

國立大湖高級農工職業學校

108 學年度第 2 學期第 6 次行政會報



中華民國 109 年 6 月 9 日

國立大湖高級農工職業學校
108 學年度第 2 學期第 6 次行政會報紀錄

時間：109 年 6 月 9 日（星期二）上午 9 時 00 分

地點：本校行政大樓 3 樓會議室

主席：沈校長和成

紀錄：黃美華

出（列）席單位及人員：（如簽到表）

壹、主席報告：

- 一、因為新冠肺炎疫情因素，導致本學期有部分大型活動延期至 109 學年度上學期舉行，屆時請承辦單位務必依計畫期程完成活動。
- 二、除了各處室的活動之外，下學年本校也承接很多中央交辦的大型活動，例如免試入學分發主辦學校，由教務處承接；免試入學共同闡場工作，由總務處承接，雖然業務係由教務處及總務處主辦，但其他業務分工，屆時還是請各處室的同仁協助支援，共同完成工作。
- 三、雖然新冠肺炎疫情趨緩，中央也宣布自 6 月 7 日起解封，但配合校園疫情新生活運動，每日教職員工生或來賓到校依然要實施量測額溫，直到學期結束為止。

貳、宣讀 108 學年度第 2 學期第 5 次行政會報紀錄。

決 定：洽悉。

參、前次會議列管及各單位提案或建議事項執行情形一覽表：（以執行單位排序）

編號	案 號	裁示/提案/建議內容	執行單位	執行情形報告
1	10601-1-01	高職優質化執行情形管考案	教務處	108 學年度第二學期計畫及各子計畫持續執行各項進度。 109 學年度新計畫已完成複審計畫，總經費 200 萬。
2	10801-4-01	108 年度因應新課綱所需課室空間活化需求改善計畫(第 2 階段) 經費(健康促進教學設施改善工程)案 ※補助 90 萬 (執行期程展延：109 年 6 月 30 日止；結報日期：109 年 7 月 31 日前)	教務處	健康促進教學設施改善工程已由廠商申報竣工，6 月 5 日已完成工程驗收。預計 6 月底前結案。

3	10802-5-01	本校 109 學年度申辦教育部國教署補助辦理品德教育推廣與深耕品德教育計畫書審查案	學務處	1. 修正通過並於 5 月 28 日函報請國教署審核。 2. 國教署 6 月 3 日回覆審核中。
4	10802-1-01	班聯會建請修正「國立大湖高級農工職業學校服儀規定暨檢查實施要點」案	學務處	1. 學務處已將夏季短褲及後背包規格送員生社辦理採購。 2. 班聯會將辦理冬季帽 T 樣式票選，再將結果提校務會議議決。
5	10802-3-01	109 年度學校優化實作環境-改善實習教學環境及設施(食品科)案 ※補助 150 萬 (執行期程：109 年 12 月 31 日前； 結報日期：110 年 2 月 28 日前)	總務處	1.109 年 5 月 11 日完成預算書圖審查會議。 2.預計 109 年 6 月中發包工程。
6	10801-6-02	誠正樓漏水修繕工程案 (執行期程：109 年 6 月 30 日前； 結報日期：109 年 8 月 31 日前) ※補助 340 萬	總務處	1.109 年 5 月 26 日完成預算書圖審查會議。 2.預計 109 年 6 月中發包工程。
7	10802-3-02	文創教室屋頂漏水修繕工程案 (執行期程：109 年 12 月 10 日前； 結報日期：109 年 12 月 25 日前) ※補助 30 萬、自籌 90 萬	總務處	同上
8	10802-3-03	機械科辦公大樓漏水改善工程案 (執行期程：109 年 12 月 10 日前； 結報日期：109 年 12 月 25 日前) ※補助 220 萬	總務處	同上
9	10801-3-02	「105 學年度租用學生交通車」後續處理情形追蹤案	總務處	於 109 年 3 月 25 日發文雙掛號於 4 月 22 日因無人收件退回本校

10	10801-6-03	109 年度活化校園空間擴大社區服務-設置學校社區共讀站案 ※補助 250 萬 (執行期程：109 年 12 月 31 日前； 結報日期：110 年 2 月 28 日前)	圖書館	<ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書館一樓修繕工程已於 109 年 5 月 5 日完成招標，預計於 7 月 20 完工。 2. 圖書 20 萬元 109 年 4 月 14 日完成招標，現正交貨中。 3. 多點觸控銀幕已完成購置。 4. 冷氣工程已由供約下單。 5. 電腦三部購置中。 6. 標餘款再購置函示國教署中。
11	10802-4-02	109 年度內部控制作業稽核項目及辦理稽核期程案	秘書 (文書組)	<p>持續推動內部稽核作業。預計 6 月底前辦理以下 3 項稽核作業：</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 國有公用財產被佔用、產籍、盤點作業程序(於 5/7 完成稽核作業) ② 學生個資管理及運用標準作業 ③ 學生選課作業

決 定：賡續辦理列管案件。

肆、政令宣導：(衛生組第 1 則、人事室第 2 則)

一、109 年 5 月 20 日臺教國署學字第 1090058657 號函說明：

- (一)請持續落實權管房舍、空地、空屋及設備設施之環境管理，每週定期巡檢，雨後、曾發現陽性孳生源之熱點及校園內工程施工之場所，請加強派員巡查，以及清除病媒蚊孳生源。
- (二)若發生登革熱、屈公病、茲卡等蚊媒傳染病確診病例，應落實校安通報作業，並應請其儘量減少外出，穿著淺色長袖衣褲、使用防蚊藥劑、晚上就寢加掛蚊帳等防蚊措施，落實自主健康管理。

二、行政院於 108 年 6 月 5 日修正公布之「教師法」，定自 109 年 6 月 30 日施行。

伍、各處室工作報告：

一、教務處

(一)教學組

1. 109 前導學校計畫已送出審查。
2. 109 學年度選課說明會預計於 6 月中旬開始實施，線上選課於 6 月底開始。

(二)註冊組

1. 四技推薦甄選第一階段通過 88 人，179 校系。各技專校院預計於 7 日至 11 日之間陸續完成第二階段繳費報名及備審資料上傳。
2. 109 學年度完全免試入學錄取新生共計 175 名。預計 6 月 11 日上午 9 時至 11 時於綜合教學大樓辦理新生報到手續。
3. 截至 6 月 5 日計算，高三學生 272 名，未達畢業標準 36 名。已 email 通知各班導師，未達標準學生儘速確認自己畢業狀況。
4. 高三畢業離校手續單已發給各班班長，請各單位審核高三學生是否完成各業務單位離校條件，並予以核章。

(三)設備組

1. 本校 109 年度資訊設備軟、硬體及網路系統係由「光鐸資訊有限公司」承攬維護，並於每週二入校進行維修。
2. 執行中計畫如下表：

計畫名稱	經費預算	剩餘款	執行期限	備註
一般科目教學設備計畫	900,000 元	900,000 元	109/12/31	執行中
「健康促進」教學設施改善工程	900,000 元	13,972 元	109/07/31	核結中
「創客設計教室」教學設施改善工程	900,000 元	900,000 元	109/10/31	執行中

3. 「109 年度機房總電源改善工程」已交由總務處發包，為降低施工所帶來之影響，擬於暑假期間執行。

(四)特教組

1. 108 學年度第二學期重新安置作業申請，1 名苗栗農工食品科學生提出申請轉至本校食品科。本校已於 5 月 19 日開特推會決議不予通過，已將資料送至總召學校(彰化特教)，總召學校將於 6 月 11 日下午開會審議，職將前往說明，當天方知最終結果。
2. 綜職科新生唱名分發已於 5 月 5 日在苗栗特教學校舉行完畢，本校開缺 15 名額滿，並依適性輔導安置簡章，擬於 6 月 21 日辦理新生報到，已發函國中端，請協助調查當天報到之意願。預計 6 月底 7 月初進行家訪與電訪。

(五)優質化業務：

1. 109 學年度高職優質化輔助方案學校計畫書審查作業複審評分表，如附件 1，請各計畫負責人依複審意見修正，並於 6 月中旬交給優質化承辦人續辦。

二、學務處

(一)綜合業務：

1. 因應高三統測後，學務處體育組規劃西瓜盃排球賽，讓高三同學能藉由運動與團隊合作，抒發緊張的統測心情。
2. 高三畢業典禮日期於 109 年 6 月 15 日（星期一）於本校活動中心舉行（參與師生全程配口罩），畢業典禮佈置學務處與傑出校友陳建龍校友於 6 月 14 日（星期日）中午前完成所有典禮佈置工作。
3. 6 月~7 月週會活動成功人士講座，因應新冠肺炎，週會活動時間將以各班級收看電視轉播為主。
4. 高一公訓活動經高一班導師及班級代表討論，決議延至 109 年 10 月 19、20 日舉行，總務處已完成與得標廠商換約。
5. 高三畢業旅行活動預計於 109 年 10 月 6 月~8 日舉行，近期將進行招標工作。
6. 天氣漸炎熱，班級若需開冷氣，應確實遵守中央疫情指揮中心比照會考規定：師生全程配口罩、窗戶開 10 公分以保持室內外空間對流，目前實施狀況，各班尚能遵守相關規定。
7. 時間開學迄今，本校對於新冠肺炎防治工作，各處室皆通力合作，在校長的帶領下，防疫所需物資、設備持續補足與採購，並能順利完成教育部防疫要求，並持續做好防疫工作。
8. 因應新冠肺炎之影響，學務處本學期應辦理之 2 項重大活動（全國性平研習、高一公訓）皆延至下學期舉辦，為能有效執行與控管，各項辦理活動及日期列表如下：

日期	活動名稱	活動日期	辦理地點	備註
109 年 10 月	高三校外教學 參觀	10 月 6、7、8 日	台南高雄	準備招標
109 年 10 月	高一公訓	10 月 19、20 第 2 次延期	萬瑞森林樂園	已完成招標 及換約
109 年 12 月前	性平研習	109 年 12 月 31 日前	日月潭教師會 館	依國教署指示 辦理
110 年 3 月	性平研習	110 年 3 月	視招標結果	待招標

(二)訓育組：

1. 預計 6 月 15 日（星期一），舉辦 108 學年度畢業典禮，是日課

程與 6 月 16 日互調。

2. 預計 7 月 14 日(星期二)12:20, 舉辦 108 學年度第二學期結業典禮。
3. 本年度畢業紀念冊已於 6 月 3 日發給畢業班, 感謝各位導師協助指導學生製作畢業紀念冊。
4. 本年度校刊湖農青年預計於 6 月 10 日出刊, 感謝國文科教師協助邀稿, 為省紙環保紙印製 100 本(學生實名制欲訂 57 本), 電子檔掛學校網頁。
5. 苗栗縣語文競賽(作文、寫字、字音字形)初賽, 本校推薦六名學生參加。

班級	學生姓名	參賽項目	指導老師
電二仁	張瀚挺	國語字音字形	向元玲
室二仁	詹宜芳	國語字音字形	向元玲
電一仁	陳詩婷	客語字音字形	向元玲
機一仁	李昇昌	客語字音字形	向元玲
電二義	吳丞健	作文	周古陽
室二仁	王聿蓁	作文	周古陽

6. 本校熱舞社於 6 月 18 日應大湖鄉公所之邀參加「粽葉飄香慶端午」活動表演。
7. 本年度畢聯會自創畢業歌-追夢已完成錄製及 MV, 亦獲刊六月份苗栗青年封底故事。

(三)衛生組：

1. 請各科室持續落實環境清理、清除積水容器, 並確實填寫登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表, 感謝協助。
2. 6 月 12 日三年級於打掃完畢後歸還內外掃區所有掃具, 並由衛生組逐一檢查教室環境。
3. 6 月 15 日當日畢業典禮結束後, 三年級掃區由二年級同學接管。(紙本資料將於 6 月 9 日發給導師)

(四)體育組：(略)

(五)教官室(含生活輔導組)：

1. 教官室 109 年 5 月份經苗栗縣聯絡處評比, 防制學生藥物工作評比全縣第一名, 綜合業務評比全縣第一名。
2. 109 年 5 月 20 日召開本校霸凌事件(校安序號: 1635661)解管會議, 並依規定陳報國教署審核相關資料, 國教署於 109 年 6 月 2 日同意解管。另一案(校安序號: 1659952)持續輔導與管制。

3. 109 年 5 月 21 日召開本校春暉小組解管會議，並依規定陳核，並於防制學生藥物濫用追蹤輔導系統將相關資料上傳審核，該生持續列管。
4. 近期苗栗縣遭警查獲國、高中生濫用藥物的情形有增加的情形，請大家協同注意學生的狀況及近期新興毒品的樣態(尤以咖啡包…)，如有相關情資請向教官室及相關單位反應。
5. 本校目前各班於上課期間(含午休)，學生使用手機的情形均非常嚴重，故教官室將依據教育部 108 年 6 月 17 日臺教資(四)字第 1080060697 號函「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」(如附件 2)，重新修訂本校行動載具相關規範，並提行政會議討論後，於 109 學年度第一學期校務會議討論通過公告後執行。

三、實習處

(一)綜合業務

(二)實習組

1. 109 年度全國高級中等學校職業群科專任教師暑假赴公民營機構研習，報名至 109 年 6 月 12 日(星期五)23 時 59 分截止報名，109 年 6 月 20 日(星期六)12:00 系統統一發送錄取結果，錄取教師需全程參與研習。錄取結果公告後若因故未能全程參加研習者，請錄取教師至 109 年 6 月 28 日(日)23 時 59 分前放棄錄取資格，不影響日後報名資格。
2. 全國高級中等學校 109 學年度工業類及農業類學生技藝競賽第一階段報名：109 年 6 月 1 日(星期一)至 6 月 19 日(星期五)24 時 00 分止，各科應辦理校內初賽，獲獎選手始得報名參加決賽。
3. 109 年度校園職業安全衛生業務管理，第 2 次諮詢輔導文件包含：教職員工及學生健康管理辦法、異常工作負荷促發疾病預防計畫、執行職務遭受不法侵害預防計畫、職業災害、虛驚事故以及影響身心事件事故調查及處理辦法等；本案已完成文件上傳。
4. 109 學年度竹苗區實用技能學程輔導分發，預計 6 月 8 日(星期一)上午 10 時分發結果放榜，6 月 11 日(星期四)上午 9 時至 11 時錄取學生報到，6 月 12 日(星期五)中午 12 時前，填具簡章所附之「已報到放棄分發錄取資格聲明書」，由學生或家長親送至錄取學校辦理放棄資格，始得報名參加免試入學或其他入學管道。

(三)就業組

1. 在校生丙檢學科成績統計如下：

職類	班級	報名人數	及格人數	及格率
室內配線	電一仁	27	12	44%
	電一義	22	16	73%
	合計	49	28	57%
工業電子	電二仁	22	16	73%
	電二義	15	15	100%
	合計	37	31	84%
烘焙食品-麵包	食一仁	29	24	83%
	食一義	33	29	88%
	合計	62	53	85%
食品檢驗分析	食二仁	26	12	46%
	食二義	17	16	94%
	合計	43	28	65%
園藝	園一仁	24	24	100%
造園景觀	園二仁	15	13	87%
機械加工	機一仁	26	14	54%
	機一義	29	18	62%
	合計	55	32	58%
車床	機二仁	29	16	55%
	機二義	28	15	54%
	圖二仁	5	5	100%
	合計	62	36	58%
家具木工	室一仁	25	21	84%
建築製圖應用-電腦繪圖	室二仁	36	36	100%
合計		716	510	71%

2. 108 學年度畢業生乙、丙級技術士證照持有率統計：

班級	畢業人數	丙級張數	丙級持有率	乙級張數	乙級持有率
食三仁	22	50	227%	0	0%
食三義	25	49	196%	0	0%
園三仁	28	42	150%	2	7%
室三仁	35	58	166%	2	6%
機三仁	29	16	55%	4	14%
機三義	29	32	110%	9	31%
電三仁	32	42	131%	3	9%
電三義	31	46	148%	7	23%

微三仁	29	28	97%	2	7%
綜合職能科	10	1	10%	0	0%
合計	270	364	135%	30	11%

- 108 學年度畢業生取得 2 張以上丙級技術士證同學共 112 人，取得 3 張以上丙級技術士證同學共 27 人，取得乙級證照共 30 人次，分別記嘉獎兩次、小功乙次及小功兩次以茲鼓勵。
- 本校承辦 109 年度在校生專案丙檢術科測試部份計有 9 職類，於 6 月 1 日(星期一)至 7 月 3 日(星期五)辦理，如下表：

項次	報檢職類	人數	辦理日期	天數
1	建築製圖應用-電腦繪圖	36	0601	1
2	園藝	24	0603、0604	2
3	食品檢驗分析	43	0609	1
4	造園景觀	15	0610	1
5	烘焙食品-麵包	62	0617、0618、0619	2.5
6	機械加工	56	0622、0623、0624	3
7	車床-車床	62	0630、0701、0702、0703	2
8	室內配線(屋內線路裝修)	49	0701、0702	1.5
9	家具木工	25	0703	1
合 計		372		15

- 108 學年度職場參觀計畫，參訪新高生物科學公司(園一仁)、皇基股份有限公司(園二仁)、偉昌電氣公司(電二仁義)、中龍鋼鐵(機一仁、義)以及漢翔航空(機二仁、義，圖二仁)，日前再次詢問後，因疫情之故暫不開放學校參訪，故以上計畫將不執行。
- 108 技職再造各計畫初審結果如下，修正後再審之子計畫已由各科於 5 月 22 日(星期五)前上網修正，複審版由就業組於 5 月 27 日(星期三)寄出。

科別/計畫別	不通過	修正後再審	通過	總計
室內空間設計科		6	4	10
職場參觀(A)		6		6
實習材料費(C)			4	4
專業證照訓練費(D)				
證照報名費(E)				
食品加工科	1	8	8	17
職場參觀		8		8

實習材料費			8	8
業師協同教學	1			1
園藝科		10	5	15
職場參觀		5		5
業界實習		5		5
實習材料費			5	5
電機科		13	11	24
職場參觀		12		12
實習材料費			8	8
專業證照訓練費			2	2
證照報名費		1	1	2
機械科		6	15	21
職場參觀		4		4
實習材料費			9	9
專業證照訓練費			4	4
證照報名費		2	2	4
總計	1	43	43	87

7. 青儲聯盟五月份活動：

日期	活動項目
5月11日(星期一)	職涯探索-花檯砌築(鄭雅凌)
5月12日(星期二)	職涯探索-中式點心製作(郭慧嫻)
5月20日(星期三)	優質職缺媒合-啟碁科技網路面試
5月22日(星期五)	產業講座-職涯面面觀(宋由禮)
5月26日(星期二)	口面試技巧講座(張至行)
5月26日(星期二)	優質職缺說明會(鄭德芳)
5月29日(星期五)	專業領域講座-電子科技業工作內涵(邱顯輝)
5月5日、5月19日、5月26日、6月2日、6月9日(星期二)	小團體職涯諮商輔導(鄭德芳)
6/10(星期三)	上午：君毅中學餐飲類職涯探索， 下午：卓也小屋職場參訪

8. 109年5月26日(星期二)下午13時至15時京元電子公司在行政大樓五樓實習處及生涯規劃室辦理校園求才面試。
9. 109年5月26日(星期二)下午15時至16時苗栗就業服務中心派員蒞校做就業相關資訊宣導。

(四)均質化、產學攜手、國際教育及戶外教育業務

1. 本校受命接辦均質化計畫苗栗區「108學年度適性輔導轉學」

業務，國教署來文後，將依指示與教務處、輔導室共同合作辦理相關作業。

2. 有關產學攜手合作計畫案，目前已獲台一生態休閒農場與大湖巧克力雲莊二企業同意加入，另麗寶企業等刻正接洽商談中。

四、總務處

(一) 庶務採購及綜合業務

1. 109年6月9日召開109年度第一次節約能源推動小組會議。

(二) 財產管理：108年6月盤點總務處財產。

(三) 政府機關及學校用電效率管理計畫：

1. 109年5月份校園用電紀錄，附錄1。
2. 109年5月份自來水分表紀錄單，附錄2。

(四) 文書組：

1. 109年度截至6月5日收發文件數3862件，請各承辦人每月按時辦理歸檔事宜；無論是自己承辦公文亦或是會簽公文都請視同自己承辦公文一般，儘速辦理，避免延宕公文時效。倘尚有未完成歸檔作業同仁，亦請儘速完成結案歸檔作業。
2. 為響應教育部行政公文減量政策，部分非屬學校直接相關業務，即屬公告周知性質公文，已放置本校網頁「公文公布欄」項下，請同仁有興趣者點閱，不另收文。
3. 109年度內部控制及內部稽核作業，已於3月17日召開會議擬定109年度內部稽核項目及稽核時程等事宜(如附表)。

109年度內部稽核項目、期程一覽表

編號	業務單位	內部控制作業項目	稽核人員 (決議分派)	辦理期程
1	總務	國有公用財產被佔用、產籍、盤點作業程序 (合併稽核)	主計主任	5月7日完成
2	總務	1. 「未達公告金額之採購，公開取得書面報價或企劃書，參考最有利標精神，擇符合需要之廠商辦理議價或比價作業程序」、 2. 限制性招標作業、 3. 小額採購標準作業流程 (合併稽核)	圖書館主任	8月31日前
3	人事	教師敘薪作業	教務主任	9月30日前
4	跨職能整合業務(人事、主計、出納、	加班申請與費用核發作業 (跨職能整合業務)	教務主任	9月30日前

	業務單位)			
5	主計	出納會計事務查核作業	總務主任	8月31日前
6	教務	學生個資管理及運用標準作業	實習主任	6月30日前
7	教務	學生選課作業	實習主任	6月30日前
8	學務	校園性侵害性騷擾或性霸凌事件處理作業	輔導主任	7月31日前
9	學務	校園重大、偶發、緊急事件管制處理作業	輔導主任	7月31日前
10	實習	學校實習廠房安全衛生檢核作業	秘書	10月31日前
11	輔導	學生憂鬱與自我傷害三級預防工作作業	學務主任	7月31日前
12	圖書	資訊安全管理業務作業	人事主任	10月31日前

(五) 出納組：(略)

五、輔導處：

(一) 輔導處五月份已完成活動：

1. 5月5日(二)辦理資源班與高關懷學生共24名參訪育達科大社工系。
2. 5月14日(四)辦理高關懷學生至桃園爬森攀岩館進行一日探索教育營。
3. 5月12日辦理學生性平講座，由梁霄萍諮商心理師主講「危險情人，情感議題中情緒勒索的因應」。
4. 5月20日(三)辦理園藝科三年級參訪中華大學景觀系活動。
5. 5月27、29日(四、五)辦理甄選入學模擬面試，共分室內設計科、機械科、電機科、食品科、園藝科五場次辦理、學生約40人參加。
6. 5月19日(二)辦理成功人士講座，講師為技職3.0劉以羚編輯，講題為「泥巴國的禮物」。

(二) 輔導處六月份預計辦理活動：

1. 訂於6月11日(星期四)12:00召開畢業生「轉銜會議」。
2. 輔導處108-2各項計畫經費動支情況：
 - (1) 優質化：97.2%(辦理完畢)
 - (2) 學習歷程檔案：100%(辦理完畢)
 - (3) 家庭教育計畫：77.17%

(4) 穩定就學措施：91.38%(辦理完畢)

3. 「認輔教師研習活動」，因疫情影響，延至 109 年 11 月 25 日、26 日辦理。

六、圖書館：

(一) 優質化計畫：

1. 好書分享簡報比賽已辦理完畢，現正評比中。
2. 本學期優質化購置圖書經費 6 萬元已完成採購電子書 313 本，並於 5 月 26 日上線使用。

(二) 社區共讀站執行情形：

1. 圖書館一樓修繕工程已於 109 年 5 月 5 日完成招標，5 月 20 日開工預計於 7 月 20 完工。
2. 圖書 20 萬元 109 年 4 月 14 日完成招標，除外文書外已交貨完成。
3. 多點觸控銀幕已完成購置。
4. 冷氣工程已由公同供應契約下單，預計於 6 月 11 日前完工。
5. 電腦三部購置中。
6. 標餘款再購置函示國教署中。

(三) 學產基金：

1. 109 年度第二次高關懷及特殊專長補助初審原則訂定會議已於 5 月 28 日於本校召開完畢，複審會議訂於 6 月 12 日於教育部召開。

(四) 資安業務：(略)

(五) 員生社業務：(略)

七、人事室：(略)

八、主計室：(略)

九、秘書：(略)

決 定：

1. 行政院修正公布之教師法，請人事室於 109 學年度期初校務會議時間，再次向全體教師宣導，避免教師觸法。
2. 完全免試入學及實用技能班新生於 6 月 11 日辦理報到，請教官室及學務處配合教務處，安排交通服務隊引導等工作。
3. 實技班新生於 6 月 11 日辦理報到，請實習處確實掌握報到學生人數，如有不足，必須於 6 月 15 日前確認是否開班等事項，時間緊迫，請實習處掌握期程。

4. 設備組的「一般科目教學設備計畫」，雖然計畫期程係在年底執行完畢，但核定經費已經下達，請儘快進行規劃採購作業，並於10月底前完成採購，不要拖到年底才開始進行。
5. 高職優質化計畫複審作業，請各計畫負責人依複審意見修正，並於6月中旬交給優質化承辦人續辦。(相關格式範例，請教務處協助提供，俾利各計畫負責人統一規格化修正)
6. 6月15日高三畢業典禮，有關會場秩序及高三學生離校秩序等，請教官室協助督導，保持校園安全。
7. 學務處承接國教署全國性平研習活動部分，請儘速與國教署承辦人聯繫，確認辦理時間，並注意不要和輔導處所承接的認輔教師研習活動(11月25日、26日)時間衝突。
8. 疫情解封後，請教官室及學務處規劃學生升旗及放學集合等生活常規措施，並應予恢復辦理。
9. 有關學生上學服儀規範部分，下學期應研議全班服裝一致性穿著，即全班一致穿著校服、運動服或班服，俾規範學生生活秩序。
10. 針對生活常規習慣較差的學生，應建立名冊，由教官室及輔導處持續輔導與關懷。
11. 體育組的「109年度充實體育器材設備(資本門)經費案」，請儘速辦理採購，並針對器材設備放置地點，應妥予安排，本案列入列管案件追蹤辦理。
12. 針對教官室報告事項所提苗栗縣內國中生濫用藥物情形，請教官室密切注意學生未來動態。
13. 這一次丙檢學科成績不盡理想，請教務處、實習處及各科加強學科教學，並鼓勵學生參加丙級學科測驗，以爭取丙級證照持有率。
14. 因應疫情，雖已解封，但疫情新生活運動持續實施，後校門依然關閉，暫不開放，直到學期結束。
15. 其餘工作報告洽悉。

陸、提案討論：

案由一：廢止「國立大湖高級農工職業學校仁愛基金管理委員會組織及運作要點」，提請討論。 (提案單位：訓育組/學務處)

說明：

- 一、依教育部國民及學前教育署109年3月13日臺教國署高字第1090027120號函釋略：各校原設置之仁愛基金專戶…仍有賸餘款者，應儘速併入教育儲蓄戶運作，請各校務必確實配合辦理。
- 二、爰此本校業將仁愛基金專戶餘款127,360元於109年4月21日

併入於本校 403 學生教育儲蓄戶運作，故提案廢止本校「仁愛基金管理委員會組織及運作要點」，以符實際。

擬 辦：通過後公告廢止。

決 議：照案通過。

案由二：修正「國立大湖高級農工職業學校學生校外職場參觀與校外實習及校內併校外實習實施計畫」(全文修正)，如附錄 3，提請討論。
(提案單位：就業組/實習處)

說 明：

- 一、教育部國民及學前教育署 109 年 4 月 29 日臺教國署高字第 1090039232C 號函公告「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校學生校外職場參觀與校外實習及校內併校外實習經費作業要點」修正(如附件)，本校依據要點最新內容，本實施計畫需做修正。
- 二、本校於 108 年 4 月訂定時，只針對計畫名稱及管控表做修正，其他內容未修正，為使本實施計畫更詳盡，故進行全文大幅修正。

擬 辦：通過後公告施行。

決 議：照案通過。

柒、臨時動議：

臨動一：高三同學參加全國技能競賽決賽暨國手選拔賽，因全國決賽報名在 4 月已經完成報名（在校生提名單位僅能以本校為提名，否則無法報名亦無法參加決賽），雖全國決賽在 9 月舉辦，唯此為延續性工作，本校是否同意指導老師、參賽學生（代表學校參加）以公差方式參加全國決賽，提請討論。

(建議人：林明錚主任)

決 議：

- 1、人事室表示：指導教師係代表學校帶領學生參加決賽，自可以公差方式前往參加。
- 2、本案請循公文簽呈方式，加會人事室及主計室表示意見，簽請校長核定後辦理，相關經費部分，如有不足，則請家長會及校友會挹注支援。

臨動二：本學期偶有學生於實習課程、體育課程，受傷送醫案例，為使送醫作業流程及分工明確，建請由學務處、實習處、教務處、教官室等跨處室制定，分別依一般科目(含體育)及實習課程，

建立緊急傷病處理 SOP 標準化流程，提請討論。

(建議人：林明錚主任)

決議：

- 1、經查在學校各處室網站皆有不同版本的緊急傷病處理原則或作業要點，首先請各處室針對網站資料應全面清查並更新網頁資料。
- 2、本案如建議人所擬，請學務處、實習處、教務處、教官室等跨處室研議，分別依一般科目（含體育）及實習課程，訂定緊急傷病處理 SOP 標準化流程，俾利遵循。

捌、主席綜合結論：(略)

玖、散會（上午 10 時 20 分）