

# 國立大湖高級農工職業學校

111 學年度第 2 學期第 4 次行政會報



中華民國 112 年 05 月 16 日

## 國立大湖高級農工職業學校 111 學年度第 2 學期第 4 次行政會報紀錄

時間：112 年 05 月 16 日（星期二）上午 9 時 00 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：沈校長和成

紀錄：黃美華

出（列）席單位及人員：（如簽到表）

壹、主席報告：（略）

貳、宣讀 111 學年度第 2 學期第 3 次（擴大）行政會報紀錄。

**決 定**：洽悉。

參、前次會議列管及各單位提案或建議事項執行情形一覽表：（以執行單位排序）

編號	案 號	裁示/提案/建議內容	執行單位	執行情形報告
1	11101-1-05	高職優質化執行情形管考案	教務處	112 學年度新計畫已召開校內計劃撰寫說明會，目前規劃由教務處、學務處、實習處、圖書館共同撰寫，配合優質化工作小組規定期限於 5 月 21 日完成核章上傳。
2	11101-6-01	新課綱課室活化需求-機械科 CNC 車床工廠 CAD/CAM 多功能教學空間活化工程案 核定經費 120 萬元 執行期程：112 年 6 月 30 日前 結報日期：112 年 8 月 31 日前	教務處 (機械科)	1. 4 月 27 日完成發包。 2. 5 月 1 日召開施工前協調會，5 月 8 日開工(工期 60 天)。
3	11002-5-04	修正「國立大湖高級農工職業學校學生服儀規定暨檢查實施要點」案	學務處	於 5 月 9 日召開本校服儀委員會審查通過，將提期末校務會議審議。
4	10801-3-02	「105 學年度租用學生交通車」後續處理情形追蹤案	總務處	於 112 年 1 月 18 日發文裕翔通運股份有限公司，促請完成請款作業。 雙掛號信於 112 年 1 月 30 日因遷移不明退回。
5	11102-1-01	食品科(6 間)及園藝科大樓(2 間)廁所整修工程 核定經費 5,313,600 元 執行期程：112 年 12 月 31 日前	總務處	1. 4 月 27 日書圖送審。 (雲科大) 2. 5 月 11 日第一次審查意見修正。

6	11102-1-02	學生宿舍及餐廳電力改善工程 核定經費 180 萬元 執行期程：112 年 12 月 10 日前	總務處	1. 5 月 2 日完成發包。 2. 5 月 11 日召開施工前協調會。
7	11102-2-01	112 年度改善實習教學環境計畫經費案 核定經費 80 萬元 發包日期：6 月 30 日前 執行期程：112 年 8 月 31 日前	實習處 (室設科)	1、設計監造標已簽約 2、5 月 9 日預算書圖審核，預計 5 月 17 日前修正完成。
8	11001-5-07	園藝科學生實習農場後續使用規劃情形	實習處	於 2 月 18 日提報國教署申請專案補助 225 萬元。 國教署 111.2.24 臺教國署高字第 1110023124 號函表示收悉。
9	11101-6-04	有關本校實習農場(外農場)移交國有財產署接管案	實習處	1、全案提送校務會議審議。 2、校務會議決議通過本校實習農場(外農場)移交國有財產署接管。

#### 決 定：

1. 編號 3，有關學生服儀規定暨檢查實施要點，請提期末校務會議審議。
2. 其餘賡續辦理。

#### **肆、政令宣導：(圖書館第 1 則；生輔組第 2-5 則；衛生組第 6-7 則)**

一、依據國教署 112 年 4 月 28 日臺教國署資字第 1120055263 號函示，112 年國立高級中等以下學校及非特定公務機關防範惡意電子郵件社交工程演練計畫，自本(112)年 5 月至 11 月止，期間辦理 2 次演練。

##### **(一)演練方式：**

按人員類型隨機選取 35 人(持有公務電子郵件帳號)為受測人員，未滿 35 人者則全數列入。主管人員被挑選為受測人員原則佔參與人員總數 30%以上(主管類型如有不足 30%則視情況調整)，每次測試會針對每位受測人員寄送 4 封(含)以上社交工程演練測試郵件。

##### **(二)社交工程演練郵件型態：**

以偽冒公務、個人或公司行號等名義，發送社交工程演練郵件給受測人員，包含 3 種不同郵件，主題分別為八卦、休閒、保健、財經、新奇、時事、模擬等類型實際社交工程郵件，包含社交工程郵件開啟、內文連結網址開啟、附件檔案開啟等社交工程樣態。

### (三) 評量標準：

1. 社交工程郵件開啟率
  - (1) 郵件透過預覽或點開方式開啟，且信件內文之圖片亦完成下載，始認定為誘騙成功。
2. 社交工程郵件連結點閱率
  - (1) 參與人員點選郵件內文中之連結網址，將被記錄為遭誘騙成功。同封郵件內文如包含多個連結，參與人員不論點選幾個都將記錄為 1 次。
  - (2) 因將來路不明的危險信件轉寄給他人會造成更大傷害，故這類行為所導致之郵件開啟、連結點選，將列入轉寄者之受測紀錄。
3. 社交工程郵件附件開啟率
  - (1) 參與人員開啟郵件內文中之夾檔附件，將被記錄為遭誘騙成功。同封郵件參與人員不論點選幾次附檔，都將記錄為 1 次。
  - (2) 因將來路不明的危險信件轉寄給他人會造成更大傷害，故這類行為所導致之郵件開啟附檔，將列入轉寄者之受測紀錄。

### (四) 演練目標

1. 社交工程郵件開啟率：各次演練作業，各演練對象開啟率應低於 10%(含)。
2. 社交工程郵件連結點閱率：各次演練作業，各演練對象點選率應低於 6%(含)。
3. 社交工程郵件附件開啟率：各次演練作業，各演練對象附件開啟應低於 2%(含)。

## 二、 轉知國教署 112 年 4 至 8 月詐騙防制宣導素材 1 份：

- (一) 依國教署 112 年 5 月 3 日臺教國署學字第 1120059063A 號辦理。
- (二) 教育部配合內政部警政署「識詐」宣導主軸，宣導常見詐騙手法包括：假網路拍賣（購物）、投資詐欺、解除分期付款詐騙、假愛情交友及假冒親友詐騙。
- (三) 旨揭詐騙防制宣導素材亦可於教育部詐騙防制專區網站下載。

## 三、 轉知重申原住民族學生歲時祭儀放假之權利，務請各校落實辦理：

- (一) 依國教署 112 年 4 月 19 日臺教國署原字第 1120049536A 號函辦理。
- (二) 依據「紀念日及節日實施辦法」第 4 條第 6 款規定略以，原住民族歲時祭儀等民俗節日放假 1 日，各該原住民族放假日期，由原住民族委員會參酌各該原住民族習俗公告，並刊登政府公報。
- (三) 為維護歲時祭儀文化傳承及確保原住民族學生參與歲時祭儀之權利，請落實鼓勵原住民族學生參與歲時祭儀節日並核予公假，

並衡酌返鄉交通路程及歲時祭儀辦理期程等學生個案需求予以相關彈性請假措施。

- (四)歲時祭儀法規依據、公告日期及各族歲時祭儀介紹等相關資訊業由原住民族委員會公開於該會全球行政資訊網「歲時祭儀專區」，請逕行瀏覽參閱，以資參據。

四、轉知臺灣海洋教育中心製作之海洋防災科普宣導資源案：

- (一)該中心長期透過文章、海報及動畫等多元方式推廣海洋防災科普知識，期望使大眾增進海洋素養，防範未然並於遇到災害時明白該如何自救。
- (二)有鑑於「離岸流」及「瘋狗浪」為造成海域遊憩事故之兩大主因，本中心以中英文雙語製作「離岸流」與「瘋狗浪」主題之海報與動畫，將相關資源整合至網址：  
<https://tmec.ntou.edu.tw/p/406-1016-38947,r625.php?Lang=zh-tw>，此專頁亦以「【資訊公告】海洋防災科普宣導資源，歡迎大眾踴躍分享。」標題，敬請向師生宣導，盼能減少相關海域遊憩事故。

五、轉知有關苗栗縣政府成立「防詐宣導專責窗口」聯絡名冊宣導案：

- (一)依據苗栗縣政府警察局 112 年 5 月 5 日府警刑字第 1120039563 號函辦理。
- (二)本案防詐宣導專責窗口由苗栗縣政府警察局統一受理，如附件。

苗栗縣警察局-「防詐宣導專責窗口」聯絡名冊			
轄區	單位	職稱/姓名	聯絡方式
苗栗縣	刑事警察大隊	偵查員鄭喬語	037-320991
		偵查員廖國榮	037-320991 0978889813
苗栗市 頭屋鄉 公館鄉 銅鑼鄉 三義鄉	苗栗分局	偵查佐謝惠芳	037-350119
竹南鎮 後龍鎮 造橋鄉	竹南分局	警員郭泰亨	037-473818
頭份市 三灣鄉 南庄鄉	頭份分局	警員林昱玓	037-670068
通宵鎮 苑裡鎮 西湖鄉	通宵分局	偵查佐王永清	037-752806
大湖鄉 獅潭鄉 泰安鄉	大湖分局	偵查佐潘盈志	037- 991647

六、教育部 112 年 3 月 16 日臺教授國字第 1120036130 號函文之重點(確診師生假別及是否到校規定)說明如下：

- (一)輕症或無症狀者如檢驗陽性，不需通報也不需隔離，建議進行「0+n 自主健康管理」；自主健康管理期間快篩陰性，或至距離發病日或採檢陽性日已達 10 天無需採檢，即可解除。
- (二)**考量學校多為近距離且群聚型活動，仍建議篩檢陽性的輕症或無症狀師生，0 日及次日起 5 日以內在家進行自主健康管理，不要到校上課上班**，快篩陰性可提早解除自主健康管理，師生持快篩陽性的照片就可以作為請假的依據。
- (三)學生及教職員工於 COVID-19 篩檢陽性的次日起超過 5 日，即可到校上課，若第 6 天還呈現陽性且有症狀者，建議可就醫看診並取得醫師證明，學生仍不列入出缺席紀錄，家長亦可申請防疫照顧假，教職員工仍可請病假，不列入學年度病假日數計算及成績考核的考量。

七、教育部 112 年 4 月 13 日臺教授國字第 1120048355 號函文之重點(確診師生假別及是否到校規定)說明如下：

(一)學生：

1. 篩檢陽性輕症或無症狀者：學生持快篩陽性證明(如照片)，可請病假，0 日及次日起 5 日以內之病假不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學業評量成績。若第 6 日以後仍快篩陽性並有症狀，建議可就醫看診並取得醫師證明，仍可請病假，不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學業評量成績。
2. 篩檢陽性中重症者：請「防疫隔離假」，並依隔離治療通知書所載日期核給日數，不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學業評量成績。

(二)教職員工：

1. 篩檢陽性輕症或無症狀者：可進行居家辦公或線上教學者，免請假；無法居家辦公或線上教學者，持快篩陽性證明(如照片)，可請病假，0 日及次日起 5 日以內之病假不列入學年度病假日數計算及成績考核之考量，教師所遺留課務由學校協助排代並支付鐘點費。若第 6 日以後仍快篩陽性並有症狀，建議可就醫看診並取得醫師證明，仍可請病假，不列入學年度病假日數計算及成績考核之考量。
2. 篩檢陽性中重症者：請「公假」，並依隔離治療通知書所載日期核給日數，教師遺留課務由學校協助排代並支付鐘點費，不列入學年度成績考核之考量。
3. 教職員工為照顧確診中重症之受隔離家屬，倘教職員工仍可居家辦公或線上教學(有辦公或授課事實)，則不用請假；如教職員工無法居家辦公或線上教學，可申請「防疫隔離假」，

教師遺留課務由學校協助排代並支付鐘點費。

4. 教職員工為照顧篩檢陽性輕症或無症狀之0-12歲子女、就讀國高中或專一至專三身障子女，倘教職員工仍可居家辦公或線上教學（有辦公或授課事實），則不用請假；如教職員工無法居家辦公或線上教學，可申請「防疫照顧假」，教師遺留課務由學校協助排代並支付鐘點費。

【案：依規定若申請「防疫照顧假」者則不支薪(須扣薪)，倘仍可居家辦公或線上教學(有辦公或授課事實)，則不用請假。】

## 伍、各處室工作報告：

### 一、教務處

#### (一)各組已執行完畢事項：

##### ◆ 教學組

1. 申請 112 學年度高級中等學校適性學習社群推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好協作共好計畫。
2. 112 學年度前導學校計畫已於 5 月 5 日上傳，目前審查中。
3. 63 屆科展已於 4 月 26 日(三)辦理完畢，感謝食品科、室設科、機械科、電機科參與競賽，也感謝機械科范揚志教師協助帶隊前往，得獎名次如下：

科別	獎項	參加學生			作品名稱	指導老師	
機械科 電機科	優等	陳俊翰	李京朋	劉宗修	可調恆溫式 快速下料烘 豆機	林建廷	羅正斌
機械科	佳作	劉豫	趙立偉	范柏榆	簡易精確內 錐度量測裝 置	林建廷	范揚志

##### ◆ 註冊組：

1. 四技甄選 4 月 17 日調查高三參加名單及報名志願。

##### ◆ 設備組：

1. 參加「推動中小學數位學習精進方案」112 年教育部主管高級中等學校 MDM 研習。
2. 112 年度第 1 次原住民語認證考試於 4 月 22 日順利完成，感謝相關同仁協助。

##### ◆ 特教組

1. 綜職科學生汽車美容職場參訪及環境教育研習，已於 4 月 11 日辦理完畢，感謝相關同仁及商家(完美主義汽車美容、雅聞玫瑰森林)等協助。
2. 綜職科三年級學生職場參訪(苗栗縣政府勞青處、苗栗就業

- 中心)已於4月17日辦理完畢，感謝綜三仁導師協助。
3. 綜職科三年級畢業生就業轉銜晤談已於4月25日、5月2日辦理完畢，感謝「苗栗縣政府勞青處」派員蒞校協助晤談。
  4. 高三身心障礙學生轉銜暨職場親師雇主會議已於5月2日辦理完畢，當日邀請「苗栗縣政府勞青處」、「苗栗就業中心」及綜職科學生實習廠商到場參與。
  5. 苗栗區高級中等學校集中式特教班初步安置作業(學生唱名分發)，5月5日於苗栗特特殊教育學校辦理完畢，本校112學年度綜合職能科新生分發人數，共計15位。
  6. 111學年度身心障礙學生升大專校院聯合甄試成績於5月2日公布，並於5月30日~112年6月6日進行學生選填志願，放榜日為6月14日。
  7. 本組辦理學生特教宣導微電影-妥瑞氏症候群《你看你看》，於5月9日(二)下午第七節進行完畢。

◆ **實驗研究組業務：**

1. 7月重補修專班繳費日期為4月25日(二)至5月5日(五)截止，賡續辦理後續事宜。
2. 5月15日(一)為高三本學期自學輔導成績截止日。

◆ **完免挹注計畫：**

1. 112學年度完免計畫於4月11日完成校內核章並送交審查。

(二)各組預計執行事項：

◆ **教學組：**

1. 彙整各科及各教學研究會教科書名單，預計6月召開課發會審議。
2. 預計6月初推動暑假輔導課調查表，暑假預計8月開課。

◆ **註冊組：**

1. 國中教育會考5月20日、21日舉行，本校設置一般試場4間、特殊試場2間，共計118名考生參加。
2. 5月18日公告完全免試錄取榜單，目前有179位學生報名。

◆ **設備組：**

1. 112年度「推動中小學數位精進方案」高級中等學校實施計畫，本校經常門補助251,000元，資本門補助120,000元，計畫執行期間自112年2月1日起至112年12月31日止。
2. 112年度國中會考教室區桌椅安排。

◆ **特教組：**



1. 綜職科三年級畢業生就業轉銜晤談預定於 5 月 16 日辦理，將邀請學生家長及「苗栗就業中心」到校協助晤談。
2. 本組預計於 5 月 23 日下午 5、6 節於「綜職科洗車教學區」辦理教師專業知能研習「服務群-車輛整理技能領域」車輛外部清潔精進教學，請無課務教師前往參與。

◆ **實驗研究組業務：**

1. 5 月 17 日(三)9：00-10：30 於蠶絲教育館辦理高三補考事宜，將會依應考學生的實際簽到退時間予以公假，感謝任課教師的體諒。

◆ **完免挹注計畫：**

1. 「112 學年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學招生宣導成果彙整表」上傳作業，將依規定於 5 月 31 日前完成，敬請相關處室若有試辦學習區完全免試入學招生宣導成果，於 5 月 15 日前轉交完免計畫承辦人彙整。
2. 敬請完免計畫各子計畫承辦人，持續於每月十日繳交進度管制表。

◆ **優質化業務：**

1. 112 學年度高職優質化計畫書申請相關事項：
  - (1) 初審版申請計畫書須於 112 年 5 月 21 日完成上傳作業。
  - (2) 於 5 月 15 日召開 112 學年度優質化申辦經費協調會議。
  - (3) 經費編列上限 300 萬，資本門與經常門比例為 3:7。其餘依據教育部重點工作選辦項目可增編經費如下：
    - 甲、辦理跨校遠距教學:20 萬。
    - 乙、每兩週至少一節，每節至少 50%之全英文授課:10 萬。
    - 丙、生命教育(現有課程，教學及活動除外):10 萬。
    - 丁、安全教育(交通安全+1 項以上):10 萬。
    - 戊、推動產學鏈結:最多 2 科，1 科 30 萬。
2. 111 學年度「高職優質化輔助方案」112 會計上半年度經常門及資本門至 5 月 12 日止執行情形如下:請務必在 5 月底檢視執行狀況，如是否有未執行的項目及執行比率等。

(1) 經常門執行情形:

子計畫名稱		經費分配	
		(單位:仟元)	
		經常門	執行率
111-A1	落實學校課程發展	90.317	11.35%
111-A2	推動創新多元教學	204.859	50.80%

111-A3	深化教師教學專業	197.16	18.95%
111-B1	導引適性就近入學	152.507	0.00%
111-B3	加強學生多元展能	220.538	31.47%
111-B4	形塑人文藝術素養	79.619	48.70%
總經費合計		945	27.50%

(2) 資本門執行情形：

計畫代號	項目	經費分配 (單位:仟元)	執行率
111-A2	電子秤	76	94.37%
	攪拌機	98	
111-A3	卷卡合一事務機	45	66.67% (卷卡合一事務機 請購中)
	筆記型電腦	90	
111-B4	圖書及電子書	71	0.00% (圖書請購中)
	DJ 控制器	25	
總經費 合計		405	62.77%

## 二、學務處

### (一)各組已執行完畢事項：

#### ◆ 訓育組：

1. 4月11日辦理青藝盟劇團講座。
2. 4月14日完成召開高二畢旅籌備會。感謝高二導師及學生。
3. 4月18日、4月25日協助衛生組辦理環境教育宣導。
4. 4月25日辦理國民法官制度模擬法庭活動。感謝謝師宇老師協助。
5. 4月24日辦理包高中活動，感謝高三導師的協助。
6. 5月2日辦理才藝競賽。感謝各處室的協助。
7. 5月4日召開畢業典禮籌備會，感謝各處室的協助。
8. 5月9日協助衛生組辦理性教育暨愛滋疾病防治宣導。
9. 5月12日完成兒童權利公約海報暨標語競賽評選。
10. 完成112年全國中小學客家藝文競賽-客語對話能力報名。

感謝向元玲老師。

◆ 體育組：

1. 班際排球比賽已完成所有賽事，感謝導師同仁蒞現場指導，獎狀、獎品將擇期頒發。
2. 原定 4 月 25 日舉行的全校羽球賽，因排球比賽賽事延宕以及活動中心場地時間分配等問題，經討論後決定取消，不便之處，請見諒。

◆ 衛生組：

1. 建議上課(班)時間使用冷氣時，教室(實習工廠)及辦公室所有窗戶均需打開約 10 公分(約一個拳頭)的距離，保持室內外空氣對流。(COVID-19 疫情尚未趨緩，全校師生仍須做好風險管控，遵守勤洗手、戴口罩、維持社交距離、身體不適不到校等措施。)
2. 因應本校為五月國中會考場地，已要求各班利用班會時間加強教室內外打掃，並於 5/19(五)前將教室抽屜清空，個人物品帶回。

◆ 教官室(含生活輔導組)：

1. 5 月份學生生活輔導重點—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導)。
2. 教官室於 4 月 6 日至 7 日針對特定人員實施尿液篩檢。
3. 本校春暉個案輔導期程為 112 年 2 月 26 日至 5 月 26 日(三個月);迄今輔導狀況良好。
4. 111 學年度第 2 學期校園生活問卷調查普測(含校園性別平等教育生活經驗調查)已於 5 月 8 日完成，本次採記名方式實施，其中有肢體、言語、孤立、排擠狀況較為常見(如彙整表)，還請各位師長平日授課時機多加注意學生互動狀況，期能早期發現有效嚇阻霸凌行為。

國立大湖農工111學年下學期校園生活問卷普測調查統計彙整表								
時間：112年5月9日								
班級數： 28 學生人數： 576								
區分	題 目	完全沒有	曾經有1-2次	每月2-3次	每週2-3次	每天1次	備考	
高中職	過去6個月內，我曾經被同學毆打	人次	575	0	1	0	0	電二義
		比例	99.8%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	
	過去6個月內，我曾經被	人次	575	0	1	0	0	電二義

同學勒索金錢或物品	比例	99.8%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	
過去6個月內，我曾經被同學惡意的孤立、排擠	人次	573	2	1	0	0	綜二仁
	比例	99.5%	0.3%	0.2%	0.0%	0.0%	電二義
過去6個月內，我曾經被同學惡意的語言恐嚇或威脅	人次	574	1	1	0	0	綜二仁
	比例	99.7%	0.2%	0.2%	0.0%	0.0%	電二義
過去6個月內，我曾經被同學謠言中傷	人次	571	4	1	0	0	食一仁、機一義
	比例	99.1%	0.7%	0.2%	0.0%	0.0%	食一義、電二仁 電二義
過去6個月內，我曾經被同學以網路傷害	人次	575	0	1	0	0	電二義
	比例	99.8%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	

**111學年第2學期轄屬高級中等學校校園性別平等教育生活經驗調查統計彙整表**

區分	題 目	完全沒有	1-2次	3-5次	6-10次	超過10次以上	備考	
高中職	過去6個月內，我曾經參與學校辦理的性別平等教育宣導活動。	人數	70	506	0	0	0	
		比例	12.2%	87.8%	0.0%	0.0%	0.0%	
	過去6個月內，我曾經看到或聽到學校宣導校園性別事件的反映管道。	人數	70	506	0	0	0	
		比例	12.2%	87.8%	0.0%	0.0%	0.0%	
	過去6個月內，我曾經接觸過性別平等教育相關課程內容。	人數	70	506	0	0	0	
		比例	12.2%	87.8%	0.0%	0.0%	0.0%	
	過去6個月內，我曾經使用過學校裡的性別友善廁所。	人數	561	15	0	0	0	
		比例	97.4%	2.6%	0.0%	0.0%	0.0%	

5. 112 年度校園性侵害性騷擾或性霸凌行為人防治教育專業人員培訓活動，已於 4 月 26 日至 28 日辦理完成。

(二)各組預計執行事項：

◆ 訓育組：

1. 預計 5 月 17 日至 5 月 31 日進行畢業典禮布置，期間暫不開放活動中心，造成不便懇請見諒。
2. 5 月 30 日（二）第 5、6 節辦理畢業典禮預演。
3. 6 月 1 日（四）上午辦理畢業典禮。

4. 6月4日(日)參加112年全國中小學客家藝文競賽-客語對話能力，本校預計3隊參賽。
5. 6月13日(二)第5、6節辦理SDGs桌遊體驗暨學生會交流活動。
6. 6月17日(五)辦理學生自治培力—活動企劃工作坊。
7. 6月20日(二)第5、6節辦理兒童權利公約宣導。
8. 6月27日(二)第5、6節協助輔導處辦理生命暨生涯教育講座。

◆ **體育組：**

1. 5月份預定舉辦高三西瓜盃排球賽，比賽相關資料已發放至各班。

◆ **衛生組：**

1. 因應本校為五月國中會考場地，【5/19(五)從10:50開始打掃，衛生組於11:30依序檢查各班教室及重點區域，未依規定之班級須再完成缺失項目，並於複檢後再行統一放學。】
2. 5/31(三)三年級於打掃完畢後歸還內外掃區所有掃具至白宮，並由衛生組逐一檢查教室環境。
3. 6/1(四)開始，三年級掃區由二年級同學接管維護，班級安排如下：機三仁→機二仁、機三義→機二義、電三仁→電二仁、電三義→電二義、食三仁→食二仁、食三義→食二義、園三仁→園二仁、室三仁→室二仁。

◆ **教官室(含生活輔導組)：**

1. 6月份學生生活輔導重點—校園安全教育宣導(反毒、防詐騙、工讀安全宣導教育)。

◆ **綜合業務(其他事項)**

1. 本校申請「112學年度教育部國民及學前教育署補助偏遠地區及非山非市公立高級中等學校通學交通費實施計畫」案，已通過，補助經費為12,842,540元。

### 三、實習處

(一)各組已執行完畢事項：

◆ **實習組：**

1. 112年度全國專題及創意製作競賽複賽計有園藝、電機以及機械科等計3組獲得佳作。
2. 完成112年度全國團隊技術創造力競賽報名作業，本次循往例仍由室設、電機以及機械科師生跨領域組隊參賽。

3. 本學期「校外學習成就或教育訓練學分抵免」迄截止日計有 6 位學生提出申請，將擇期召開審查會議。
4. 4 月 13 日(星期四)參加 112 年度建教合作業務宣導暨考核表冊填表說明會。
5. 4 月 25 日(星期二)辦理獅潭國中職涯探索體驗活動。
6. 4 月 26 日(星期三)參加 112 年度教育部校園職業安全衛生業務主管知能研習。
7. 5 月 9 日(星期二)完成辦理本年度技優甄審報名相關作業。

◆ **就業組：**

1. 技職再造計畫：

- (1) 完成室設科林明錚老師深耕研習 4 月份訪查。
- (2) 園藝科將於 8 月 14 日(星期一)~8 月 16 日(星期三)辦理 112 年暑期公民營廣度研習—「屬於我的陶藝植感」。
- (3) 完成 112 學年度高(中)職服務換學習愛無限計畫填報，規劃協助電機及機械科清寒學生各 10 名，合計 20 名接受乙級證照訓練扶助，每名經費 1 萬元，總計 20 萬元補助經費。

2. 就業進路輔導：

- (1) 完成相關就業、職訓資訊網路公告。
- (2) 5 月 3 日(星期三)辦理新竹賈桃樂主題館參訪活動。

3. 技能檢定工作：

- (1) 112 年在校生技能檢定學科測試已於 4 月 16 日(星期日)舉辦，學科成績統計表如下表：

班級	職類	班級人數	報名人數	學科及格	學科及格率	導師
室一仁	家具木工	32	31	28	90.3%	林勳耀
食一仁	烘焙食品-麵包	20	19	13	68.4%	賴俐姮
食一義	烘焙食品-麵包	24	23	17	73.9%	謝岱燕
園一仁	園藝	18	18	14	77.8%	周古陽
電一仁	室內配線(屋內線路裝修)	28	23	15	65.2%	鍾世英
電一義	室內配線(屋內線路裝修)	28	26	11	42.3%	江其龍
水電一仁	室內配線(屋內線路裝修)	14	11	9	81.8%	陳進國
機一仁	機械加工	13	13	4	30.8%	沈辰融

機一義	機械加工	13	11	8	72.7%	謝師宇
室二仁	建築製圖應用-電腦繪圖	26	24	23	95.8%	向元玲
食二仁	食品檢驗分析	24	14	12	85.7%	鄒學斌
食二義	食品檢驗分析	24	14	11	78.6%	黎采玟
園二仁	造園景觀	25	21	20	95.2%	林慈玉
電二仁	工業電子	17	16	10	62.5%	邱光良
電二義	工業電子	20	13	12	92.3%	陳瑞斌
機二仁	車床-車床	10	10	10	100.0%	王雍智
機二義	車床-車床	12	12	11	91.7%	邱靜瑤
綜三仁	烘焙食品-麵包	13	10	6	60.0%	張淑芬
綜一仁	園藝	9	9	3	33.3%	胡舒華

(2) 完成 111 年第 3 梯次乙級術科檢定經費結報。

(3) 完成 112 年在校生術科檢定經費核撥作業，合計 569,955 元。

(4) 111 學年度應屆畢業生證照統計表，如下表：

班級	人數	丙級張數	2 張丙證	2 張以上	丙級持有率	乙級張數	乙級持有率
食三仁	25	50	18	24	200%		
食三義	26	41	26	7	158%		
園三仁	26	47	42		181%		
室三仁	27	36	30		133%		
機三仁	16	27	18	3	169%	7	44%
機三義	10	13	12		130%	5	50%
電三仁	25	42	10	24	168%	7	28%
電三義	26	38	8	12	146%	10	38%
綜三仁	13	13			100%		
機建三	18	16	14		89%	13	72%
總計	212	307	77	25	145%	42	20%

(5) 本學年度乙級證照學生取得情形：包括銑床-CNC 銑床 21 張、車床-CNC 車床 4 張、室內配線 4 張和電腦硬體裝修 13 張，合計共 42 張乙級證照，後續依規辦理獎勵事宜。

- (6) 本校園藝及造園景觀丙級檢定場地評鑑，已獲核發新證，有效期至 117 年 5 月 1 日。
  - (7) 4 月 12 日(星期三)完成即測即評報名作業：包括化學丙級全測 17 人，機械加工、車床-CNC 車床乙級免術 11 人。
  - (8) 宣導學科未及格學生應繼續積極準備術科考試，日後只需報名即測即評考學科，即可獲取證照。
  - (9) 證照達人榮譽榜單已送印製作。
4. 青年就業領航計畫：
    - (1) 4 月 18 日(星期二)帶領 8 位同學參訪就業領航優質廠商：啟基科技股份有限公司。
    - (2) 教育部青年就業領航計畫(就業儲蓄帳戶)複審，本校 39 位同學皆獲通過。
  5. 協辦校友會工作：
    - (1) 協辦各科申請校友會獎學金，每名 3 仟元。

◆ 國際教育/招生宣導：

1. 112 學年度學校本位國際教育精進計畫(SIEP)-國際教育融入國定課程計畫已獲初審通過。
2. 4 月 6 日(星期四)啟動本學期「東南亞國家節慶：潑水節、開齋節、浴佛節」國際週活動；印製學習單於高一圖書利用課程進行配套單元，感謝圖書館協助辦理。
3. 國際教育國定課程計畫鏈結在地創生課程已全數辦理完畢，感謝多位同仁的辛苦協助。

日期	地點	人數	帶隊教師
112.03.14	淡水/松山文創園區	16人	張哲維/曾國香
112.04.11	大稻埕 / 萬華	16人	黃瓊慧/張至行
112.05.09	大溪 / 老茶廠	32人	陳得康/陳建德

(二)各組預計執行事項：

◆ 實習組：

1. 5 月 16 日(星期二)接受教育部 112 年度建教合作實地考核。
2. 機械科 112 學年度階梯式建教合作班將於 5 月 22 日(星期一)起受理報名。
3. 112 年度技優甄審網路報名作業自 5 月 22 日(星期一)起至 26 日(星期五)截止。
4. 5 月 30 日(星期二)辦理頭屋國中職涯探索體驗活動。
5. 6 月 6 日(星期二)辦理大倫國中職涯探索體驗活動。



6. 辦理本學期「校外學習成就或教育訓練學分抵免」審查。

◆ 就業組：

1. 技職再造計畫：

- (1) 經費管控。
- (2) 辦理深耕研習 5 月份訪查。
- (3) 撰寫 111 學年度服務換學習-愛無限計畫成果報告。
- (4) 5 月 26 日(星期五)機械科即測即評測後，辦理服務換學習愛無限計畫-乙級證照獎勵金(每張 1 仟元)申請作業。
- (5) 112 年度教師赴公民營機構研習或研究暑假梯次報名 6 月 2 日(星期五)截止，6 月 9 日(星期五)前完成線上推薦作業。

2. 就業進路輔導：

- (1) 5 月 16 日(星期二)下午邀請苗栗就業服務中心講師，辦理畢業生職場攻略講座。

3. 技能檢定工作：

- (1) 辦理乙級檢定教師敘獎作業。
- (2) 5 月 26 日(星期五)辦理機械科 11 位同學乙級證照獎勵金申請作業。
- (3) 112 年在校專案丙檢術科測試，本校計將承辦 9 職類，術科檢定日程表如下：

職類名稱	人數	辦理日期
建築製圖應用-電腦繪圖	25	5/22
造園景觀	22	5/24、2/25
園藝	29	5/30、5/31
食品檢驗分析	32	5/26
烘焙食品-麵包	54	6/07、6/08
車床	19	6/12
室內配線	62	6/15、6/16
家具木工	31	6/19
機械加工	25	6/20、6/21(半日)
合計	299	13.5 日

註：電機科二年級工業電子職類 6 月 14 日(星期三)於苗農考場舉行。

4. 青年就業領航計畫：

- (1) 安排複審通過學生 5 月 24 日(星期三)參加台灣安全衛生協會苗栗訓練中心職前講習。
- (2) 5 月 18 日(星期四)起公告職缺，將協助學生應徵工作。

5. 協辦校友會工作：

- (1) 辦理乙級檢定獎勵作業：本次 42 張乙級證照；13 張由服

務換學習計畫支應，29 張向校友會申請支應。

◆ 國際教育/戶外教育/招生宣導：

1. 112 學年度戶外教育計畫預計 5 月 31 日前呈核後申辦。
2. 辦理本年度大手牽小手計畫第三場活動。

日期	合作夥伴	人數	主題	參與教師
112.05.16	聯大東南亞僑生	10人	中外美食交流 及歌曲傳唱	謝妮鴛/廖進興

3. 今年度國中招生宣導工作，經來函或主動聯繫已規畫安排如下：

序號	日期	星期	時間	學校	辦理方式	9 年級人數	宣講人數	宣講人員
1	111/10/13	星期四	10:30-10:50	大湖國中	線上宣導	2 班 35 人	1 人	陳建德
2	112/03/17	星期五	13:00-15:00	石岡國中	博覽會	5 班 100 人	1 人	陳建德
3	112/03/30	星期四	13:00-15:00	豐南國中	博覽會	22 班 626 人	1 人	張至行
4	112/04/06	星期四	13:40-14:25	南湖國中	集中宣導	2 班 49 人	1 人	陳建德
5	112/04/14	星期五	09:30-11:30	苑裡國中	博覽會	11 班 258 人	1 人	陳得康
6	112/05/09	星期二	13:00-13:45	頭屋國中	建教班宣導	4 班 73 人	1 人	莫建勳
112/5/20.21 國中會考								
7	112/05/22	星期一	08:15-09:00	獅潭國中	入班宣導	1 班 20 人	1 人	陳建德
8	112/05/22	星期一	10:00-10:50	頭屋國中	集中宣導	4 班 73 人	1 人	陳建德
9	112/05/22	星期一	09:30-11:30	竹南國中	博覽會	12 班 320 人	1 人	何家誠
10	112/05/22	星期一	14:00-14:50	南庄國中	集中宣導	2 班 34 人	1 人	莫建勳
11	112/05/22	星期一	14:00-14:50	建國國中	入班宣導	12 班 301 人	6 人	陳得康、林哲弘 張至行、陳建德 蔡銘峰、黃毓琳
12	112/05/23	星期二	08:20-09:00	大倫國中	入班宣導	6 班 149 人	3 人	陳得康、莫建勳 陳建德
13	112/05/23	星期二	10:05-10:30	苗栗國中	集中宣導	4 班 71 人	1 人	陳得康
14	112/05/23	星期二	11:00-11:45	鶴岡國中	建教班宣導	2 班 38 人	1 人	莫建勳
15	112/05/23	星期二	13:40-14:30	南湖國中	建教班宣導	2 班 49 人	1 人	莫建勳
16	112/05/23	星期二	14:00~14:50	三義國中	集中宣導	4 班 99 人	1 人	陳建德
17	112/05/23	星期二	15:00~15:50	明仁國中	入班宣導	15 班 395 人	8 人	陳得康、林哲弘 張文鑫、曾國香 徐維鴻、胡文宗 傅苡璇、羅正斌
18	112/05/24	星期三	08:30-09:15	後龍國中	集中宣導	3 班 68 人	1 人	陳建德
19	112/05/24	星期三	09:10-09:55	文林國中	集中宣導	3 班 12 人	1 人	張哲維
20	112/05/24	星期三	08:30-11:30	建國國中	博覽會	12 班 301 人	1 人	蔡銘峰
21	112/05/25	星期四	09:05-09:50	造橋國中	集中宣導	2 班 35 人	1 人	陳建德
22	112/05/25	星期四	10:00-12:00	頭份國中	博覽會	10 班 300 人	3 人	陳得康、莫建勳 徐維鴻
23	112/05/25	星期四	14:00-15:30	通霄國中	博覽會	5 班 117 人	1 人	陳得康
24	112/05/25	星期四	14:55-15:40	維真國中	入班宣導	5 班 103 人	5 人	林哲弘、謝妮鴛 張至行、張文鑫 林建廷
25	112/05/25	星期四	14:55-15:40	照南國中	集中宣導	17 班 477 人	1 人	陳建德

26	112/05/26	星期五	13:00-15:00	興華國中	博覽會	8班 226人	1人	林哲弘
27	112/05/29	星期一	08:55-09:40	公館國中	入班宣導	9班 242人	9人	陳得康、林哲弘 張至行、陳建德 蔡銘峰
28	112/05/30	星期二	13:55-14:40	大同高中	集中宣導	3班 64人	1人	陳建德
29	112/05/31	星期三	08:30-12:00	三民國中	博覽會	26班 798人	1人	黃毓琳
30	112/06/02	星期五	10:00~12:00	三灣國中	集中宣導	2班 37人	1人	陳建德

註 1：109 年度(疫情爆發前)本校參與 12 所國中招生宣導(包括苑裡、頭份、建國、三灣、西湖、獅潭、興華、造橋、維真、文林、後龍以及大同等國中)。

註 2：今年度本項工作則安排參與 30 所學校，感謝表列同仁慨允協助。

#### 四、總務處

##### (一) 各組已執行完畢事項：

###### ◆ 庶務組：

1. 4月18日：電機科111學年度下學期實習材料，得標：績達實業有限公司，決標：164,081元。
2. 4月27日：CNC車床工廠多功能教學空間活化工程，得標：協昌土木包工業，決標：1,085,300元。
3. 5月1日：CNC車床工廠多功能教學空間活化工程施工前協調會。
4. 5月9日：室內空間設計科木工實習工場改善實習教學環境工程書圖審查。
5. 5月2日：學生宿舍及餐廳電力改善工程，得標：成鴻電訊有限公司，決標：1,366,110元。
6. 5月11日：學生宿舍及餐廳電力改善工程施工前協調會。
7. 5月4日：召開112年度第2次勞資會議。

###### ◆ 政府機關及學校用電效率管理計畫：

1. 4月份校園用電紀錄，如附錄1。
2. 4月份自來水分表紀錄單，如附錄2。

###### ◆ 財產管理(含民防、消防)：

1. 5月9日完成本校防護團112年度基本訓練。

###### ◆ 文書組：

1. 112年度截至5月12日總收發文件數3609件。

##### (二) 各組預計執行事項：

###### ◆ 庶務組：

1. 室設科自動縱剖機等2件設備預定於112年5月18日開標。
2. 5月19日至國教署出席採購專案稽核(學生宿舍修繕工程、校區廁所修繕工程、及園藝科大樓電力改善工程)。

###### ◆ 財產管理(含民防、消防)：

1. 預計 6 月完成盤點處室：學務處。

◆ 文書組：

1. 為辦理校長退休後交接清冊彙整，請各處室主任即早預為準備撰寫相關資料，參考資料業以郵寄方式提供各處室主任參考辦理。

◆ 出納組：(略)

◆ 其他事項：

五、輔導處：

(一)已執行完畢事項：

1. 第十五期湖光竹影已印製完成，若各單位有需求請洽輔導處，此次製作時間較冗長，敬請見諒。
2. 4 月 18 日完成召開本學期第一次中離學生輔導小組會議。
3. 4 月 25 日完成召開高三學生轉銜評估會議。
4. 5 月 1 日完成辦理升學博覽會，感謝各處室的協助。
5. 5 月 8 日完成高三學習歷程檔案暨備審資料製作研習。
6. 統測後已陸續辦理多場入班宣導，感謝各班導師的協助與配合。

(二)預計執行事項：

1. 持續輔導高三學生預備技優甄審及甄選入學的相關升學資料。
2. 5 月 19 日(五) 10:00 與實習處共同舉辦「111 學年度跨域課程成果展暨校園之美攝影競賽成果展聯合發表會」，邀請無課務的同仁出席參加。(展覽將持續進行到 6 月中旬)
3. 5 月 26 日第五節到第七節舉辦「愛培育潛能開發工作坊」，地點在活動中心。

(三)其他事項：

1. 輔導處將於今年下半年度(預計 10 月)，承辦國教署「112 年度情感教育及校園約會暴力事件防治處理研習」，已於 5 月 10 日送出項目經費表。

六、圖書館：

(一)已執行完畢事項：

1. 步桃杯閱讀心得、小論文寫作競賽已辦理完畢，並於 4 月 11 日朝會頒獎計有閱讀心得 21 篇、小論文 22 篇參賽感謝導師及指導老師的協助。
2. 全國高級中等學校閱讀心得及小論文寫作比賽已完成參賽，本梯次計有閱讀心得 21 篇及小論文 20 篇參賽計獲得閱讀心

- 得 3 優等 9 甲等、小論文 3 甲等。
3. 「書的聯想—心智圖創作競賽」已辦理完畢。
  4. 教育部學產基金補助 112 年度高級中等以上學校辦理工讀服務初審會議已於 4 月 28 日於本校召開完畢。
  5. 本學期新購電子書 141 冊共 3 萬元於 4 月 14 日上架。

**(二)預計執行事項：**

1. 教育部學產基金補助 112 年度高級中等以上學校辦理工讀服務活動，5 月 16 日於教育部召開複審會議。
2. 教育部學產基金補助 112 年度第 2 梯次教育部學產基金補助學校培訓具特殊專長弱勢學生初審原則訂定會議預計於 5 月 19 日於本校召開。
3. 教育部國民及學前教育署 112 年國立高級中等以下學校資通安全維護計畫之實地稽核訪視(含重點輔導)作業，將於 8 月 24 日下午至校稽核訪視，各項注意事項及各處室配合提供資料事宜將於 6 月份行政會報提出，屆時再請各處室協助。

**(三)員生社業務：**

1. 112 學年度新生制服、體育服、書包及工具、工作服等委託員生社辦理採購事宜，請學校(實習處及學務處)報請校長同意與員生社簽訂委託契約，並提供各項委託項目之規格、數量等資料。請於 5 月底前完成，送交員生社於 6 月辦理各項招標事宜。

**七、人事室：**

**(一)已執行完畢事項：**

1. 本校公務員 111 年年終考績業經銓敘部審定在案，各項系統晉級及繕造考績通知書已完成。
2. 5 月 9 日辦理本校 112 學年校長遴選候選人座談會。
3. 核對 112 學年預算員額編制表草案，112 學年新增教師員額 4 名。
4. 辦理室設科技佐呂俊賢實習期滿送審作業。
5. 召開校長遴選工作小組討論相關作業事宜，教師代表報告表已完成繕寫。

**(二)預計執行事項：**

1. 辦理 112 年 8 月退休人員歡送事宜。

**(三)其他事項：**

1. 請教師同仁備妥每一任職機關之敘薪通知書，以備退休申請

- 作業需繳交。
2. 教師兼行政職人員，國旅卡休假補助部分，請同仁儘速完成刷卡作業。
  3. 112 年度分組文康活動，亦請同仁利用公餘時段辦理。

#### 八、主計室：

- (一)請各處室主管檢視已編列資本門採購項目，尚未執行部分請積極辦理。
- (二)有關同仁報核旅費請依『本校國內出差旅費報支標準及補充規定』等相關規定核實報支。另於年度中發生，出差事畢逾 15 日始報支者，為避免增加同仁工作量，暫緩實施於出差旅費報告表內敘明延遲報支差旅費之理由；惟跨年度結報，於出差事畢逾 15 日始報支者，仍請以專簽釐清延遲報支差旅費相關人員責任後，據以報支，以符合規定。

#### 九、秘書：

- (一)111 學年度下學期（截至 5 月 11 日止），在學校臉書發布資訊或活動等篇數統計如下表：

處室 \ 篇數	2/9 止	3/10 止	4/7 止	5/11 止			累計
教務處	0		1	6			7
學務處(含教官室)	0	1					1
實習處(含各科)	0		6	4			10
輔導處	0		1	2			3
圖書館	0						
教師會	0						
校長室	0			1			1
合計	0	1	8	13			22

#### 決 定：

1. 5 月 20、21 日國中教育會考相關試務工作，請教務處以嚴謹的態度預為準備，務必做到試務工作零缺失。
2. 教學組辦理多場次的學習扶助方案計畫，請檢具學生名冊、學生簽到冊及學習相關成果報告，俾利補助經費核銷作業；並請下次

辦理相關活動時，除有特殊情事，應事前簽准，以符法制。

3. 為因應 5 月 20、21 日國中教育會考試場準備，請衛生組應著重於試場周邊廁所的清潔及試場教室區的環境整理與班級物品淨空並集中於一定區域存放等事宜，務必於 5 月 19 日下午前完成。
4. 學生校園生活問卷調查部分，請教官室針對相關案例，深入了解，倘該行為係屬持續性發生，應依照校園霸凌防制相關規定辦理。
5. 有關學生乙、丙級技能檢定證照達人海報，請實習處儘速完成製作並張貼公告以茲鼓勵。
6. 乙、丙級技能檢定教師敘獎作業，為公平起見，請實習處針對及格率及學生人數比例部分適度檢討修正相關規定。
7. 國中招生宣導工作，涉及宣講人員公差假及課務派代等事宜，請實習處承辦人儘速完成簽核作業，並加會人事、主計、教學組等，俾利案進。
8. 有關教師退休應備文件資訊，請人事室於期末校務會議時段再次向同仁宣達周知。
9. 其餘工作報告洽悉。

#### 陸、提案討論：

**案由一：**訂定「國立大湖高級農工職業學校 111-114 年校務發展計畫」(草案)，提請討論。  
(彙整單位：秘書)

**說明：**111-114 年校務發展計畫，各處室科館業已完成初稿，如附錄 3。

**擬辦：**通過後提送本學期期末校務會議審議。

**決議：**修正通過，並提送期末校務會議審議。

柒、臨時動議(意見交流)：(略)

捌、主席綜合結論：(略)

玖、散會：上午 10 時 30 分