



國立故宮博物院  
NATIONAL PALACE MUSEUM

X 艋舺 龍山寺

2023  
故宮×龍山寺  
遊藝思

HAVE FUN IN NP



# 112年度下半年 實施計畫

## 申請攻略懶人包

參訪時間：112年10月3日至12月8日

(112年6月27日公告版)

# 1 計畫提供哪些內容？

## 花東 學校

- ✪ 火車票券訂購：  
學校地至臺北火車站
- ✪ 車輛接駁：  
臺北車站、故宮北院、龍山寺、其他合作單位、本計畫提供住宿地點
- ✪ 一晚住宿(含早餐)：  
地點、房型由本計畫另行規劃
- ✪ 參訪故宮北院當日  
旅行平安險
- ✪ 故宮北院、龍山寺  
參訪導覽
- ✪ 其他合作單位參訪

## 離島 學校

- ✪ 機票訂購：  
學校地至松山機場
- ✪ 車輛接駁：  
松山機場、故宮北院、龍山寺、其他合作單位、本計畫提供住宿地點
- ✪ 一晚住宿(含早餐)：  
地點、房型由本計畫另行規劃
- ✪ 參訪故宮北院當日  
旅行平安險
- ✪ 故宮北院、龍山寺  
參訪導覽
- ✪ 其他合作單位參訪

## 其他地區 學校

- ✪ 公路車輛接駁：  
學校、故宮北院、龍山寺、其他合作單位、本計畫提供住宿地點\*
- ✪ 參訪故宮北院當日  
旅行平安險
- ✪ 故宮北院、龍山寺  
參訪導覽
- ✪ 其他合作單位參訪

\*如為「臺中偏鄉、南投及彰化以南」學校另提供：

- ✪ 一晚住宿(含早餐)：  
地點、房型由本計畫另行規劃

## 2 計畫實施對象？

全國高中職以下偏鄉學子參訪故宮北部院區

第1階段  
友善故宮

花東學校、離島學校

全國偏鄉學校(依教育部最新公告)

包含：偏遠、特殊偏遠、極度偏遠、非山非市  
及原住民重點學校



優先開放申請：

112年7月10日上午9時至7月24日下午4時

第2階段  
體驗故宮

全國高中職以下學校



申請時間：第1階段如有餘額，才開放申請

112年7月26日上午9時至8月2日下午4時

總計500名

優先錄取從未參與過本計畫之學校，並考量文化資源分配，經本院審核通過後始可安排參訪。

### 3 實施時間及人數？ (1/2)



故宮(必填)申請時間：

日期：112年10月3日至12月8日，  
週二至週五，開館時間

時段(擇1)：09:30、10:30、14:00  
導覽約1小時



龍山寺(必填)申請時間：

提供3個時段：

早上09:00-11:30、下午13:00-17:00  
晚上18:00-20:00

學校可從上述時段起訖區段內，自行挑選  
導覽時間，導覽約1.5小時



申請人數限制：

每時段限30人 (含學生及師長)，其中隨隊老師及家長至多5人

〈每校限申請1個時段〉

### 3 實施時間及人數？ (2/2)



其他合作單位參訪申請(視需求選擇)：

#### 順益台灣原住民博物館

內容：  
導覽約1小時，需酌收導覽老師車馬費每團200元(團數依館方安排)。

時間：週二至週五，開館時間

時段(擇1)：  
 09:30-10:30  
 10:30-11:30  
 14:00-15:00

#### 國立臺灣科學教育館

內容：  
(由館方視情況安排擇1提供)  
● 工作坊課程40-50分鐘  
● 導覽30分鐘

時間：週二至週日，開館時間

時段(擇1)：  
 09:30-11:00  
 13:00-14:30  
 15:00-16:30

# 4 申請流程為何？



## 詳閱實施計畫

- 瞭解計畫內容
- 確認符合資格
- 規劃參訪時間、人數、地點等行程



## 備妥上傳文件

至故宮官網活動頁面下載實施計畫的附件1、附件2，完成填寫、用印後掃描成Pdf檔

- 附件1-參訪與導覽服務申請表 (Word檔/.docx格式)
- 附件2-學校師生保險資料表 (Excel檔/.xlsx格式)

📌 附件1、附件2檔案下載位置：

故宮官網(<https://www.npm.gov.tw>)  
>活動>當期活動>112年度下半年「故宮X龍山寺遊藝思—學子嗨FUN參訪北部院區」活動頁面



## 線上報名申請

- 第1階段—友善故宮  
112年7月10日9時至7月24日16時
- 第2階段—體驗故宮  
112年7月26日9時至8月2日16時

📌 須將掃描成Pdf檔的附件1及附件2，一起上傳至線上報名系統「附件」欄位



## 留意Email

靜候審核  
結果

📌 一律用Email通知



# 5 如何線上報名申請？(2/2)

國立故宮博物院  
線上報名系統

<https://signup.npm.edu.tw/>



## 4 完整填寫報名資料

主題介紹	符合資格學校依據開放時間申請，並上傳申請表(上傳學校蓋印之報名表及保險資料表)，由本院審核通過後完成申請程序。 ※本專案將提供專車轉運提供與學校、離山寺、本院提供之住宿地點、台北火車站(花車學校)、松山機場(離島學校)之固定點接駁，非前述地點皆屬額外收費行程。
預約參觀總人數 (含隨隊老師及家長)	<input type="text"/> (每場次以不超過30名師生為原則)
姓名	<input type="text"/> (學校活動聯絡人)
身分證	身分證 <input type="text"/>

參閱實施計畫「附件4-線上報名系統填寫說明」，逐欄完整詳實填寫資料

📌 「附件」欄位：須將附件1及附件2之掃描Pdf檔一起上傳

📌 送出申請後即無法修改內容，如欲修正或變更，則須先取消該次申請，再重新申請

## 5 確認資料填寫完整

欲寄專業內容需求	<input type="text"/> (專業內容一律由院方安排，專業時間約1小時，如學校有配合課程設計或其他專業內容之需求，請予以敘明。)
其他備註	<input type="text"/> (請敘明與本案服務安排之其他說明或需求，如學校位置儀器不易接駁等；與本計畫服務無關內容請勿填寫。)
【必填】申請文件(格式pdf，檔案大小3MB以內)	檔名 1 <input type="text"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="沒有選擇檔案"/> (將完成用印之「參訪與導覽服務申請表」及「學校師生保險資料表」上傳；未上傳者不予以審查。) 檔名 2 <input type="text"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="沒有選擇檔案"/> 因個人電腦等級不同，最好檔案後，可能需稍候一下，謝謝。

預覽報名

請逐欄檢視資料是否確實填寫正確清楚，且附件1及附件2都有上傳後，點選

預覽報名

## 6 檢視預覽報名、送出

預覽報名	
姓名	陳○○
身分證字號	F22440****
聯絡人電話	02-2881-2021
聯絡信箱	kids@npm.gov.tw
學校名稱	○○○縣○○○鄉○○○國民小學
學校所在縣市	南投縣
學校所在鄉鎮市區	○○○鄉
教育服務部認定	備註:

於「預覽報名」頁面，再次逐欄檢視資料是否正確無誤

【必填】申請文件(格式pdf，檔案大小3MB以內)

「申請文件」欄位要出現上傳附件1及附件2的檔案名稱，才代表上傳成功喔！

確認後，點選

下一步 確認報名



## 6 常見問題Q&A (1/5)

Q1. 線上送出申請的報名資料後，可以去哪查看？可以做修改嗎？

可以從線上報名系統首頁右上角  報名查詢/取消/下載繳費單 查看申請資料及取消申請。

**資料送出後無法做修改，只能整筆取消。**送出前一定要確認資料無誤，如發現錯誤或需要做修正，只能登入系統，先取消該筆申請，再另外重新申請新的資料，並依序重新等待審核結果。

Q2. 於線上報名系統輸入資料後可以先送出申請，再補附件1、2嗎？

**不可以！**附件1及附件2的掃描Pdf檔，必須一起上傳，若沒有上傳，則視為審查不通過，須重新到線上報名系統提出申請，並依序重新等待審核結果。請學校先完成附件1、附件2(須填寫、核章用印後掃描成Pdf檔)，再至線上報名系統提出申請，送出申請後可至系統首頁右上角

 報名查詢/取消/下載繳費單

查詢是否上傳成功。

## 6 常見問題Q&A (2/5)

### Q3. 通過審查後，參訪時間可以修改嗎？

為維護保障通過申請學校權益及相關服務安排，**通過審查後不允許任意變更參訪時間**，在送出申請前，請一定要**確認可成行之參訪時間及人數**，再提出申請。由於本計畫資源有限，請共同珍惜，讓資源發揮最大效益。

### Q4. 於通過審查後，可以增加參訪日數及行程嗎？

在不影響本計畫審查通過內容(參訪時段、人數等)條件下，**學校得依增加參訪日數及行程**，惟須學校自行安排及支付費用。

如有其他不是本計畫涵蓋範圍之參訪行程、人數名額及其他需求，其行程安排、交通、住宿、門票、增加日數的旅行平安險等訂購及相關費用，**概由學校自行負責**。

本計畫提供的服務內容，請詳閱實施計畫及懶人包P2-P3。

## 6 常見問題Q&A (3/5)

### Q5. 如班上有特殊生，是否可以參加？

本計畫提供之導覽服務係以一般生學習理解內容為主，請老師先行評估學生狀況，再提出申請(可先與本計畫專案聯繫，電話：02-28812021#2222)。如有特殊生(行動不便、身心障礙或學習障礙等)，請於線上報名系統「特殊生狀況」欄位中，詳細敘明特殊生人數及狀況。

### Q6. 是否有提供領隊？行程如何規劃？

本計畫無提供領隊，所有參訪行程及帶領均請由老師自行規劃及安排。

故宮北院、龍山寺與其他合作單位之參訪，建議至少以半天為單位做規劃，並應寬估所需行車路程、交通工具轉乘及整隊集合時間，再於申請表選擇參訪時段；於實際參訪時應於申請時段前15-20分鐘抵達。

## 6 常見問題Q&A (4/5)

### Q7. 參訪故宮北院要注意什麼？

1. 瞭解故宮教育資源，結合課程設計，規劃參訪前、中、後之相關課程或活動。  
歡迎結合故宮教育資源及學校課程規劃參訪內容；導覽一律由院方安排，如有特殊導覽需求，請於線上報名系統「故宮導覽內容需求」欄位中敘明。  
請參閱實施計畫「[附件5-故宮參訪相關資源](#)」，可先瞭解故宮提供之教育資源並規劃搭配課程。  
建議可於導覽完後再執行學習單或回饋單，讓學生在導覽人員帶領下專心觀看及聆聽導覽。
2. 膳食規劃：  
故宮北院無團體用餐區域，如有用餐需求，學校可自行準備餐點於至善園(位於故宮北院旁，為戶外遊憩空間)享用，但垃圾須由學校自行處理。
3. 至少停留1.5小時，於導覽結束後可自行安排參觀活動。

## 6 常見問題Q&A (5/5)

### Q8. 規劃參訪龍山寺、其他合作單位要注意什麼？

#### 龍山寺

- 1.提供專人導覽1.5小時，包含解說1小時、文化體驗或自由參觀30分鐘。
- 2.從所提供之3個時段中，自行選擇導覽起訖時間。

#### 順益台灣原住民博物館

- 1.提供免費入館及專人導覽1小時，酌收導覽老師車馬費每團200元(團次依館方安排)，於參訪當日現場繳納。
- 2.學生及教師免費入館，家長自第4位起每人80元，於參訪當日現場繳納。

#### 國立臺灣科學教育館

- 1.提供免費參觀3F-6F常設展及由館方安排1項活動：工作坊課程(40-50分鐘)或導覽(30分鐘)，恕不接受學校挑選。
- 2.如有超額人數應依規定購買門票及活動費用(工作坊課程約50-100元、導覽免費)，於參訪當日現場繳納。
- 3.至少停留1.5小時，請於附件1申請表填寫預定到館/離館時間。
- 4.團膳區設於2F(餐點由學校自備)，如有需求請於附件1申請表中勾選，當日請依實際狀況及館方調度使用，限使用1小時。

「故宮遊藝思」洽詢專線：02-2881-2021#2222