學後輔導處安排相關服務。</p> <p>全學期持續辦理，煩請各單位協助提供學生</p>
--	--

<p>(四) 改過銷過</p>	<p>服務工作，以完成銷過。</p>
<p>(五) 小團體諮商輔導</p> <p>1、轉復學生／轉科生小團體</p> <p>2、桌遊人際互動小團體</p> <p>3、高關懷學生小團體 (暫)</p>	<p>1、預定第 4 週、第 6 週後辦理。</p> <p>2、預定第 9 週開始辦理。</p> <p>3、預定第 11 週開始辦理</p>
<p>三、生涯輔導</p> <p>(一) 實施心理測驗</p> <p>(二) 升學資訊</p> <p>(三) 多元入學管道宣導</p> <p>(四) 學習歷程檔案</p>	<p>高一本學期於生涯規劃課施測「電腦化生涯興趣測驗」。</p> <p>持續張貼、公告於輔導處五樓穿堂或本處網站最新消息。</p> <p>1、高一利用生涯規劃課進行宣導。</p> <p>2、預計第 20 週辦理高三多元入學管道暨學習歷程檔案宣導活動。</p> <p>1、撰寫並執行 112 學年度「充實學生學習歷程檔案計畫」。</p> <p>2、持續於生涯規劃課中，進行宣導及操作說明。</p> <p>3、配合工作小組，執行相關措施。</p>
<p>四、性別平等教育／生命教育／親職教育</p> <p>(一) 實施課程融入教學</p> <p>(二) 宣導(推動)性別平等教育/生命教育</p> <p>(三) 辦理性平教育講座</p>	<p>1、持續於課程中，融入性平教育、生命教育相關議題。</p> <p>2、持續利用網站公告、張貼海報之方式，宣導性平、生命教育相關資訊。</p> <p>3、112/9/26 (二) 週會時間辦理全校 (含教師) 之性別平等教育講座。</p> <p>4、112/9/12 (二) 辦理週會時間辦理生命</p>

<p>(四) 舉辦生命教育講座</p> <p>(五) 舉辦校內攝影競賽</p> <p>(六) 親師座談會</p> <p>(七) 生命與環境系列活動</p> <p>五、穩定就學與中離學生輔導工作</p>	<p>教育講座。</p> <p>5、11月至12月辦理校內學生攝影競賽，透過攝影鏡頭體會生活之美。</p> <p>6、預計112/9/17(日)上午舉行本學年度親師座談會，請行政同仁與導師預留時間參加。</p> <p>7. 預計11-12月辦理3-4場次的生命與環境教育系列活動。</p> <p>1、與學務處、教務處一同進行學生穩定就學及中離學生之輔導工作。</p> <p>2、預計112/10/31(二)、112/1/2(二)召開中離學生輔導小組會議。</p>
--	---

(二) 其他業務報告(含暑假工作成果)

項次	報告事項或成果簡述	備註
一、	112年9月17日(星期日)辦理112學年度親師座談會，請各班導師及行政同仁預留時間參加，開學後將發放家長邀請函，請各班導師協助。	
二、	112年10月26日(星期四)承辦國教署「112年度情感教育及校園約會暴力事件防治處理研習」，屆時請行政同仁協助活動辦理。	
三、	新的學年請各班導師持續協助中途離校輔導相關工作，若有學生連續三天未到校、休學等，都需要至中途離校系統進行通報與追蹤。	
四、	新學年度各班級輔導責任分配如下表，請參考。	

112學年度 大湖農工 輔導責任班分配表					
班級	輔導老師	班級	輔導老師	班級	輔導老師
三年級		二年級		一年級	
室三仁	好安	室二仁	美華	室一仁	至行
圖三仁		圖二仁	好安	圖一仁	好安
食三仁	德芳/ 美華	食二仁		好安	食一仁
食三義		食二義	食一義		
機三仁	好安	機二仁	德芳/ 美華	機一仁	至行
機三義		機二義		機建一	
電三仁	至行	電二仁	至行	電一仁	好安
電三義		電二義		電一義	
		水電二			
綜職科			好安/美華		

六、圖書館

(一) 112 學年度第 1 學期重點工作報告

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容
一、推廣閱讀活動，提升讀書風氣	
(一)成立閱讀工作推行小組	112年9月14日(四)召開圖書館委員會議 成立閱讀推動小組，共同策畫及推動閱讀相關活動。
(二)辦理「元氣滿分-一起來晨讀」	8月31日(四)起早自習時間開放晨讀。
(三)辦理「我的最愛-從悅讀開始」 --好書推薦	8月31日至9月8日辦理推薦。
(四)辦理「書海大釣手-閱讀認證」	配合本校參與「高中生平台」閱讀認證及線上書房社群平台實施計畫辦理

<p>(五)辦理「教你閱讀-閱讀方法研習」</p> <p>(六)辦理書的衣裳—藏書票創作競賽</p> <p>(七)辦理步桃杯閱讀心得及小論文寫作比賽</p> <p>(八)參加全國高級中等學校閱讀心得及小論文寫作比賽。</p> <p>二、建置多元空間，提升圖書館服務功能</p> <p>(一)設置藝文展示空間提供師生、校友及社區藝文人士辦理藝文展覽。</p> <p>(二)設置校史室，典藏學校相關文獻及文物。</p> <p>(三)建置社區共讀站開放社區民眾使用圖書館，加強學校與社區資源之結合。</p> <p>(四)設置自主學習空間，提供學生自主學習環境</p> <p>(五)開放蠶絲教育館，推廣及傳承蠶絲教育</p> <p>三、依學校發展訂定館藏計畫</p> <p>(一)依教師及學生需求並配合學</p>	<p>配合本校參與「高中生平台」閱讀認證及線上書房社群平台實施計畫辦理</p> <p>9月12日(二)閱讀心得、小論文寫作研習</p> <p>10月份辦理比賽</p> <p>閱讀心得10月1日、小論文10月10日截止收件</p> <p>閱讀心得10月10日、小論文10月15日截止上傳</p> <p>11月份辦理「國立臺灣圖書館行動展覽館——望見南方：從史料認識東南亞」</p> <p>持續典藏學校相關文獻及文物</p> <p>持續邀請社區人士加入圖書館之友</p> <p>配合教務處課程實施</p> <p>持續接收預約開放蠶絲教育館。</p> <p>本學期購書(含電子書及非書資料)經費為9</p>
--	--

<p>校特色發展增購圖書及非書資料。</p> <p>(二) 增購資訊設備，逐步達成圖書館數位化。</p> <p>四、推廣圖書館利用教育：</p> <p>(一) 開設圖書館利用教育課程，</p> <p>(二) 辦理新書及圖書資訊介紹。</p> <p>(三) 延長圖書館借閱時間</p> <p>五、教育部委辦學產基金業務</p> <p>六、資安業務</p>	<p>萬 1 千元計於 11 月初購置</p> <p>持續建置電子書及校史數位化</p> <p>一年級學生每週一節實施圖書館利用課程</p> <p>1、利用網站網頁不定時介紹</p> <p>2、辦理博客來校園書展</p> <p>每日上午 7：30 至下午 5：00。</p> <p>1、113 年度第 1 梯次培訓具特殊專長弱勢學生暨民間團體輔導高關懷學生補助計畫於 9 月 10 至 10 月 10 受理申請。</p> <p>2、113 年度第 1 梯次補助學校工讀服務計畫於 11 月 1 日至 11 月 30 日受理申請。</p> <p>3、12 月底前辦理 112 年度計畫成果結報。</p> <p>1、10 月 17 日(二)召開資訊安全管理會議。</p> <p>2、10 月 24 日(二)辦理數位閱讀與資訊倫理講座</p> <p>3、因應資通安全管理法之施行協助學校之核心資訊系統向上集中使學校降低資安等級，由 class C 降到 D，加速完成校務行政系統向上集中作業。。</p>
--	--

七、人事室

(一) 112 學年度第 1 學期重點工作報告

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度 及 內 容	備 註
<p>一、</p> <p>(一) 辦理改選 112 學年度教師考核會票選委員。</p> <p>(二) 辦理改選 112 學年度教師評審委員會票選委員。</p> <p>二、</p> <p>1. 辦理 112 學年度第 1 學期子女教育補助費案件。</p> <p>2. 112 學年第 1 學期調整子女教育補助費作業流程；因應政府即將全面補助高中職學費，爾後子女教育補助費申請表請由差勤系統產製。</p>	<p>(一)</p> <p>改選 112 學年度教師考核會票選委員。 【本會委員總數 11 人(97 學年第 1 學期期初校務會議決議)，當然委員 5 人，為教務、學務、輔導、人事等單位主管及教師會代表，票選委員 6 人(其中委員未兼行政職務教師不得少於 3 人，任一性別委員應占委員總數三分之一以上，票選結果未符本項情形時，依序遞補)】。</p> <p>(二)改選 112 年度教師評審委員會票選委員(本會委員總數 11 人，校長、家長會代表、教師會代表等 3 人為當然委員，票選產生委員 8 人，其中委員未兼行政職務教師不得少於 6 人，任一性別委員應占委員總數三分之一以上，票選結果未符本項情形時，依序遞補)。</p> <p>上開二種委員會擬於 112 學年度第 1 學期期初校務會議(1110828-29)採差勤系統線上投票選產生。</p> <p>1. 請同仁於本(112)年 9 月 28 前依規檢具繳費收據【高中(含)以上學校】，及第一次申請者並附戶口名簿，向本室辦理申請；另如獲有十二年國民基本教育學費補助者，不得申請子女教育。</p> <p>2. 退休人員子女教育補助費，依據行政院 106 年 7 月 3 日院授人給字第 10600502951 號函依退休公教人員子女教育補助之規定，自一百零六學</p>	

	年度第一學期，支（兼）領月退休金在新臺幣 2 萬 5 千元以下，方可申請補助。
--	---

(二) 其他業務報告

項次	報告事項或成果簡述	備註
一、	<p>一、112 年教職員自主健康檢查：</p> <p>(一) 對象：40 歲以上之法定編制內依法任用之公務人員(含教師，含技工、工友、約聘、約僱人員)。</p> <p>(二) 健檢次數：以 2 年檢查 1 次為限，因此去年已參加健康檢查同仁，本年度無法再提供健康檢查補助。</p> <p>(三) 補助額度：請符合檢查教職員至本室登記後，於 112 年 12 月 10 日前自行前往醫院受檢每人補助 4500 元，以上均覆實核銷。</p> <p>(四) 本年度補助人數以 20 人為限，額滿為止。</p> <p>(五) 假別：實際參加健檢人員得以公假登記 1 日，如需較多時程參加健檢者，得覈實給予 2 日公假，惟課務或業務需自理。</p> <p>(六) 另未滿 40 歲者，得自費參加檢康檢查，每 2 年 1 次公假登記 1 天前往受檢，受檢人員須檢附相關證明文件。</p> <p>五、終身學習時數：</p> <p>(一)公務人員:每人每年終身學習時數指定必須完成下列課程：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 當前政府重大政策 (1 小時)。 2. 環境教育 (4 小時)。 3. 民主治理價值課程： 性別主流化、廉政與服務倫理、人權教育、行政中立、多元族群文化、公民參與等 (5 小時)。 4. 專書閱讀。 <p>(二)教師：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 性別平等教育課程訓練(2 小時以上)。 2. 環境教育 (4 小時)。 	

八、主計室

(一) 112 學年度第 2 學期重點工作報告

重 要 工 作 項 目	預 定 執 行 進 度	備 註
一、預算業務	(一)預計完成本校 113 年度校務基金預算分配收支估計表。 (二)預計完成本校 113 年度預算國庫收支分配表，並請出納組按月按分配數向教育部國教署辦理請款。	
二、會計審核業務	(一)預計於 112 年 12 月 31 日前依國教署之規定完成本校 112 年度校務基金(含經常門及資本門)及委辦、補助等經費付款程序，俾於法定期限內完成 112 年度決算書表等資料。 (二)預計於 113 年 1 月 10 日完成 113 年度校務基金系統各計畫開帳作業，以供同仁辦理 113 年度預算經費之請購作業。	
三、決算業務	預計於 113 年 1 月 15 日前依法令暨教育部國教署之通報，完成 112 年度校務基金決算編製，並送教育部國教署審查。	

捌、提案討論

案由一：有關訂定「國立大湖高級農工職業學校 112 學年度第 1 學期教學行事曆」

(草案如附錄)，提請討論。(彙整單位：教學組)

說明：112 學年度第 1 學期行事曆經由各處室、組、科編寫各教學活動行事曆完成。

擬辦：審議通過後公告施行。

決議：

一、修正後通過。

二、贊成 11 月 10 日辦運動會者 37 人，贊成 11 月 17 日辦運動會者 3 人，無意見者 35 人。

三、贊成辦園遊會者 60 人(過半數)；贊成 11 月 11 日辦園遊會者 51 人(過半數)。

案由二：有關修正「國立大湖高級農工職業學校學生獎懲規定」(草案)，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：

一、本規定前於 111 年 6 月 30 日於校務會議修正通過，並函送教育部備查，惟國教署於 112 年 5 月 2 日以臺教國署學字第 1120058435B 號函行政指導應再修正部分條文。

二、爰此，再次修正本校獎懲規定。

擬辦：通過後公告施行。

決議：修正後通過

案由三：修正「國立大湖高級農工職業學校建教生輔導計畫」(草案)如附錄 1，提請討論。(提案單位：實習處建教合作承辦人)

說明：因「國立大湖高級農工職業學校建教生輔導計畫」(以下簡稱本輔導計畫)之法源「高級職業學校階梯式建教合作教育作業規範」已公告廢止，故本

輔導計畫法源依據修正為「高級中等學校建教合作實施及建教生權益保障法」。

擬 辦：審議通過後公告施行。

決 議：照案通過

玖、臨時動議：無

壹拾、主席結論：目前老師們的專業能力是被挑戰，所以我們的教育思維要改變，要以學習者為中心的教育思維，重要的是學無止境，無所不在的學習，更要以身作則。當我們希望我們的學生能學習團結合作，共同完成一件事情，校園更是需要有如此的精神，更需要全體同仁大家共同攜手合作，大家各司其職，把事情做好。湖農的未來一定更好更優質，讓我們成為學生生命中的貴人。

壹拾壹、散會(11時20分)